



CONSEIL COMMUNAL DU 26 JUIN 2025
GEMEENTERAAD VAN 26 JUNI 2025

NOTES EXPLICATIVES COMPLÉMENTAIRES
AANVULLENDE TOELICHTINGSNOTA

Ouverture de la séance à 19:00
Opening van de zitting om 19:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

Secrétariat - Secretariaat

1 Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 05.06.2025 - Approbation

LE CONSEIL,
Vu la nouvelle loi communale, les articles 108 et 108bis ;
Vu son règlement d'ordre intérieur, les articles 49, 50 et 51 ;
Vu le projet de procès-verbal ;
DECIDE
d'approuver le procès-verbal de la séance du Conseil communal du 05.06.2025.

Proces-verbaal van de Gemeenteraadszitting van 05.06.2025 - Goedkeuring

DE RAAD,
Gelet op het nieuwe gemeentewet, artikelen 108 en 108bis
Gelet op zijn huisoudelijke reglement, artikelen 49, 50 en 51 ;
Gelet op het voorstel van proces-verbaal ;
BESLIST
om het proces-verbaal van de zitting van de Gemeenteraad op 05.06.2025 goed te keuren.

1 annexe / 1 bijlage
2025_06_05_pv_complet.pdf

2 Communications : Liste des marchés publics - Nouvelle Loi communale, article 234 §3

LE CONSEIL,
Vu les articles 234 à 236 de la Nouvelle Loi communale ;
Considérant la passation des marchés suivants par le Collège :

- **#002/19.05.2025/B/0005#** - Fourniture de 2 aspirateurs pour le centre scolaire du Souverain – Marché de faible montant - Approbation du marché et de la dépense - Désignation de l'adjudicataire.
- **#002/19.05.2025/B/0006#** - Fourniture de 5 ventilateurs sur pied pour les services de l'administration – Marché de faible montant - Approbation du marché et de la dépense - Désignation de l'adjudicataire.
- **#002/19.05.2025/B/0015#** - Isidore Geyskens - Mission d'architecture relative à la rénovation d'une maison unifamiliale à vocation sociale - Marché de reprise de mission - Marché de faible montant - Attribution du marché
- **#002/19.05.2025/B/0053#** - Ratification - Crèche Les Oursons - Intervention urgente pour réparation d'un châssis

- **#002/19.05.2025/B/0058#** - Désignation d'un prestataire pour l'animation d'un samedi conté le 21/06/2025 - Marché de faible montant
- **#002/19.05.2025/B/0072#** - Placement de dalles amortissantes à la crèche des Chatons - Marché de faible montant - Désignation de l'adjudicataire
- **#002/19.05.2025/B/0073#** - Placement de deux hydrants supplémentaires rue Jules Cockx
- **#002/19.05.2025/B/0076#** - Rénovation des plaines de jeux "Verger" et "Blankedelle" - Marché de travaux par procédure négociée sans publication préalable - Approbation de la dépense et du CSC - Désignation des firmes à consulter
- **#002/19.05.2025/B/0103#** - Immeuble sis 1691 Chaussée de Wavre, remplacement d'un châssis et d'une porte en façade arrière. Marché de travaux de faible montant.
- **#002/19.05.2025/B/0104#** - Immeuble sis 1837 Chaussée de Wavre, rénovation de la maison, remplacement de 5 châssis et de la porte d'entrée. Marché de travaux de faible montant.
- **#002/19.05.2025/B/0105#** - Immeuble sis 185 rue de la Vignette, remplacement de la chaudière dans l'appartement du 3ème étage. Marché de travaux de faible montant.
- **#002/19.05.2025/B/0106#** - Immeuble sis 24-26 rue du Verger, remplacement de deux châssis et d'une porte en façade arrière. Marché de travaux de faible montant.
- **#002/19.05.2025/B/0111#** - Renouvellement de nos licences de "Awingu" (1 year maintenance and support) - liste du matériel à acheter – Désignation d'un adjudicataire.
- **#002/27.05.2025/B/0059#** - CS Pré des Agneaux - Pavillon des Arums - Remplacement du châssis accordéon - Marché de faible montant - Désignation de l'adjudicataire
- **#002/27.05.2025/B/0060#** - Crèche Communale "Les Mômes" - Réfection des sols - Déménagement - Désignation de l'adjudicataire - Approbation de la dépense
- **#002/27.05.2025/B/0061#** - Entretien des installations photovoltaïques pour les années 2025 à 2028 - Marché par procédure négociée sans publication préalable - Attribution du marché
- **#002/27.05.2025/B/0062#** - Livraison et placement d'appareils électriques pour la buvette/cuisine du Stade Communal - Approbation de la dépense - Modification budgétaire
- **#002/27.05.2025/B/0063#** - Mise en conformité de l'installation électrique de la buvette/cuisine du Stade Communal - Approbation de la dépense - Modification budgétaire
- **#002/27.05.2025/B/0074#** - Projet de modification partielle du PPAS DELTA PARTIM 13 et rapport d'incidences - Frais de publication pour l'enquête publique - Approbation de la dépense - Accord de principe
- **#002/27.05.2025/B/0076#** - CS Pré des Agneaux (Pavillon des Arums) – Préau – Mission architecte (Création de plans et coupes, rédaction d'un dossier pour l'obtention d'un PU) - Marché de faible montant - Approbation de l'adjudicataire
- **#002/27.05.2025/B/0077#** - Acquisition d'outillage voirie - Marché de fournitures par procédure négociée sans publication préalable - Désignation de l'adjudicataire
- **#002/27.05.2025/B/0080#** - Réparation de la citerne d'arrosage - plan vert - Marché de faible montant - Approbation de la dépense
- **#002/27.05.2025/B/0087#** - Marché de service en vue des activités organisées dans le cadre de l'inauguration du parc canin de la Houlette - Sélection des prestataires et approbation de la dépense
- **#002/27.05.2025/B/0095#** - Réparation/ragréage du mur pignon sis chaussée de Wavre 1584-1586 suite à la démolition de l'immeuble chaussée de Wavre 1580-1582 - marché public en procédure négociée sans publication préalable - approbation du cahier des charges et de la dépense
- **#002/03.06.2025/B/0012#** - Voirie - Télécommandes pour l'ouverture du garage - Marché de faible montant - Approbation de la dépense - Approbation de l'adjudicataire.
- **#002/03.06.2025/B/0014#** - Balade contée le 21 septembre 2025 (dimanche sans voiture) - marché de services - marché de faible montant - désignation des prestataires
- **#002/03.06.2025/B/0015#** - Désignation d'un prestataire pour une séance de contes pour les enfants de la halte-garderie "Petit Pavillon" le 24/06/2025 à la bibliothèque du centre - marché de faible montant
- **#002/03.06.2025/B/0024#** - Crèche Les Poneys - Etude relative à l'audit technique - Commande à IGRETEC

- **#002/03.06.2025/B/0027#** - Travaux de rénovation du talus et de la clôture de la plaine de jeux du Bergoje - Marché de travaux de faible montant - Approbation de la dépense - Désignation de l'adjudicataire
- **#002/03.06.2025/B/0049#** - Impression et reliure des registres des assemblées communales pour l'année 2024 - Marché de service de faible montant - Approbation de la dépense - Désignation de l'adjudicataire

PREND ACTE :

- de la passation des marchés de moins de 143.000€ susmentionnés ;
- des décisions du Collège échevinal s'y rapportant.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal avec les pièces justificatives, ainsi qu'à l'attention du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux, sous forme de bref exposé.

Mededelingen : Lijst van overheidsopdrachten - Nieuwe Gemeentewet, artikel 234 §3

DE RAAD,

Gelet op artikelen 234 tot 236 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gezien de volgende opdrachten gegund werden door het Schepencollege:

- **#002/19.05.2025/B/0005#** - Levering van 2 stofzuigers voor het schoolcentrum "Souverain" - Overheidsopdracht van beperkte waarde - Goedkeuring van de opdracht en van de uitgave - Aanduiding van de opdrachtnemer.
- **#002/19.05.2025/B/0006#** - Levering van 5 ventilatoren voor de verschillende gemeentelijke diensten - Overheidsopdracht van beperkte waarde - Goedkeuring van de opdracht en van de uitgave - Aanduiding van de opdrachtnemer.
- **#002/19.05.2025/B/0015#** - Isidore Geyskens - Architectenopdracht voor de renovatie van een eengezinswoning voor sociale doeleinden - Overeenkomst tot overname van de opdracht - Overheidsopdracht van beperkte waarde - Gunning van de opdracht
- **#002/19.05.2025/B/0053#** - Bekrachtiging – Crèche Les Oursons – Dringende tussenkomst voor herstelling van een raamkozijn
- **#002/19.05.2025/B/0058#** - Aanstelling van een dienstverlener voor het organiseren van een verhalenzaterdag op 21/06/2025 - overheidsopdracht van beperkte waarde
- **#002/19.05.2025/B/0072#** - Plaatsing van schokabsorberende tegels op de kribbe "les Chatons" - Overheidsopdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de opdrachtnemer
- **#002/19.05.2025/B/0073#** - Plaatsing van twee extra hydranten Jules Cockxstraat
- **#002/19.05.2025/B/0076#** - Renovatie van de speeltuinen "Boomgaard" en "Blankedelle" - Overheidsopdracht voor werken via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van de uitgave en van het bestek - Aanduiding van de te raadplegen firma's
- **#002/19.05.2025/B/0103#** - Gebouw gelegen op Waversesteenweg 1691, vervanging van een raam en een deur aan de achtergevel. Overheidsopdracht voor werken van beperkte waarde.
- **#002/19.05.2025/B/0104#** - Gebouw gelegen op Waversesteenweg 1837, renovatie van het huis, vervanging van 5 ramen en de toegangsdeur. Overheidsopdracht voor werken van beperkte waarde
- **#002/19.05.2025/B/0105#** - Gebouw de Kleinewijngaardstraat 185, vervanging van de verwarmingsketel in het appartement op de 3e verdieping. Overheidsopdracht voor werken van beperkte waarde
- **#002/19.05.2025/B/0106#** - Gebouw gelegen op boomgaardstraat 24-26, vervanging van twee ramen en een deur in de achtergevel. Overheidsopdracht van werken van beperkte waarde.
- **#002/19.05.2025/B/0111#** - Verlenging van onze "Awingu"-licenties (1 jaar onderhoud en ondersteuning) - Lijst van aan te schaffen apparatuur - Aanwijzing van de opdrachtnemer
- **#002/27.05.2025/B/0059#** - SC Pré des Agneaux – Paviljoen Les Arums – Vervanging van het harmonicaschrijnwerk – Overheidsopdracht van beperkte waarde – Aanwijzing van de opdrachtnemer

- **#002/27.05.2025/B/0060#** - Gemeentelijke kinderopvangplaatsen "Les Mômes" - Vloerreparaties - verhuizing - Aanwijzing van de opdrachtnemer - Goedkeuring van de uitgaven
- **#002/27.05.2025/B/0061#** - Onderhoud van fotovoltaïsche installaties voor de jaren 2025 tot 2028 - Onderhandse aanbesteding zonder voorafgaande bekendmaking - Gunning van de opdracht
- **#002/27.05.2025/B/0062#** - Levering en plaatsing van elektrische toestellen voor de cafetaria/keuken van het Gemeentelijk Stadion – Goedkeuring van de uitgave – Begrotingswijziging
- **#002/27.05.2025/B/0063#** - Het in gelijkvormigheid stellen van de elektrische installatie van de cafetaria/keuken van het Gemeentelijk Stadion – Goedkeuring van de uitgave – Begrotingswijziging
- **#002/27.05.2025/B/0074#** - Gedeeltelijke wijziging van BBP DELTA PARTIM 13 en milieueffectrapport - Publicatiekosten voor het openbaar onderzoek - Goedkeuring van de uitgaven - Principeakkord
- **#002/27.05.2025/B/0076#** - SC Pré des Agneaux (Paviljoen des Arums) – Overdekte speelplaats – Aanstelling van een architect (opmaak van plannen en doorsneden, samenstelling van een dossier voor het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning) – Overheidsopdracht met beperkte waarde – Goedkeuring van de aannemer
- **#002/27.05.2025/B/0077#** - Aankoop van gereedschap voor de dienst Wegenis - Overheidsopdracht voor leveringen via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Aanwijzing van de aannemer
- **#002/27.05.2025/B/0080#** - Reparatie van de watertank - Groendienst - Overheidsopdracht van beperkte waarde op aangenomen factuur - Goedkeuring van de uitgave
- **#002/27.05.2025/B/0087#** - Dienstverleningscontract voor activiteiten georganiseerd in het kader van de opening van het hondenpark van Houlette - Selectie van dienstverleners en goedkeuring van de uitgaven
- **#002/27.05.2025/B/0095#** - Herstel van de puntgevel aan de Waversesteenweg 1584-1586 na de sloop van een gebouw aan de Waversesteenweg 1582 - Onderhandse aanbesteding voor werken zonder voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van het bestek en de uitgaven
- **#002/03.06.2025/B/0012#** - Dienst Wegenis - Afstandsbedieningen voor het openen van de garage - Overheidsopdracht van beperkte waarde - Goedkeuring van de uitgaven - Goedkeuring van de gekozen inschrijver.
- **#002/03.06.2025/B/0014#** - Verhalentocht op 21 september 2025 (autoloze zondag) - overheidsopdracht van diensten - overheidsopdracht van beperkte waarde - aanstelling van dienstverleners
- **#002/03.06.2025/B/0015#** - Aanstelling van een dienstverlener voor een vertelsessie voor kinderen van het kinderdagverblijf "Petit Pavillon" op 24/06/2025 in de bibliotheek van het centrum - Overheidsopdracht van beperkte waarde
- **#002/03.06.2025/B/0024#** - Kinderdagverblijf Les Poneys - Technische auditstudie - Opdracht aan IGRETEC
- **#002/03.06.2025/B/0027#** - Renovatiewerken van de helling en plaatsing van een omheining aan de speelplein Bergoje - Overheidsopdracht van beperkte waarde - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de aanbesteder
- **#002/03.06.2025/B/0049#** - Drukken en inbinden van de registers van de gemeenteraadsvergaderingen van 2024 - Overheidsopdracht van beperkte waarde - Goedkeuring van de uitgave - Aanwijzing van de opdrachtnemer

NEEM AKTE:

- van de gunning van bovenvermelde opdrachten waarvan het bedrag op minder dan 143.000€ exclusief btw geraamd wordt;

- van de beslissingen van het Schepencollege hier omtrent;

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Gemeenteontvanger met de bijhorende stukken, alsook ter attentie van de Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast

met Plaatselijke Besturen in de vorm van beknopte omschrijving.

4 annexes / 4 bijlagen

20250527_Marchés2.pdf, 20250603_Marchés.pdf, 20250519_Marchés.pdf, 20250527_Marchés.pdf

3 Communications : Liste des arrêtés adoptés par la Bourgmestre - Articles 133 et 135 NLC

LE CONSEIL

Vu la nouvelle loi communale, article 133bis ;

Prend connaissance des arrêtés adoptés par le Bourgmestre ci-dessous :

1. Arrêté de la Bourgmestre autorisant la fête de quartier avec barbecue de la rue Huygens le 22 juin 2025
2. Arrêté de la Bourgmestre ordonnant l'abattage en urgence de huit arbres morts et/ou dangereux situés au sein ou à proximité immédiate de l'école Schaller sise avenue Charles Schaller, 87 à Auderghem
3. Arrêté de la Bourgmestre ordonnant la visite des immeubles sis chaussée de Tervueren, 125 et 131 (suspicion d'insalubrité et d'insécurité)
4. Arrêté de la Bourgmestre ordonnant l'abattage en urgence de 5 arbres dangereux menaçant des chemins au parc de la Woluwe
5. Arrêté de la Bourgmestre autorisant le passage de la Brussels Cycling Classic, sur le territoire auderghemois, prévu le 8 juin 2025
6. Arrêté de la Bourgmestre pour faire abattre 5 arbres dangereux en urgence au Parc de Woluwé
7. Arrêté de la Bourgmestre autorisant l'organisation de la quatrième édition de l'Apéro des Habitants le 13 juin 2025

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux, sous forme de bref exposé.

Mededelingen : Lijst van besluiten van de Burgemeester - artikelen 133 et 135 NGW

DE RAAD :

Gezien het nieuwe gemeentewet, artikel 133bis ;

is verzocht nota te nemen van besluiten van het Burgemeester hieronder:

1. Besluit van de Burgemeester tot toelating van het buurtfeest met barbecue in de Huygensstraat op 22 juni 2025
2. Besluit van de Burgemeester tot noodkap van acht dode en/of gevaarlijke bomen gelegen in of in de onmiddellijke nabijheid van de Schaller school aan de Charles Schallerlaan 87 te Oudergem
3. Besluit van de burgemeester tot het bevelen van de inspectie van de gebouwen gelegen aan de Tervuresesteenweg, 125 en 131 (vermoedelijk ongezonde en onveilige staat)
4. Besluit van de burgemeester tot het bevelen van de noodkap van 5 gevaarlijke bomen die de paden in het Woluwepark bedreigen
5. Besluit van de burgemeester tot het toelaten van de Brussels Cycling Classic door Oudergem op 8 juni 2025
6. Besluit van de burgemeester tot het bevelen van de noodkap van 5 gevaarlijke bomen in het Woluwepark
7. Besluit van de burgemeester houdende toestemming voor de organisatie van de vierde editie van de Apero van de Inwoners op 13 juni 2025

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen in de vorm van beknopte omschrijving.

7 annexes / 7 bijlagen

4 Désignation de fonctionnaires comme secrétaire communal faisant fonction

Le Conseil,
Vu la Nouvelle loi communale, l'article 50;
Décide
de désigner comme secrétaire communal faisant fonction en cas d'empêchement du secrétaire ou de vacance de l'emploi, Messieurs Thibault Delforge, Vincent Libert, Thomas Moreaux et Madame Pascale Magnette.

Aanstelling van ambtenaren in hoedanigheid van waarnemende gemeentesecretaris

De Raad,
Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 50
Beslist
de Heren Thibault Delforge, Pascale Magnette, Vincent Libert, Thomas Moreaux en Mevrouw Pascale Magnette als waarnemende gemeentesecretaris aan te stellen.

5 Utilisation de caméras mobiles sur des drones, DIAB (Drones in a box)- report du 24/04/2025- report du 05/06/2025

LE CONSEIL,
Vu la Nouvelle Loi communale ;
Vu le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (règlement général sur la protection des données) ;
Vu la Directive (UE) 2016/680 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relative à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les autorités compétentes à des fins de prévention et de détection des infractions pénales, d'enquêtes et de poursuites en la matière ou d'exécution de sanctions pénales, et à la libre circulation de ces données ;
Vu la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel ;
Vu la loi du 5 août 1992 sur la fonction de police, et plus spécifiquement les articles 25/1 et suivants qui réglementent l'installation et l'utilisation de caméras de manière visible par les services de police ;
Vu la circulaire ministérielle du 8 avril 2022 réglant l'usage de drones par les services de police et de secours ;
Considérant que la zone de police souhaite développer un projet portant sur l'utilisation de caméras mobiles placées sur des drones et ce en collaboration avec la société Citymesh, située Kapellestraat 130/144 Block D, 8020 Oostkamp ;
Considérant que ce projet vise à utiliser des caméras mobiles installées sur des drones pour le territoire de la zone de police dans le cadre d'interventions d'urgences, imprévisibles et à caractère exceptionnel; ces drones seront pilotés par un membre de la société Citymesh sous la supervision d'un membre opérationnel de la zone de police et ce, sans que l'opérateur civil puisse avoir accès aux images capturées, ni d'aucune possibilité d'effectuer le moindre traitement de celles-ci ; aucun traitement exclusivement automatisé des images n'aura lieu;
Considérant qu'une phase test et de mesure (Proof of concept) sera d'application à partir du 25/04/2025 au 30/10/2025 ;
Considérant qu'avant cette phase test, une évaluation a été faite par la zone de police afin d'apprécier l'opportunité, les avantages, les contraintes et les aspects négatifs de l'utilisation de telles caméras mobiles par nos services ;

Considérant que l'utilisation de cette technologie poursuit plusieurs objectifs majeurs, à savoir :

- enregistrer les conditions de déroulement des interventions de police ;
- améliorer la traçabilité et le compte rendu des opérations aux autorités de police administrative et judiciaire ;
- accroître la sécurité des fonctionnaires de police ;
- réduire le nombre de faits de violence ainsi que les plaintes infondées à l'encontre des agents ;
- renforcer le professionnalisme des interventions policières.

Considérant que la phase test poursuit les objectifs opérationnels suivants :

- connaître les situations d'intervention et assurer une vue d'ensemble autour du périmètre d'intervention (vue aérienne en temps réel d'un environnement ; amélioration de la connaissance d'une situation, par exemple en cas d'accident ou d'intervention, facilitation de prise de décisions rapides et précises sur la base d'informations visuelles) ;
- améliorer la sécurité des agents,
- accélérer le travail de détection et accroître l'efficacité des recherches de personnes disparues ou suspectes par un déploiement des caméras dans des zones difficiles d'accès ou dangereuses ;
- collecter des preuves et documentation (preuves objectives devant les autorités judiciaires, documentation de situations telles que des crimes ou des accidents de la route) ;
- réduction des risques physiques de première ligne pour la police et les citoyens par l'évaluation des risques à distance ;

Considérant qu'un service de police peut utiliser des caméras sur son territoire et ce, après avoir obtenu une autorisation préalable du conseil communal ;

Considérant que toute demande d'autorisation doit préciser le type de caméras, leurs finalités et leurs modalités d'utilisation ;

Considérant que les caméras dont question sont définies comme étant des caméras mobiles au sens de l'article 25/2 §1 de la loi du 5 août 1992 sur la fonction de police, dans la mesure où elles seront déplacées à l'aide d'un drone lors de son utilisation ;

Considérant que les données enregistrées comprennent :

- les images (vidéo et photo) capturées par la caméra mobile sur drone
- les métadonnées associées : date, plages horaires d'enregistrement et localisation GPS

Considérant que conformément à la loi sur la fonction de police :

- les données sont conservées pour une durée maximale de 365 jours ;
- l'accès aux données est autorisé durant 30 jours à compter de leur enregistrement, sous réserve d'une justification opérationnelle ;
- au-delà des trente premiers jours, l'accès aux données est restreint à des fins de police judiciaire et soumis à une décision écrite et motivée du procureur du Roi;

Considérant que par conséquent, et conformément aux dispositions légales régissant la matière, la zone de police conservera les images enregistrées pendant une durée de 30 jours ;

Considérant que la zone de police procèdera à l'enregistrement de ce traitement de données (images) dans son propre registre de traitement ainsi que dans le registre de la police intégrée (REGPOL) ;

Considérant qu'une analyse d'impact et des risques a été réalisée afin d'évaluer les aspects relatifs à la protection de la vie privée ainsi que les avantages opérationnels, notamment concernant :

- les catégories de données à caractère personnel traitées ;
- La base de légitimité et les finalités ;
- la proportionnalité des moyens employés ;
- les objectifs opérationnels à atteindre ;
- la durée de conservation des données nécessaire à ces objectifs ;
- l'enregistrement et la conservation des données ;

- les mesures de sécurité techniques et organisationnelle.

Considérant que par ailleurs, une analyse du traitement a été effectuée avant la phase test par le DPO de la zone de police Uccle Watermael-Boitsfort Auderghem afin de s'assurer de la garantie du système utilisé ;

Considérant que l'Organe de contrôle de l'information policière sera consulté préalablement à la mise en place opérationnelle de ce traitement ; que néanmoins le DPO de la zone de police Uccle Watermael-Boitsfort Auderghem informera l'Organe de contrôle de l'information policière du déroulement de la phase test ;

Considérant que la zone de police veillera à informer utilement la population de l'autorisation qui lui sera délivré d'utiliser ce système de caméras mobiles et ce via les canaux de communication de celle-ci et de l'administration communale, que les drones seront clairement reconnaissables par les citoyens, dans la mesure où ils arboreront des bandes réfléchissantes et des lumières spécifiques et surtout temporairement reconnaissables à leurs six bras caractéristiques ;

DÉCIDE

d'autoriser la zone de police à utiliser les caméras mobiles placées sur drone (DIAB), dans le cadre d'interventions d'urgences, imprévisibles et à caractère exceptionnel ;
valide les finalités suivantes :

- prévenir, constater et déceler des infractions sur la voie publique, et assurer le maintien de l'ordre public ; la prévention d'infractions concerne uniquement le cadre d'une intervention en cours et non une surveillance généralisée ou proactive du territoire ;
- rechercher et documenter les crimes, délits et contraventions, et transmettre les informations aux autorités compétentes ;
- assurer un compte rendu des missions de police administrative et judiciaire ;
- recueillir les informations de police administrative conformément à l'article 44/5, § 1er, al. 1er, 2° à 6° de la loi sur la fonction de police ;
- gérer les plaintes judiciaires, administratives et disciplinaires ;
- permettre un usage didactique et pédagogique des enregistrements dans le cadre de la formation des policiers, après anonymisation des données.

Het gebruik van mobiele camera's op drones, DIAB (Drones in a box)- uitstel van 24/04/2025- uitstel van 05/06/2025

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet,

Gelet op de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

Gelet op de Richtlijn (EU) 2016/680 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens door bevoegde autoriteiten met het oog op de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van strafbare feiten of de tenuitvoerlegging van straffen, en betreffende het vrije verkeer van die gegevens ;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens ;

Gelet op de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, meer specifiek artikelen 25/1 en volgende die de zichtbare installatie en het gebruik van camera's door de politie regelen ;

Gelet op het Ministeriële omzendbrief van 8 april 2022 tot regeling van het gebruik van drones door politie- en hulpdiensten;

Overwegende dat de politiezone een project wenst te ontwikkelen rond het gebruik van mobiele camera's geplaatst op drones, in samenwerking met het bedrijf Citymesh, gevestigd Kapellestraat

130/144 Blok D, 8020 Oostkamp;

Overwegende dat dit project tot doel heeft mobiele camera's op drones te gebruiken binnen het grondgebied van de politiezone in het kader van noodinterventies die onvoorspelbaar en uitzonderlijk van aard zijn; deze drones zullen worden bestuurd door een medewerker van het bedrijf Citymesh onder toezicht van een operationeel lid van de politiezone, waarbij de civiele operator geen toegang zal hebben tot de opgenomen beelden noch enige mogelijkheid tot verwerking ervan zal hebben; de beelden worden niet uitsluitend op een geautomatiseerd manier verwerkt;

Overwegende dat een test- en meetfase (Proof of Concept) zal plaatsvinden van 25/04/2025 tot 30/10/2025;

Overwegende dat voor deze testfase een evaluatie wordt uitgevoerd door de politiezone om de opportuniteit, voordelen, beperkingen en negatieve aspecten van het gebruik van dergelijke mobiele camera's door onze diensten te beoordelen;

Overwegende dat het gebruik van deze technologie verschillende belangrijke doelstellingen nastreeft, namelijk:

- het registreren van de omstandigheden van politie-interventies;
- het verbeteren van de traceerbaarheid en rapportage van operaties aan bestuurlijke en gerechtelijke overheden;
- het verhogen van de veiligheid van politieambtenaren;
- het verminderen van geweldsincidenten en ongegronde klachten tegen agenten;
- het versterken van de professionaliteit van politioptredens.

Overwegende dat de testfase de volgende operationele doelstellingen beoogt:

- inzicht krijgen in interventiesituaties en een overzicht verkrijgen van de interventieperimeter (realtime luchtbeeld van een omgeving; verbetering van de kennis van een situatie, bv. bij een ongeval of interventie, vergemakkelijking van snelle en nauwkeurige besluitvorming op basis van visuele informatie);
- de veiligheid van agenten verbeteren,
- het detectiewerk versnellen en de efficiëntie verhogen bij het opsporen van vermiste of verdachte personen via inzet van camera's in moeilijk toegankelijke of gevaarlijke zones;
- verzamelen van bewijsmateriaal en documentatie (objectief bewijs voor gerechtelijke autoriteiten, documentatie van situaties zoals misdrijven of verkeersongevallen);
- vermindering van fysieke risico's in de frontlinie voor politie en burgers via risico-evaluatie op afstand;

Overwegende dat een politiedienst camera's mag gebruiken op haar grondgebied mits voorafgaande toestemming van de gemeenteraad;

Overwegende dat elke vergunningsaanvraag het type camera's, de doeleinden en de gebruiksmodaliteiten moet preciseren;

Overwegende dat de bedoelde camera's beschouwd worden als mobiele camera's in de zin van artikel 25/2 §1 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, voor zover ze verplaatst worden met behulp van een drone tijdens hun gebruik;

Overwegende dat de geregistreerde gegevens bestaan uit:

- beelden (video en foto) vastgelegd door de mobiele dronecamera;
- bijbehorende metadata: datum, opnametijdstippen en GPS-locatie;

Overwegende dat overeenkomstig de wet op het politieambt:

- de gegevens maximaal 365 dagen bewaard worden;
- gegevens gedurende 30 dagen toegankelijk zijn vanaf het ogenblik van de opname, mits operationele verantwoording;
- na deze 30 dagen de toegang beperkt is tot gerechtelijke doeleinden en enkel kan op basis van een gemotiveerde schriftelijke beslissing van de procureur des Konings;

Overwegende dat de politiezone bijgevolg, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving, de opgenomen beelden 30 dagen zal bewaren;

Overwegende dat de politiezone deze gegevensverwerking (beelden) zal registreren in haar eigen verwerkingsregister en in het register van de geïntegreerde politie (REGPOL);

Overwegende dat een risico- en impactanalyse werd uitgevoerd om de aspecten inzake privacybescherming en operationele voordelen te beoordelen, met name omtrent:

- de categorieën van verwerkte persoonsgegevens;
- de wettelijke grond en de finaliteiten;
- de proportionaliteit van de ingezette middelen;
- de te behalen operationele doelstellingen;
- de noodzakelijke bewaartermijn voor deze doelstellingen;
- registratie en bewaring van de gegevens;
- technische en organisationele maatregelen.

Overwegende dat bovendien een evaluatie van de verwerking voor de testfase wordt uitgevoerd door de DPO van de politiezone Ukkel Watermaal-Bosvoorde Oudergem om de betrouwbaarheid van het gebruikte systeem te waarborgen;

Overwegende dat het Controleorgaan op de politionele informatie vooraf zal worden geraadpleegd vóór de operationele uitrol van deze verwerking; dat de DPO van de politiezone Ukkel Watermaal-Bosvoorde Oudergem het Controleorgaan op de hoogte zal houden van het verloop van de testfase;

Overwegende dat de politiezone de bevolking op passende wijze zal informeren over de toelating tot het gebruik van dit mobiele camerasysteem via de communicatiekanalen van de politiezone en de gemeentelijke administratie; dat de drones duidelijk herkenbaar zullen zijn voor de burgers, doordat ze voorzien zullen zijn van reflecterende stroken, specifieke verlichting en vooral tijdelijk herkenbaar zijn aan hun zes karakteristieke armen;

BESLIST

de politiezone toestemming te verlenen om mobiele dronecamera's (DIAB) te gebruiken in het kader van dringende, onvoorspelbare en uitzonderlijke interventies;

de volgende doeleinden goed te keuren:

- het voorkomen, vaststellen en opsporen van misdrijven op de openbare weg, en het handhaven van de openbare orde; het voorkomen van strafbare feiten heeft alleen betrekking op een permanente interventie en niet op algemene of proactieve bewaking van het grondgebied
- het opsporen en documenteren van misdrijven, wanbedrijven en overtredingen, en het doorgeven van informatie aan de bevoegde autoriteiten;• het rapporteren over administratieve en gerechtelijke politietaken;
- het verzamelen van bestuurlijke politie-informatie overeenkomstig artikel 44/5, § 1, lid 1, 2° tot 6° van de wet op het politieambt;
- het beheren van gerechtelijke, administratieve en disciplinaire klachten;
- het didactisch en pedagogisch gebruiken van opnames in het kader van politieopleiding, na anonimisering van de gegevens.

4 annexes / 4 bijlagen

Avis DPO Auderghem - drones_AVR.docx, Annexe à la délibération Drone Bijlage beraadslaging Drone.docx, Avis DPO-250604-Drone CityMesh-signed.pdf, DPIA_fr version finale.pdf

6 « Les Cuisines Bruxelloises » - Modification des statuts

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale, notamment ses articles 117 à 122 ;

Vu l'ordonnance du 05.07.2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale ;

Revu sa délibération #002/29.06.2018/A/0015# portant Centres scolaires communaux et plaines de jeux - Préparation et livraison des repas - Adhésion à l'Association de droit public "Les Cuisines Bruxelloises"

Considérant ce qui suit :

Plusieurs modifications statutaires sont inscrites à l'ordre du jour de l'Assemblée Générale extraordinaire du 29.09.2025 de l'association de droit public Les Cuisines Bruxelloises.

Les nouveaux statuts sont annexés au dossier.

DECIDE

- D'approuver la modification des statuts de l'association de droit public Les Cuisines Bruxelloises ;
- De transmettre la présente délibération à l'association de droit public Les Cuisines Bruxelloises.

« De Brusselse Keukens » - Wijziging van de statuten

DE RAAD,

Gelet op het Nieuwe gemeentewet, in het bijzonder artikels 117 tot 122

Gezien de ordonnantie van 05.07.2018 betreffende de specifieke gemeentelijke bestuursvormen en de samenwerking tussen gemeenten;

Herziening van de beraadslaging #002/29.06.2018/A/0015# over Gemeentelijke schoolcentra en speelpleinen - Bereiding en levering van maaltijden - Toetreding tot de vereniging van publiek recht "De Brusselse Keukens".

Overwegende wat volgt:

Verschillende statutenwijzigingen staan op de agenda van de buitengewone Algemene Vergadering van 29.09.2025 van de publiekrechtelijke vereniging De Brusselse Keukens.

De nieuwe statuten zijn als bijlage bij het dossier gevoegd.

BESLIST

- Goedkeuring van de wijziging van de statuten van de publiekrechtelijke vereniging De Brusselse Keukens ;
- Deze beslissingen overmaken aan de publiekrechtelijke vereniging De Brusselse Keukens.

2 annexes / 2 bijlagen

*Annexe_Points 2 & 3_Projet de décisions afin d'obtenir l'agrément des membres associés.pdf, 2025
09 29 AG 02_Courrier aux associés_Commune d'Auderghem.pdf*

Recette - Ontvangerij

7 ASBL "Le Pavillon" - Exercice 2024 - Compte

Le Conseil

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, l'article 3 ;

Vu la nouvelle loi communale, l'article 117,

Décide

d'approuver le compte de l'a.s.b.l. « Le Pavillon » - exercice 2024.

La présente délibération sera transmise sous forme de bref exposé à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

VZW "Le Pavillon" - Dienstjaar 2024 - Rekening

De Raad

Gezien de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, artikel 3 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 117,

Beslist

de rekening van de v.z.w. « Le Pavillon » dienstjaar 2024 goed te keuren;

Onderhavige beraadslaging zal, onder vorm van beknopte omschrijving overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

3 annexes / 3 bijlagen

Le Pavillon - Rapport d'activités 2024.pdf, Le Pavillon - Compte 2024.pdf, Rapport - Le Pavillon - Compte 2024.doc

8 C.P.A.S. - Modification budgétaire n°4 - exercice 2024.

Le Conseil,

Vu le budget de l'exercice 2024, du Centre public d'Action sociale, approuvé par le Conseil Communal en séance du 21 décembre 2023;

Vu la loi organique du 8 juillet 1976, organique des C.P.A.S., notamment l'article 112bis §2;

Vu le comité de concertation entre les délégations de la commune et du CPAS du 3 juin 2025;

Vu l'approbation de la MB 4 par le Conseil de l'Action Sociale en date du .. juin 2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

DECIDE :

d'approuver la modifications n°4 - exercice 2024 – du budget du C.P.A.S. comme reprise dans les pièces justificatives.

La présente délibération, en triple ainsi que les pièces justificatives seront transmises par l'intermédiaire du C.P.A.S. à Monsieur le Ministre chargé de la tutelle sur les Pouvoirs Locaux.

O.C.M.W. - Begrotingswijziging n°4 - dienstjaar 2024.

De Raad,

Gezien de begroting van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn voor het dienstjaar 2024 werd goedgekeurd door de Gemeenteraad op datum van 21 december 2023.

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en meer bepaald artikel 112bis § 2;

Gezien het overleg comité tussen de afgevaardigden van de gemeente en het OCMW van 3 juni 2025;

Gezien de goedkeuring van de begrotingswijziging n°4 door de Raad voor Sociale Actie van juni 2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 117;

BESLIST :

de begrotingswijziging nr 4 van het O.C.M.W. - dienstjaar 2024 goed te keuren conform de stavingstukken.

Onderhavige beraadslaging in drievoud, evenals de stavingstukken, zullen door tussenkomst van het O.C.M.W. overgemaakt worden aan de Heer Minister belast met het toezicht op de lokale besturen.

1 annexe / 1 bijlage

MB 2024-04.pdf

9 C.P.A.S. - Compte budgétaire, balance et compte de résultats - Exercice 2024 – Approbation

Le Conseil,

Vu que le compte budgétaire ainsi que la balance et le compte de résultats de l'exercice 204 du Centre Public d'Action Sociale ont été approuvés par son Conseil en date du juin 2025 ;

Vu le comité de concertation entre les délégations de la commune et du CPAS du 3 juin 2025;
Vu la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale du 8 juillet 1976, les articles 87 et 89 ;
Vu la nouvelle loi communale, l'article 117 ;

Décide :

D'approuver le compte budgétaire ainsi que la balance et le compte de résultats de l'exercice 2024 du Centre Public d'Action Sociale d'Auderghem.

La présente délibération en quintuple exemplaire sera transmise aux Président du Centre Public d'Action Sociale qui se chargera de la présentation à l'Autorité de Tutelle de la Région de Bruxelles-Capitale.

O.C.M.W. - Begrotingsrekening, balans en resultatenrekening - Dienstjaar 2024 - Goedkeuring

De raad

Gezien de begrotingsrekening evenals de balans en resultatenrekening van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn voor het dienstjaar 2024 werden goedgekeurd op juni 2025 door de Raad van Maatschappelijk Welzijn ;

Gezien het overleg comité tussen de afgevaardigden van de gemeente en het OCMW van 3 juni 2025;
Gelet op de organieke wet op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 8 juli 1976, meerbepaald de artikelen 87 en 89 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid het artikel 117 ;

beslist :

De begrotingsrekening, de balans en resultatenrekening voor het dienstjaar 2024 van het Openbare Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Oudergem goed te keuren.

Onderhavige beraadslaging zal in vijfvoud overgemaakt worden aan de Voorzitter van het Openbare Centrum voor Maatschappelijk Welzijn die belast is met de verzending naar de Voogdijoverheid van het Brusselse Gewest.

1 annexe / 1 bijlage

CPAS+Auderghem+-+Compte+budgétaire+de+l'exercice+2024.pdf

10 C.P.A.S. - Modification budgétaire n°0 - exercice 2025

Le Conseil,

Vu le budget de l'exercice 2025, du Centre public d'Action sociale, approuvé par le Conseil Communal en séance du 19 décembre 2024;

Vu le comité de concertation entre les délégations de la commune et du CPAS du 3 juin 2025;

Vu la loi organique du 8 juillet 1976, organique des C.P.A.S., notamment l'article 112bis §2;

Vu l'approbation de la MB0 par le Conseil de l'Action Sociale en date du juin 2025 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

DECIDE :

d'approuver la modifications n°0 - exercice 2025 – du budget du C.P.A.S. comme reprise dans les pièces justificatives.

La présente délibération, en triple ainsi que les pièces justificatives seront transmises par l'intermédiaire du C.P.A.S. à Monsieur le Ministre chargé de la tutelle sur les Pouvoirs Locaux.

O.C.M.W. - Begrotingswijziging n 0 - dienstjaar 2025

De Raad,

Gezien de begroting van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn voor het dienstjaar 2025 werd goedgekeurd door de Gemeenteraad op datum van 19 december 2024.

Gezien het overleg comité tussen de afgevaardigden van de gemeente en het OCMW van 3 juni 2025;
Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en meer bepaald artikel 112bis § 2;

Gezien de goedkeuring van de begrotingswijziging n°0 door de Raad voor Sociale Actie van juni

2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 117;

BESLIST :

de begrotingswijziging nr 0 van het O.C.M.W. - dienstjaar 2025 goed te keuren conform de stavingstukken.

Onderhavige beraadslaging in drievoud, evenals de stavingstukken, zullen door tussenkomst van het O.C.M.W. overgemaakt worden aan de Heer Minister belast met het toezicht op de lokale besturen.

1 annexe / 1 bijlage

MB 2025-0.pdf

11 C.P.A.S. - Modification budgétaire n°1 - exercice 2025.

Le Conseil,

Vu le budget de l'exercice 2025, du Centre public d'Action sociale, approuvé par le Conseil Communal en séance du 19 décembre 2024;

Vu le comité de concertation entre les délégations de la commune et du CPAS du 3 juin 2025;

Vu la loi organique du 8 juillet 1976, organique des C.P.A.S., notamment l'article 112bis §2;

Vu l'approbation de la MB 1 par le Conseil de l'Action Sociale en date du juin 2025;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

DECIDE :

d'approuver la modification budgétaire n°1 - exercice 2025 – du budget du C.P.A.S. comme reprise dans les pièces justificatives.

La présente délibération, en triple ainsi que les pièces justificatives seront transmises par l'intermédiaire du C.P.A.S. à Monsieur le Ministre chargé de la tutelle sur les Pouvoirs Locaux.

O.C.M.W. - Begrotingswijziging n°1 - dienstjaar 2025.

De Raad,

Gezien de begroting van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn voor het dienstjaar 2025 werd goedgekeurd door de Gemeenteraad op datum van 19 december 2024.

Gezien het overleg comité tussen de afgevaardigden van de gemeente en het OCMW van 3 juni 2025;

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 op de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn en meer bepaald artikel 112bis § 2;

Gezien de goedkeuring van de begrotingswijziging n°1 door de Raad voor Sociale Actie van juni 2025 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 117;

BESLIST :

de begrotingswijziging nr 1 van het O.C.M.W. - dienstjaar 2025 goed te keuren conform de stavingstukken.

Onderhavige beraadslaging in drievoud, evenals de stavingstukken, zullen door tussenkomst van het O.C.M.W. overgemaakt worden aan de Heer Minister belast met het toezicht op de lokale besturen.

1 annexe / 1 bijlage

MB 2025-01.pdf

12 Cohésion sociale - Exercice 2024 - Compte

Le Conseil

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions, l'article 3 ;

Vu la nouvelle loi communale, l'article 117 ;

Considérant que la « Cohésion sociale » nous a fait parvenir son compte de l'exercice 2024,

Décide

d'approuver le compte de la « Cohésion sociale » - exercice 2024.

La présente délibération sera transmise sous forme de bref exposé à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Sociale samenhang - Dienstjaar 2024 - Rekening

De Raad

Gezien de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, artikel 3 ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 117 ;

Overwegende dat de « Sociale samenhang » ons zijn rekening van 2024 heeft overgemaakt,

Beslist

de rekening van de « Sociale samenhang » dienstjaar 2024 goed te keuren;

Onderhavige beraadslaging zal, onder vorm van beknopte omschrijving overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

4 annexes / 4 bijlagen

Cohésion sociale - PIC - Compte 2024.pdf, Le Pavillon - Rapport d'activités 2024.pdf, Rapport PIC Cohésion Sociale 2024.pdf, Rapport - Cohésion sociale - Compte 2024.doc

13 Modification budgétaire 0 - service ordinaire et extraordinaire - exercice 2024

LE CONSEIL,

Vu la dernière circulaire ministérielle concernant la nouvelle comptabilité;

Vu l'Arrêté royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale, notamment les articles 15, 74 et 75 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117, 240 et 248;

Suite à l'établissement du formulaire T1 et les insuffisances constatées pour certains crédits à imputer sur l'exercice 2024;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE

D'approuver la modification budgétaire n°0 (voir annexe) relative à la régularisation des dépassements de crédits constatés pour l'exercice 2024 lors de la clôture.

La présente délibération, ainsi que la liste des articles modifiés et le rapport financier sur la présentation des modifications budgétaires n°0 seront transmis, pour approbation, à Monsieur le Ministre chargé des Pouvoirs locaux.

Begrotingswijziging 0 - gewone en buitengewone dienst - dienstjaar 2024

DE RAAD,

Ingevolge het laatste ministerieel rondschrijven aangaande de nieuwe gemeentelijke comptabiliteit;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke boekhouding meerbepaald de artikelen 15, 74 en 75;

Gezien de nieuwe gemeentewet meerbepaald de artikelen 117, 240 en 248;

Ingevolge de opstelling van het formulier T1 en de alzo bepaalde ontoereikende kredieten voor uitgaven, aan te rekenen op het dienstjaar 2024 ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST :

De begrotingswijziging nr. 0 (in bijlage) goed te keuren wat betreft de regularisatie van de kredietoverschrijdingen voor 2024 vastgesteld bij afsluiting van de rekening.

Onderhavige beraadslaging, alsmede de lijst van gewijzigde begrotingsartikels en het financieel rapport aangaande de opmaak van de begrotingswijzigingen nr. 0 zullen ter goedkeuring overgemaakt worden aan de Heer Minister belast met Plaatselijke Besturen.

14 Compte budgétaire de l'exercice 2024 - Arrêt provisoire

Le Conseil,

Vu la Nouvelle loi communale, les articles 96, 99 par.2, 242 et 244;

Conformément aux articles 73, 75 et 78 de l'Arrêté Royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale;

DECIDE:

d'approuver le compte communal pour l'exercice 2024 ainsi que ses annexes.

La présente délibération ainsi que les pièces justificatives seront transmises à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale chargé des Pouvoirs Locaux.

Gemeenterekening van het dienstjaar 2024 - Voorlopige afsluiting.

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, de artikelen 96, 99 par. 2, 242 en 244;

Gelet op de artikelen 73, 75 en 78 van het Koninklijk Besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit ;

BESLIST :

De gemeenterekening voor het dienstjaar 2024 en zijn bijlagen goed te keuren.

Onderhavige beraadslaging evenals de stavingsstukken zullen overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

35 annexes / 35 bijlagen

Balance comptes particuliers.pdf, COMPTESANNUELSFR.xls, Balance comptes généraux nl.pdf, Compte budgétaire DEF.docx, Rapport_fr_niss.pdf, sitcasse fr.docx, Balance comptes particuliers nl.pdf, NCCDATA9FR.xls, En marge du compte NL.pdf, Balance comptes généraux.pdf, Bilan nl.docx, Listing des marchés 2024 - Ordi.doc, Compte de régularisation 49800.xlsx, AC Bijlage C5 - Annexe C5 Overheidsopdrachten - Marchés publics.pdf4463914542755229096 (003).docx, 2025_06_06_rapport_compte.pdf, COMPTESANNUELSNL.xls, Rapport FR 2.docx, Bilan fr.docx, TableauT.pdf, Compte Resultat nl 2024.docx, AC Bijlagen C1-C4 - Annexes C1-C4.xlsx, Compte d'attente 49500.xlsx, Compte d'attente 49600.xlsx, sitcasse nl.docx, Compte Resultat fr 2024.docx, Rapport_nl_niss.pdf, En marge du compte FR.pdf, Rapport NL 2.docx, Copie de annexe_5.xlsx, NCCDATA9NL.xls, Listing des marchés 2024 - Extra.doc, Liste des NV.pdf, BILRESFR.xls, BILRESNL.xls, concordance bud_gen.pdf

15 Modification budgétaire n°1 service ordinaire et service extraordinaire - exercice 2025

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, les articles 117, 225;

Vu l'Arrêté Royal du 2 août 1990 portant sur le règlement général de la comptabilité communale;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins;

DECIDE: d'approuver:

La modification n°1 - service ordinaire et extraordinaire - exercice 2025

La présente délibération, ainsi que la liste des articles modifiés et les montants seront transmis à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Begrotingswijziging nr 1 gewone dienst en buitengewone dienst - dienstjaar 2025

De Raad,

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, artikelen 117 en 255;
Gelet op het Koninklijk Besluit van 2 augustus 1990, houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit,
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;
BESLIST: goed te keuren:
De begrotingswijziging nr 1 - gewone en buitengewone dienst - dienstjaar 2025
Onderhavige beraadslaging, alsook de lijst van gewijzigde begrotingsartikels en de bedragen, zullen overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met de Plaatselijke Besturen.

3 annexes / 3 bijlagen

MB1.xlsx, 2025_06_06_rapport_mb.pdf, ModBud01.docx

16 **Évolution du fonds des pensions - Résultat de l'exercice 2024.**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117,

Conformément aux articles 5 et 8 de la convention passée entre ETHIAS et l'Administration communale à propos de la création d'un fonds de pensions;

Suite au rapport financier de l'exercice 2024 qui nous a été transmis par ETHIAS.

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

Prend acte du rapport financier de notre fonds de pensions pour l'exercice 2024.

La présente délibération, en double, ainsi qu'une copie du rapport financier sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Evolutie van het pensioensfonds - Resultaat van het dienstjaar 2024.

DE RAAD,

Gezien de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 117;

Gelet op de artikelen 5 en 8 van de overeenkomst tussen ETHIAS en het Gemeentebestuur betreffende de oprichting van een pensioenfonds;

Ingevolge het financieel rapport van het dienstjaar 2024, overgemaakt door ETHIAS;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Neemt kennis van het financiële rapport over het gemeentelijke pensioenfonds – dienstjaar 2024.

Onderhavige beraadslaging in tweevoud, evenals kopies van het financiële rapport zal overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

3 annexes / 3 bijlagen

AC0243__2024 V2.pdf, AP0670__2024 V2.pdf, fonds pensions rap 2024.pdf

Taxes communales - Gemeentebelastingen

17 **Règlement relatif aux centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique pour l'exercice d'imposition 2026**

Le CONSEIL:

Vu l'article 170, § 4, de la Constitution;

Vu l'article 117 de la Nouvelle loi Communale;

Vu l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 13;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 4/1;

Considérant que la commune se doit d'obtenir des recettes afin de se procurer les ressources nécessaires en vue du fonctionnement des dépenses de sa politique générale et le financement de ses missions de service public;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

Décide:

- d'établir au profit de la Commune d'Auderghem, pour l'exercice d'imposition 2026, 4384 centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique;
- de charger l'administration fiscale de la Région de Bruxelles-Capitale de l'établissement, de l'enrôlement, de la perception et du recouvrement des centimes additionnels à la taxe régionale des établissements touristiques pour l'exercice d'imposition 2026;
- de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de la notification de ces décisions conformément à l'article 4/1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 établissant les modalités de certains actes prévus par l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.

Le présent règlement sera transmis à l'autorité de tutelle et au Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

Verordening betreffende de opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristische logies voor het aanslagjaar 2026

De RAAD:

Gelet op artikel 170, § 4, van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies, artikel 13;

Gelet op besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies, artikel 4/1;

Overwegende dat de gemeente inkomsten moet hebben om zich de nodige middelen te verschaffen om de uitgaven van haar algemeen beleid te financieren en haar opdrachten als openbare dienst te financieren;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Besluit:

- voor het aanslagjaar 2026, ten voordele van de gemeente Oudergem, 4384 opcentiemen worden geheven op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristische logies;
- de fiscale administratie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te belasten met de heffing, de inkohiering, de inning en de invordering van de opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristisch logies voor aanslagjaar 2026;
- het College van Burgemeester en Schepenen te belasten met de mededeling van deze beslissing aan de gewestelijke fiscale administratie overeenkomstig artikel 4/1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 tot vaststelling van de modaliteiten van bepaalde handelingen voorzien door de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristisch logies

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid en aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscalité meegedeeld.

1 annexe / 1 bijlage

Besluit GOBF belasten met dienst opcentiemen_NL_FR 2026.docx

Service Juridique - Juridische dienst

18 Introduction de recours auprès du Conseil d'Etat (recours en suspension d'extrême urgence, recours en suspension et/ou recours en annulation) contre le permis d'urbanisme tendant à démolir deux maisons, un garage, une serre et à construire un immeuble de douze appartements et abattre quatre arbres, rue Jacques Bassem 49-55 à 1160 Auderghem - Autorisation du Conseil

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, l'article 270;

Vu les délibérations du Collège du 22 avril 2025 (dossier BOS 69685; #002/22.04.2025/B/0047#) et du 10 juin 2025 (dossier BOS 70818; #002/10.06.2025/B/00#);

DÉCIDE

- d'autoriser le Collège à introduire tous les recours nécessaires au Conseil d'Etat (recours en suspension d'extrême urgence, recours en suspension et/ou recours en annulation) pour empêcher l'exécution par la société DHR Development du permis d'urbanisme tacitement octroyé le 06/06/2024 par le Gouvernement suivant l'avis du Collège d'Urbanisme n° 5528/22/2-22/4113, Rue Jacques Bassem 49 – 55 et modifié par le fonctionnaire délégué en date du 11/04/2025
- de charger la Bourgmestre et le Secrétaire communal de l'exécution de cette décision. communal de l'exécution de cette décision.

Indiening van beroepen bij de Raad van State (vordering tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid, vordering tot schorsing, en/of verzoekschrift tot nietigverklaring) van de stedenbouwkundige vergunning voor de afbraak van twee huizen, een garage en een serre en de bouw van een gebouw met twaalf appartementen en het kappen van vier bomen, rue Jacques Bassem 49-55, 1160 Oudergem) - Machtiging door de Raad

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, artikel 270;

Gelet op de beraadslagingen van het College van 22 april 2025 (dossier BOS 69685; #002/22.04.2025/B/0047#) en 10 juni 2025 (dossier BOS 70818; #002/10.06.2025/B/00#);

BESLIST

- het College te machtigen om alle nodige beroepen in te dienen bij de Raad van State (vordering tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid, vordering tot schorsing, en/of verzoekschrift tot nietigverklaring) om de uitvoering te verhinderen door de vennootschap DHR Development van de stedenbouwkundige vergunning die stilzwijgend werd toegekend op 06/06/2024 door de Regering ingevolge het advies van de Stedenbouwkundige College nr. 5528/22/2-22/4113, Jacques Bassemstraat 49 - 55 en gewijzigd door de gemachtigde ambtenaar op 11/04/2025
- de Burgemeester en de Gemeentesecretaris te belasten met de uitvoering van deze beslissing. gemeentesecretaris voor de uitvoering van dit besluit.

2 annexes / 2 bijlagen

INDIVIDUAL_NOTIFICATION_fr_69985.pdf, INDIVIDUAL_NOTIFICATION_fr_56299 (1).pdf

19 Marché public « Logiciel d'enregistrement des temps de travail : fournitures, paramétrage et adaptation, formation du personnel et maintenance évolutive » - Marché conjoint CPAS commune - Procédure négociée directe avec publication préalable - Approbation du cahier des

charges et des autres documents du marché

Le CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, l'article 234 § 1 ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, l'article 41 § 1er, 1°;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Considérant que la Commune d'Auderghem et le CPAS doivent remplacer leurs outils actuels de gestion digitale des temps de travail parce qu'ils ne sont plus entretenus par leur fournisseur (ID tech à la commune) et/ou parce qu'il convient d'automatiser des procédures en vue de simplifier le travail des responsables de services et des Ressources humaines et de réduire le risque d'erreur;

Considérant que la valeur estimée du marché option comprise est de 190.000 € TVAC;

Que ce montant est inférieur au seuil fixé pour la publicité européenne et qu'il permet donc de recourir à la procédure négociée directe avec publication;

Qu'en outre, l'utilisation de la procédure négociée est justifiée par le caractère qualitatif du marché et sa complexité : c'est un marché mixte (fourniture de badges mais aussi de services importants) dont la complexité tient à des prestations comme l'adaptation du logiciel à nos besoins, la formation des usagers, l'entretien du logiciel, son interopérabilité avec d'autres logiciels, ses fonctionnalités de reporting et de planning,...

Considérant qu'un budget suffisant a été prévu à l'article 100/74451 du budget extraordinaire 2025;

DÉCIDE :

- d'approuver le Cahier des charges du marché conjoint CPAS commune ayant pour objet « Logiciel d'enregistrement des temps de travail : fournitures, paramétrage et adaptation, formation du personnel et maintenance évolutive » selon la procédure ouverte avec publication négociée directe avec publication préalable ainsi que les autres documents du marché ;
- de valider l'avis de marché repris en annexe ;
- d'approuver la dépense estimée de 190.000 € TVAC
- de prévoir des crédits budgétaires équivalents aux budgets 2026 et 2027 pour la maintenance évolutive;
- de transmettre la présente délibération au Ministre en charge des pouvoirs locaux.

Overheidsopdracht "Software voor de registratie van de werktijden: levering, configuratie en aanpassing, opleiding van personeel en evolutief onderhoud" - Gezamenlijke opdracht OCMW Gemeente - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van het bestek en van de andere documenten van de opdracht

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 234§1 ;

Gelet op de Overheidsopdrachtenwet van 17 juni 2016, artikel 41, §1, 1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren ;

Overwegende dat de gemeente Oudergem en het OCMW hun huidige digitale softwares voor het beheer van de arbeidstijden moeten vervangen omdat ze niet langer worden onderhouden door hun leverancier (ID tech voor de gemeente) en/of omdat de procedures moeten worden geautomatiseerd om het werk van de diensthoofden en de HR-dienst te vereenvoudigen en het risico op fouten te verminderen;

Overwegende dat de geraamde waarde van de opdracht, inclusief opties, 190 000 euro inclusief btw bedraagt;

Dat dit bedrag lager dan de betreffende drempel voor de Europese bekendmaking ligt en dat daarom de overheidsopdracht bij vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking mag worden geplaatst ;

Dat de plaatsing bij vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking bovendien gerechtvaardigd is door de kwalitatieve aard van de opdracht en zijn complexiteit : het is

een gemengde opdracht (levering van badges maar ook belangrijke diensten), waarvan de complexiteit te wijten is aan diensten zoals de aanpassing van de software aan onze behoeften, de opleiding van de gebruikers, het onderhoud van de software, de interoperabiliteit ervan met andere softwares, de rapporterings- en planningsfuncties, enz.

Overwegende dat er een voldoende budget is gereserveerd in artikel 100/74451 van de buitengewone begroting voor 2025;

BESLIST :

- om het bestek van het gezamenlijke opdracht OCMW Gemeente met als voorwerp “Software voor de registratie van de werktijden: levering, configuratie en aanpassing, opleiding van personeel en evolutief onderhoud” en de andere opdrachtdocumenten goed te keuren volgens de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking ;
- om de in bijlage aankondiging van de opdracht goed te keuren ;
- de geraamde uitgaven van 190.000 euro, inclusief btw, goed te keuren
- in de begrotingen voor 2026 en 2027 kredieten voor het evolutieve onderhoud te voorzien;
- om deze beraadslaging aan de Minister belast met plaatselijke besturen te verzenden.

5 annexes / 5 bijlagen

CSC_logiciel_temps_travail_NL.docx, AVIS DE MARCHE - logiciel gestion des temps F.pdf, METHODE D'APPRECIATION - logiciel gestion de temps.docx, AVIS DE MARCHE - logiciel gestion des temps NL.pdf, CSC - marché conjoint logiciel temps de travail (002).docx

Culture - Cultuur

20 Liquidation de subsides prévus au budget ordinaire de l'exercice 2025 en faveur des associations culturelles et des sociétés patriotiques.

Le Conseil,

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Vu sa délibération du 7 décembre 1984 approuvant la réglementation relative aux modalités d'exécution;

Considérant que le budget ordinaire de l'exercice 2025 prévoit des dépenses à l'article 762/33202.

Décide

- d'approuver les comptes de bilan 2024 et/ou rapports d'activités
- d'autoriser la liquidation des subventions prévues au budget ordinaire de l'exercice 2025, à l'article 762/33202, en faveur des associations culturelles et patriotiques suivantes pour un montant de 1.875 €
 - A.W.W.A (Association Wallonne de la Woluwe-Auderghem) - € 300
 - Amnesty International - € 150
 - Ensemble Polyphonia - € 550
 - Union touristique Les amis de la Nature - € 75
 - Tradidanse asbl - € 350
 - Les amis de la Forêt de Soignes - € 75
 - Club photo Click'Oderghem - € 375
- de charger le Collège des Bourgmestre et Échevins de l'exécution de cette décision.

La présente délibération, sous forme d'un bref exposé, sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoir Locaux.

Uitbetaling der toelages ingeschreven in de gewone begroting van het dienstjaar 2025 voor de culturele en vaderlandslievende verenigingen.

De Raad,

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op zijn beraadslaging van 7 december 1984 houdende goedkeuring van de reglementering terzake;

Gezien de gewone begroting van het dienstjaar 2025 een uitgave voorziet op artikel 762/33202;

Besluit

- de rekeningen en balans 2024 en/of activiteitenverslagen goed te keuren.
- de uitkering der toelages ingeschreven in de gewone begroting van het dienstjaar 2025, op artikel 762/33202, voor de volgende culturele en vaderlandslievende verenigingen, bedraagt 1.875 €.
 - A.W.W.A (Association Wallonne de la Woluwe-Auderghem) - € 300
 - Amnesty International - € 150
 - Ensemble Polyphonia - € 550
 - Union touristique Les amis de la Nature - € 75
 - Tradidanse asbl - € 350
 - Les amis de la Forêt de Soignes - € 75
 - Club photo Click'Oderghem - € 375
- het College van Burgmeester en Schepenen te belasten met de uitvoering van die beslissing.

Dit beraadslaging, in de vorm van een korte verklaring, zal worden toegezonden aan de Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die bevoegd is voor de plaatselijke overheden.

7 annexes / 7 bijlagen

Rapport Polyphonia 2024.pdf, Rapport activités 2024 - Click O'derghem.pdf, AMNESTY International - Rapport activités 2024.docx, AWA Rapport.pdf, Rapport activités Les amis de la Forêt de Soignes.pdf, Rapport Union Touristique des Amis de la Nature.pdf, Rapport activités Tradidanse.pdf

Prévention - Preventie

21 Programme fédéral belge de Coopération internationale communale (PCIC) 2022-2026 - Gestion financière

Le Conseil communal,

Vu la Nouvelle loi communale,

Vu le protocole d'accord du 25 octobre 2013 entre les communes d'Amerzgane et Aït Zineb et la commune d'Auderghem qui reconnaît l'association "TIWIZI pour la coopération au développement" en vue de la gestion financière des fonds de coopération dans le cadre du programme de coopération internationale (délibération du Conseil communal d'Auderghem en date du 30/01/2014 - #002/30.01.2014/A/007#) ;

Vu la convention spécifique de partenariat entre la commune d'Auderghem, la commune d'Aït Zineb (Maroc) et Brulocalis dans le cadre du programme fédéral belge de Coopération internationale communale 2022-2026 ;

Considérant ce qui suit :

Début 2024, la commune d'Aït Zineb a pu introduire une demande auprès du ministère de l'Intérieur

(Maroc) en vue de la création d'un compte spécial (article budgétaire) au sein du budget de la commune d'Aït Zineb dédié le programme CIC ;

Le 4 février 2025, le ministère de l'intérieur (Maroc) a approuvé cette demande ;

Dès lors, l'association « Tiwizi, coopération internationale » comme opérateur de la gestion des fonds de coopération dans le cadre du programme CIC ne sera plus nécessaire ;

Le reliquat des fonds de l'association « Tiwizi, coopération internationale » a été transféré sur l'article budgétaire 849.380.48 de la commune d'Auderghem ;

Les futurs versements bancaires dans le cadre du programme de coopération s'effectueront sur le compte MA64 001 550 00 7000 020 110 690 345 / SWIFT BKAMMAMR de la commune d'Aït Zineb.

Prend acte

de la création du compte spécial au sein du budget de la commune d'Aït Zineb.

Belgisch federaal programma voor gemeentelijke internationale samenwerking (PGIS) 2022-2026 - Financieel beheer

De Gemeenteraad,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet,

Gelet op de overeenkomstprotocol van 25 oktober 2013 tussen de gemeenten van Amerzgame en Aït Zineb en de gemeente Oudergem die de vereniging "Tiwizi pour la coopération au développement" voor de financieel beheer van de samenwerkingsfondsen in het kader van het programma voor internationale samenwerking (beraadslaging van Gemeenteraad van Oudergem van 30/01/2024 - #002/30.01.2014/A/007#) ;

Gelet op de specifieke samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Oudergem, de gemeente Aït Zineb (Marokko) en Brulocalis in het kader van Belgisch federaal programma voor internationale samenwerking 2022-2026;

Overwegende wat volgt:

Begin 2024 kon de gemeente Aït Zineb een verzoek indienen bij het ministerie van Binnenlandse Zaken (Marokko) voor de oprichting van een speciale rekening (begrotingsartikel) binnen de begroting van de gemeente Aït Zineb, bestemd voor het CIC-programma;

Op 4 februari 2025 heeft het ministerie van Binnenlandse Zaken (Marokko) dit verzoek goedgekeurd;

Als gevolg hiervan is de vereniging "Tiwizi, internationale samenwerking", die de samenwerkingsfondsen van het CIC-programma voor de gemeente Aït Zineb beheert, niet langer nodig zullen;

Het saldo van de fondsen van de vereniging "Tiwizi, coopération internationale" werd overgeschreven naar begrotingsartikel 849.380.48 van de gemeente Oudergem;

Toekomstige bankbetalingen in het kader van het samenwerkingsprogramma worden gedaan op de rekening MA64 001 550 00 7000 020 110 690 345 / SWIFT BKAMMAMR van de gemeente Aït Zineb

Neemt akte

van de oprichting van special rekening binnen de begroting van de gemeente Aït Zineb.

2 annexes / 2 bijlagen

Attestation de compte.pdf, bordereau d'envois compte spécial.pdf

Infrastructures communales - Gemeentelijke infrastructuur

- 22 **Marché public de travaux ayant pour objet « Rénovation du bâtiment des classes vertes sur le site de Rouge-Cloître » - Approbation des documents du marché et de la procédure de passation - Approbation de la dépense estimée**

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, l'article 234 § 1^{er} ;
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;
Vu la délibération du Collège 27 février 2024 ayant pour objet « travaux de démontage soigneux du bâtiment des classes vertes sur le site classé de Rouge-Cloître – Désignation de l'adjudicataire » (002/27.02.2024/B/00096) ;
Considérant ce qui suit :
En date du 4 août 2021, le fonctionnaire délégué a délivré à la Commune d'Auderghem le permis d'urbanisme ayant pour objet : « *Rénover les bâtiments communaux de Rouge-Cloître (le bâtiment des classes vertes, les écuries et la grange) en vue de pérenniser l'équipement collectif* » (référence 02/PFU/679453) ;
En date du 27 février 2024, le Collège attribue le marché de démontage soigneux du bâtiment des classes vertes sur le site classé de Rouge Cloître.
Les travaux de démontage sont finalisés.
Il est dès lors nécessaire de lancer un marché de travaux pour la rénovation de ce bâtiment des classes vertes.
Le marché porte sur les travaux suivants : Gros-œuvre - Charpente / couverture - Menuiserie
L'estimation des travaux (options comprises) a été actualisée et s'élève à 1.294.700 € TVAC ;
L'architecte a prévu une marge d'imprévision dans son estimation.
Considérant qu'un budget de 1.386.887,00 € est prévu à l'article 771/72460 du budget extraordinaire 2025 ;
Vu le cahier spécial des charges du marché public de travaux n°CSC02/CA2025 ;
Considérant qu'il s'agit d'un marché de travaux passé par procédure ouverte ;
Vu l'avis de marché repris en annexe ;
DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° CSC02/CA2025 ayant pour objet : « Travaux de rénovation du bâtiment des classes vertes sur le site de Rouge-Cloître » et les documents de marché ci-annexés ;
- d'approuver la procédure ouverte comme mode de passation de ce marché ;
- d'approuver l'avis de publication de marché en annexe ;
- d'approuver la dépense, estimée à 1.294.700 € TVAC ;
- d'imputer cette dépense sur l'article 771/72460 du budget extraordinaire 2025 ;

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre de la Région Bruxelloise en charge des pouvoirs locaux

Overheidsopdracht met als voorwerp « Renovatie werken van het gebouw van de natuurklassen op de geklasseerde site van het Rood Klooster » - Goedkeuring van het bestek en de plaatsingsprocedure - Goedkeuring van de geraamde uitgaven

DE RAAD,

Gelet op de gemeentewet, artikel 234 §1st ;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
Gelet op de wet 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de beraadslaging van het College van 27 februari 2024 betreffende “zorgvuldige ontmanteling van het Groene Klaslokaalgebouw op de geklasseerde site Rood Klooster - Benoeming van de gekozen inschrijver” (002/27.02.2024/B/00096);

Overwegende wat volgt :

Op 4 augustus 2021 heeft de gemachtigde ambtenaar aan de gemeente Oudergem een stedenbouwkundige vergunning afgeleverd voor: "*De gemeentelijk gebouwen van de Rood Klooster verbouwen (de bosklas gebouw, de paardenstallen en de schuur)*" (referentie 02/PFU/679453);

Op 27 februari 2024 heeft het College de opdracht voor de zorgvuldige ontmanteling van het groene klaslokaalgebouw op de geklasseerde locatie Rood Klooster gegund.

De ontmantelingswerkzaamheden zijn afgerond.

Daarom is het noodzakelijk om een aannemingscontract te lanceren voor de renovatie van het gebouw van de natuurklassen.

Het opdracht betreft de volgende werken : Structureel werk - Timmerwerk/dakbekleding - Schrijnwerk

Overwegende dat de raming van de werkzaamheden 1.294.700 € inclusief BTW bedraagt;

Overwegende dat een marge voor onvoorziene werken door de architect in dit bedrag wordt voorzien;

Overwegende dat in artikel 771/72460 van de buitengewone begrotingen van 2025 een budget van 1.386.887,00 € is opgenomen

Gelet op het bestek voor werken n°CSC02/CA2025;

Overwegende dat de overheidsopdracht van werken geplaatst is door de openbare procedure;

Gezien de aankondiging van de opdracht in bijlage;

BESLIST:

- het bestek n°CSC02/CA2025 betreffende « Renovatiewerkzaamheden van het gebouw van de natuurklassen van het Rood Klooster », goed te keuren;
- de openbare procedure als plaatsingsprocedure goed te keuren;
- de in bijlage aankondiging van de opdracht goed te keuren;
- 15 % van het bedrag te voorzien voor onvoorziene werken.
- de uitgave geraamd op 1.294.700 € inclusief BTW te imputeren op artikel 771/72460 van de begroting 2025;

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest belast met de plaatselijke besturen.

21 annexes / 21 bijlagen

FIN+CSC+ROUGE+CLOITRE_FR.pdf, ROU - CSCH - 2025.06.16 -Volet A - NL.pdf, ROU - CSCH - 2025.06.16 Volet A - FR.pdf, VGP Phas 2.pdf, Protection Faune et Flore chantier_NL.pdf, Plan charpente.pdf, ROU - CSCH - 2025.06.02 Volet B - FR.pdf, Avis de publication NL.pdf, PSS phase 2.pdf, 2025.06.16 - ROU - VER - Bordereau vierge Lot 1 - FR.xlsx, FIN+CSC+ROUGE+CLOITRE+_NL.pdf, 2025.06.16 - ROU - VER - Bordereau vierge Lot 1 - NL.xlsx, Avis de publication FR.pdf, Plan projet.pdf, 24.068-estimatif_20250605.pdf, Note méthode appréciation critères évaluation FR-NL.pdf, Clauses type Protection Faune et Flore chantier_FR.pdf, ROU - CSCH - 2025.06.02 Volet B - NL.pdf, 2025.06.03 - ROU - VER - Estimatif Lot 1, volet A ET Lot 2.xlsx, Plan sit existante.pdf, plan_circu_chantier_.pdf

23 Transvaal - Rénovation de la bibliothèque - Marché de travaux par procédure négociée directe avec publication préalable - Approbation du Cahier des charges et de la dépense

Le CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, l'article 234 § 1;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la décision du Collège du 9 juin 2020 attribuant le marché de service pour l'étude pour le

réaménagement de la bibliothèque du Transvaal (002/09.06.2020/B/0009) ;
 Vu la décision du Collège du 10 septembre 2024 renonçant à l'attribution du marché de travaux de rénovation de la bibliothèque du Transvaal (002/10.09.2025/B/0087) ;
 Vu la décision du Collège du 18 février 2025 approuvant les prestations complémentaires de l'architecte pour la réintroduction du permis d'urbanisme (002/18.02.2025/B/0015) ;
 Vu la décision du Collège du 1 avril 2025 approuvant le dossier de demande de permis d'urbanisme pour la rénovation de la bibliothèque du Transvaal (002/01.04.2025/B/0015) ;
 Vu le cahier spécial des charges de travaux n° CSC03/CA2025 annexé ;
 Considérant ce qui suit :
 En date du 23 juin 2021, le fonctionnaire délégué délivre le permis d'urbanisme pour rénover la bibliothèque communale du Transvaal : modifier les baies de fenêtres existantes en façade rue, la porte d'entrée et remplacer une toiture en plexiglass en toiture plate côté cour intérieur (réf. 02/PFD/1778501) ;
 Le permis d'urbanisme a malheureusement expiré en juin 2024.
 En date du 10 septembre 2024, le Collège renonce à attribuer le marché de travaux de rénovation de la bibliothèque du Transvaal et charge l'administration de relancer le marché de travaux sous un autre mode de passation (002/10.09.2025/B/0087).
 Le dossier a dès lors été actualisé par le bureau d'architecture Melvies afin d'introduire une nouvelle demande de permis auprès de la Région (cf. point Collège du 1er avril 2025).
 La demande de permis a été introduite le 5 mai 2025.
 En date du 30 mai 2025, un accusé incomplet du dossier est réceptionné (des précisions au niveau des matériaux entre autres sont demandées, cf. annexe).
 Le projet ne présente pas de modification majeure par rapport au permis d'urbanisme obtenu en 2021 (et expiré depuis). Il y a donc lieu de lancer la procédure de passation du marché de travaux avant l'obtention du permis d'urbanisme. Le marché ne sera toutefois attribué qu'après son obtention.
 L'estimation des travaux s'élève à 164.229,34 euros HTVA soit un total de 198.717,50 euros TVAC.
 Il est nécessaire de prévoir une marge d'imprévision de 10%, que dès lors l'estimation TVA (21%) et pourcentage d'imprévision compris s'élève à 218.589,25 euros.
 Un budget de 220.000 euros est prévu à l'article 767/72460 du budget extraordinaire de 2025.
 Il est proposé d'approuver le cahier des charges de travaux CSC03/CA2025.
 La procédure de passation est la procédure négociée directe avec publication préalable (article 41 §1 de la Loi du 17 juin 2016). Le montant estimatif des travaux permet l'utilisation de cette procédure de passation. Des négociations seront peut-être nécessaires afin de pouvoir attribuer le marché à l'offre économique la plus avantageuse au terme des négociations.

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges CSC03/CA2025 et le cahier des charges technique ayant pour objet "Rénovation de la bibliothèque du Transvaal" ;
- d'approuver la procédure négociée directe avec publication préalable comme mode de passation de ce marché;
- d'approuver l'avis de publication du marché en annexe ;
- d'approuver la dépense, estimée à 164.229,34€ HTVA soit 198.717,50€ TVAC avec marge d'imprévision pour un total de 218.589,25 euros ;
- d'imputer cette dépense à l'article 767/72460 du budget extraordinaire 2025.

Transvaal – Renovatiewerk aan de bibliotheek - Opdracht voor werken via onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van de aanbestedingsdocumenten & goedkeuring van de uitgaven

De RAAD,
 Gelet op de gemeentewet, artikel 234, §1;
 Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de beraadslaging van 9 juni 2020 tot gunning van de opdracht voor de studie voor de herinrichting van de bibliotheek Transvaal (002/09.06.2020/B/0009);

Gelet op de beraadslaging van 10 september 2024 tot afzien van gunning van de opdracht voor de renovatiewerkzaamheden aan de bibliotheek Transvaal (002/10.09.2025/B/0087);

Gelet op de beraadslaging van 18 februari 2025 tot goedkeuring van de aanvullende diensten van de architect voor de herinvoering van de bouwvergunning (002/18.02.2025/B/0015);

Gelet op de beraadslaging van 1 april 2025 tot goedkeuring van het aanvraagdossier bouwvergunning voor de renovatie van de bibliotheek Transvaal (002/01.04.2025/B/0015);

Gelet op het bestek voor werken n°CSC03/CA2025 in bijlage;

Overwegende dat:

Op 23 juni 2021 heeft de gedelegeerde ambtenaar aan de gemeente Oudergem een stedenbouwkundige vergunning afgeleverd om: De gemeentelijke bibliotheek 'Transvaal' renoveren; de bestaande gevelopeningen aan de straatkant en de voordeur wijzigen, en een dak in plexiglas vervangen door een plat dak aan de koerkant (réf. 02/PFD/1778501)

Hoewel de bouwvergunning in juni 2024 afliep.

Op 10 september 2024 heeft het College beslist om de opdracht voor de werken voor de renovatie van de Transvaal Bibliotheek niet te gunnen en heeft het de administratie opgedragen om de opdracht voor de werken opnieuw te lanceren volgens een andere gunningsmethode (002/10.09.2025/B/0087).

Het dossier werd bijgevolg bijgewerkt door het architectenbureau Melviez om een nieuwe vergunningsaanvraag in te dienen bij het Gewest (zie Collegestuk van 1 april 2025)

De vergunningsaanvraag werd ingediend op 5 mei 2025.

Op 30 mei 2025 werd een onvolledige bevestiging van de aanvraag ontvangen (details over materialen, enz. werden gevraagd, zie bijlage).

Er zijn geen grote wijzigingen aan het project ten opzichte van de bouwvergunning verkregen in 2021 (die ondertussen verlopen is). De procedure voor de gunning van de opdracht voor de werken moet dus worden opgestart voordat de bouwvergunning wordt verkregen. De opdracht zal uiteindelijk echter pas worden gegund nadat de bouwvergunning is verkregen.

De geraamde kosten van de werkzaamheden bedragen 164.229,34 euro exclusief btw dus in totaal 198.717,50 euro inclusief btw.

Er moet rekening worden gehouden met een marge van 10% voor onvoorziene omstandigheden, inclusief btw (21%) en het percentage voor onvoorziene omstandigheden, 218.589,25 euro is.

Voor dit project is een budget van 220.000 euro voorzien in artikel 767/72460 van de buitengewone begroting 2025.

Voorgesteld wordt om het bestek CSC03/CA2025 goed te keuren.

De opdracht wordt geplaatst aan de hand van een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking (artikel 41 §1 van de Wet van 17 juni 2016).

De geschatte kosten van de werkzaamheden betekenen dat deze aanbestedingsprocedure kan worden gebruikt. Onderhandelingen zullen nodig zijn om de opdracht aan het eind van de onderhandelingen te gunnen aan de economisch meest voordelige inschrijving.

BESLIST:

- het bestek CSC03/CA2025 betreffende "Renovatie van de bibliotheek Transvaal" en de technische contractdocumenten goed te keuren;
- de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking als plaatsingsprocedure goed te keuren;
- de in bijlage aankondiging van de opdracht goed te keuren;
- de uitgave geraamd op 164.229,34 euro exclusief BTW dus 198.717,50 euro inclusief BTW, d.w.z. in totaal 218.589,25 euro met marge voor onvoorziene uitgaven goed te keuren;
- deze uitgave op het artikel 767/72460 van de buitengewone begroting 2025.

Espace Public - Publieke Ruimte

24 Gestion des déchets produits par l'administration communale d'Auderghem pour une période trois ans - marché à lots - Procédure négociée directe avec publication préalable - Approbation du cahier spécial des charges

LE CONSEIL :

Vu la nouvelle loi communale, l'article 234 § 1er;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu le Cahier des charges 71/2025 joint en annexe ;

Vu l'avis de publication reprise en annexe ;

Considérant ce qui suit :

Le marché public de service ayant pour objet le traitement des déchets récoltés par la Commune est arrivé à échéance.

Il est proposé au Conseil d'approuver les documents du nouveau marché dont la durée sera de 1 an renouvelable annuellement (maximum 3 ans).

Considérant que le marché a été estimé à 75.000 € TVAC / an.

Considérant que la valeur totale du marché sur trois ans dépasse donc le seuil de publication 140.000 € HTVA (article 94 AR 18/04/2017).

Considérant que le marché est divisé en plusieurs lots par catégorie de déchets (toutes les entreprises ne sont pas en mesure d'accepter l'ensemble des différentes catégories de déchets).

Vu qu'une somme suffisante sera prévue à l'article 876/124.06 des budgets ordinaires 2026-2027 et 2028 ;

Vu l'avis de publication en annexe ;

Vu que le marché est divisé en lots distincts :

Lot 1 :

1. Déchets encombrants en mélange (classe 2)
2. Déchets de construction et de démolition inertes (classe 3)
3. Déchets verts du service plantations et les déchets verts (feuilles mortes notamment) collectés par les balayeurs
4. Béton non armé

Lot 2 :

1. Les boues d'avaloirs séchées
2. Déchets des balayeuses
3. Terres arables

Lot 3 :

Déchets contenant potentiellement de l'amiante (calorifuge, anciens tableaux scolaires, roofing,...)
Lot 4 :

Pneus usagés retrouvés sur l'espace public
Lot 5 : Bois

1. Palettes non traitées
2. Meubles abandonnés

Lot 6 :
Protoxyde d'azote
DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° 71/2025 ayant pour objet : « Gestion des déchets produits par l'administration communale d'Auderghem pour une période trois ans (marché à lots)»;
- d'approuver la procédure négociée directe avec publication préalable comme mode de passation de ce marché ;
- d'approuver l'avis de de publication en annexe ;
- d'approuver la dépense estimée à 75.000 € TVAC/an (225.000 € TVAC / 3 ans)
- d'imputer cette dépense à l'article 876/124.06 du budget ordinaire 2026, 2027 et 2028 ;

Behandeling van de afvalstoffen van het gemeentebestuur van Oudergem voor een periode van 3 jaren - Overheidsopdracht verdeeld in percelen - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Goedkeuring van het bestek

DE RAAD:

Gelet op de gemeentewet , artikel 234 §1st ;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 inzake de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Overwegende dat :

Gezien het bestek 71/2025 in bijlage ;

Gezien het publicatiebericht in bijlage ;

Overwegende dat :

Het bestek voor de verwerking van door de gemeente ingezameld afval is afgelopen.

Er wordt voorgesteld dat de Raad de documenten voor het nieuw bestek goedkeurt, dat 1 jaar zal duren en jaarlijks kan worden verlengd (maximaal 3 jaar).

Overwegende dat de opdracht is geraamd op 75.000 € BTW inbegrepen per jaar.

Overwegende dat de totale waarde van de opdracht over drie jaar de publicatiedrempel van 140.000 euro exclusief btw overschrijdt (artikel 94 KB 18/04/2017).

Aangezien de opdracht in verschillende percelen per afvalcategorie is verdeeld (niet alle bedrijven kunnen alle verschillende afvalcategorieën aanvaarden).

Gezien er een voldoende bedrag zal worden voorzien op artikel 876/124.06 van de gewone begroting 2026 ;

Gezien de aankondiging van de opdracht in bijlage ;

Gezien het onderhavige opdracht is opgedeeld in percelen :

Perceel 1:

1. Gemengd grofvuil (klasse2) ;
2. Inert bouw- en sloopafval (klasse 3) ;
3. Allerhande afval van aanplantingen afkomstig van het onderhoud van pleinen en beplantingen (vooral dode bladeren) verzameld door de straatvegers ;
4. Ongewapend beton

Perceel 2:

1. Droog modder uit de riolen ;
2. Afval van veegmachines ;
3. Bouwland

Perceel 3 :

Mogelijk asbesthoudend afval (isolatie, oude schoolborden, dakbedekking,...) in niet-afbreekbare vorm en in één stuk

Perceel 4 :

Gebruikte banden gevonden in openbare ruimtes

Perceel 5 : Hout

1. Onbehandelde pallets
2. Verlaten meubels

Perceel 6 :

Lachgas

BESLIST :

- het bestek n°71/2025 betreffende “Afvalbehandeling voortgebracht door het gemeentebestuur van Oudergem voor een periode van 3 jaren (Bestek verdeeld in percelen)", goed te keuren ;
- de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking als plaatsingsprocedure goed te keuren ;
- de in bijlage aankondiging van de opdracht goed te keuren;
- de uitgave geraamd op 75.000 € TVA Inbegrepen per jaar (225.000€ / TVA incl over 3 jaren) goed te keuren;
- om de uitgave in te voeren op artikel 876/124.06 van de gewone begroting 2026, 2027, 2028 ;

7 annexes / 7 bijlagen

71-2025_Avis de publication_FR.pdf, 71-2025_Avis de publication_NL.pdf, 71-2025_Bestek Beheer van het afval.pdf, 71-2025_Estimation financière et quantité.xlsx, 71-2025_Inventaire FR.xlsx, 71-2025_Inventaire NL.xlsx, 71-2025_CSC Traitement des déchets.pdf

Mobilité - Mobiliteit

25 **Approbation de mandat de Parking Brussels pour l'adhésion à la centrale d'achat pour Handypark.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, les articles de 117 à 122;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Considérant que l'article 2, 6° de la loi du 17 juin 2016 permet à une centrale d'achat, pouvoir adjudicateur, de passer des marchés de travaux, de fournitures et de services destinés à des pouvoirs adjudicateurs ;

Considérant que l'article 47, §2, de la loi du 17 juin 2016 prévoit qu'un pouvoir adjudicateur recourant à une centrale d'achat est dispensé d'organiser lui-même une procédure de passation ;

Qu'en vertu de l'article 47, §4, de la loi du 17 juin 2016, un pouvoir adjudicateur bénéficiaire peut, sans appliquer les procédures prévues par la loi du 17 juin 2016, attribuer à une centrale d'achat un marché public de fourniture ;

Vu la création d'une solution nationale pour le stationnement des véhicules transportant des personnes en situation d'handicap, qui sont dispensées de payer le stationnement en zone réglementée. (voir annexe)

Vu que l'adhésion à cette application n'est possible qu'après l'adhésion à la centrale d'achats et la ratification d'une convention ;

Vu que la commune d'Auderghem est une commune non-délégante, Parking Brussels se propose à nous soutenir dans notre démarche et d'être l'intermédiaire mandaté pour l'adhésion à la centrale d'achat.

Vu que les frais, d'environ 5.050 TVAC par année, seront déduits des recettes des cartes régionales ;

Vu qu'il faut désigner une personne de contact;

DECIDE :

- d'approuver le mandat de Parking Brussels pour l'adhésion à la centrale d'achat pour Handypark
- de désigner la responsable du service Mobilité comme personne de contact

Goedkeuring van het mandaat van Parking Brussels voor de deelname aan de aankoopcentrale voor Handypark.

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder de artikels van 117 tot 122;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene regels voor de uitvoering van overheidsopdrachten;

Overwegende dat artikel 2, 6°, van de wet van 17 juni 2016 een aankoopcentrale, een aanbestedende dienst, de mogelijkheid biedt opdrachten voor werken, leveringen en diensten te plaatsen die bestemd zijn voor aanbestedende diensten;

Overwegende dat artikel 47, §2, van de wet van 17 juni 2016 bepaalt dat een aanbestedende dienst die een beroep doet op een aankoopcentrale, vrijgesteld is van het zelf organiseren van een gunningsprocedure ;

Dat, krachtens artikel 47, § 4, van de wet van 17 juni 2016, een begunstigde aanbestedende dienst een overheidsopdracht voor leveringen kan gunnen aan een aankoopcentrale zonder de procedures toe te passen waarin de wet van 17 juni 2016 voorziet;

Gelet op de invoering van een nationale oplossing voor het parkeren van voertuigen die personen met een handicap vervoeren, die zijn vrijgesteld van parkeergeld in zones met beperkte parkeerruimte (zie bijlage)

Aangezien lidmaatschap van deze toepassing enkel mogelijk is na toetreding tot de aankoopcentrale en bekrachtiging van een overeenkomst;

Aangezien de gemeente Oudergem een niet-delegerende gemeente is, biedt Parking Brussels aan om ons te ondersteunen in onze aanpak en de gemandateerde tussenpersoon te zijn voor het lidmaatschap van de aankoopcentrale.

Aangezien de kosten, ongeveer 5.050 btw per jaar, in mindering zullen worden gebracht van de opbrengst van de gewestelijke kaarten;

Gezien de noodzaak om een contactpersoon aan te wijzen;

BESLUIT :

- het mandaat van Parking Brussels om toe te treden tot de aankoopcentrale voor Handypark goed te keuren
- het Diensthoud van de Dienst Mobiliteit aan te stellen als contactpersoon;

2 annexes / 2 bijlagen

Enseignement - Formation - Onderwijs - vorming

26 Règlement de travail - Écoles communales fondamentales subventionnées.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 8 avril 1965, modifiée par la loi du 18 décembre 2002, instituant les règlements de travail et imposant aux communes et provinces d'adopter un règlement de travail pour leur personnel, en ce compris leur personnel enseignant;

Vu le décret du 6 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidés de l'enseignement officiel subventionné, tel que modifié par les décrets des 10 avril 1995, 2 juin 1998, 17 juillet 1998 et 8 février 1999 (à l'exception de l'enseignement de promotion sociale et de l'enseignement artistique à horaire réduit);

Vu la circulaire n° 9308 de la Fédération Wallonie-Bruxelles du 5 juillet 2024 - Organisation de l'enseignement fondamental ordinaire pour l'année scolaire 2024-2025 - stipulant que pour les écoles de la Région de Bruxelles-Capitale et des communes à statut linguistique spécial, l'horaire des élèves de P3 à P6 comprend 29 périodes.

Considérant que l'ajout de cette vingt-neuvième période doit être intégrée au règlement de travail des enseignants.

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française donnant force obligatoire à la décision du 21 décembre 2023 de la Commission paritaire centrale de l'enseignement officiel subventionné modifiant les règlements de travail cadres de l'enseignement fondamental ordinaire stipulant qu'un article 39 bis §4 relatif au devoir de connexion et droit à la déconnexion doit être intégré au règlement de travail des enseignants

Considérant que le règlement de travail des écoles communales fondamentales a été adopté à l'unanimité par la Commission paritaire locale en séance du 12 juin 2025;

Attendu que, conformément aux directives de la Fédération Wallonie-Bruxelles et au lendemain de la séance du présent Conseil communal, deux exemplaires de ce règlement de travail seront transmis à chacune des directions d'écoles fondamentales pour les afficher, pour une période du 15 à 30 jours, dans un endroit apparent et accessible de leur établissement afin qu'ils soient consultables par l'ensemble des membres du personnel concernés;

Attendu qu'un accusé de réception (annexe XII en page 61 du présent règlement de travail) doit être soumis à la signature des directions et secrétaires d'écoles et des enseignants;

Vu les dispositions légales en la matière;

Vu l'article 149 de la nouvelle loi communale;

DECIDE :

D'approuver le règlement de travail des écoles communales fondamentales, dont texte en annexe.

Deux exemplaires du règlement de travail seront transmis à chacune des directions d'écoles fondamentales pour les afficher, pour une période de 15 à 30 jours, dans un endroit apparent et accessible de leur établissement afin qu'ils soient consultables par l'ensemble des membres du personnel concernés;

Un accusé de réception (annexe XII en page 61 du présent règlement de travail) sera soumis à la signature des directions d'école, des secrétaires d'école et des enseignants;

La présente délibération ainsi que le règlement de travail des écoles communales fondamentales seront transmis à Madame la Ministre de la Fédération Wallonie-Bruxelles, Direction générale de l'Enseignement fondamentale obligatoire, à l'Inspection des Lois sociales et à l'Inspection des secteurs primaire et maternel.

Arbeidsreglement - Gesubsidieerde gemeentelijke basisscholen.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 8 april 1965, gewijzigd bij de wet van 18 december 2002, tot instelling van een arbeidsreglement en tot verplichting voor de gemeenten en de provincies om een arbeidsreglement vast te stellen voor hun personeel, met inbegrip van hun onderwijzend personeel;

Gelet op het decreet van 6 juni 1994 tot vaststelling van het statuut van de gesubsidieerde personeelsleden in het gesubsidieerd officieel onderwijs, gewijzigd bij de decreten van 10 april 1995, 2 juni 1998, 17 juli 1998 en 8 februari 1999 (met uitzondering van het sociaal bevorderingsonderwijs en het kunstonderwijs met verminderde uurregeling);

Gelet op omzendbrief nr. 9308 van de Federatie Wallonië-Brussel van 5 juli 2024 - Organisatie van het gewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 - die bepaalt dat voor de scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de gemeenten met een bijzonder taalstatuut, het uurrooster voor de leerlingen van P3 tot P6 29 periodes telt.

Overwegende dat de toevoeging van deze negenentwintigste periode moet worden geïntegreerd in het arbeidsreglement van de leerkrachten.

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap dat bindende kracht verleent aan de beslissing van 21 december 2023 van het Centraal Paritair Comité voor het Openbaar Gesubsidieerd Onderwijs tot wijziging van het kaderwerkreglement voor het gewoon basisonderwijs waarbij wordt bepaald dat een artikel 39 bis §4 betreffende de aansluitingsplicht en het verbreekrecht moet worden opgenomen in het werkreglement voor de leerkrachten

Overwegende dat het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke basisscholen unaniem werd goedgekeurd door de lokale paritaire commissie tijdens haar vergadering van 12 juni 2025;

Overwegende dat, overeenkomstig de richtlijnen van de Fédération Wallonie-Bruxelles en daags na de vergadering van de huidige Gemeenteraad, twee exemplaren van dit werkreglement zullen worden bezorgd aan elk van de directeurs van de basisscholen om te worden opgehangen, gedurende 15 tot 30 dagen, op een zichtbare en toegankelijke plaats in hun établissement zodat het kan worden geraadpleegd door alle betrokken personeelsleden;

Overwegende dat een ontvangstbewijs (bijlage XII op pagina 61 van dit werkreglement) moet worden ondertekend door de schooldirecteuren, secretaressen en leerkrachten;

Gelet op de relevante wettelijke bepalingen;

Gelet op artikel 149 van de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Het arbeidsreglement voor de gemeentelijke basisscholen, waarvan de tekst in bijlage is opgenomen, goed te keuren.

Twee exemplaren van het werkreglement zullen aan elk van de directeurs van de basisscholen worden bezorgd om gedurende 15 tot 30 dagen op een opvallende en toegankelijke plaats in hun vestiging te worden opgehangen, zodat ze door alle betrokken personeelsleden kunnen worden geraadpleegd;

Een ontvangstbewijs (bijlage XII op pagina 61 van dit werkreglement) zal ter ondertekening aan de directeurs, de secretarissen en de leerkrachten van de scholen worden overgemaakt;

Deze beraadslaging en het werkreglement van de gemeentelijke basisscholen worden overgemaakt aan de Minister van de Federatie Wallonië-Brussel, de Algemene Directie van het Leerplichtonderwijs, de Inspectie van de Sociale Wetten en de Inspectie van de Lagere en Kleuterscholen.

2 annexes / 2 bijlagen

RT FONDAMENTAL - version mai 2025.docx, RT FONDAMENTAL - version mai 2025 nl.docx

27 **Règlement d'ordre intérieur - École communale fondamentale Les Marronniers**

LE CONSEIL,

Vu la circulaire n° 9308 de la Fédération Wallonie-Bruxelles du 5 juillet 2024 - Organisation de l'enseignement fondamental ordinaire pour l'année scolaire 2024-2025 - stipulant que pour les écoles de la Région de Bruxelles-Capitale et des communes à statut linguistique spécial, l'horaire des élèves de P3 à P6 comprend 29 périodes.

Considérant que l'ajout de cette vingt-neuvième période doit être intégrée au règlement d'ordre

intérieur de l'école.

Vu la circulaire 9212 stipulant qu'une procédure de signalement de la violence et du harcèlement scolaire doit être intégrée aux règlements d'ordre intérieur des écoles.

Vu le décret du 13 mars 2025 stipulant l'obligation d'intégrer aux règlements d'ordre intérieur des écoles un paragraphe lié à l'interdiction de l'usage récréatif des téléphones portables et de tout autre équipement terminal de communications électroniques à l'école

Considérant que le règlement d'ordre intérieur a été valablement soumis en COPALOC et au Conseil de participation de l'école ;

Vu les dispositions légales en la matière;

Vu l'article 149 de la nouvelle loi communale;

DECIDE :

D'approuver le règlement d'ordre intérieur de l'école Les Marronniers, dont texte en annexe.

Au lendemain de la séance du présent Conseil communal, les règlements d'ordre intérieur seront communiqués aux familles d'élèves via le canal d'information de l'école (application Konecto/SDUI) et mis à disposition sur le site de l'administration communale et sur le site de l'école.

Reglement van interne orde - Gemeentelijke basisschool Les Marronniers.

DE RAAD,

Gelet op omzendbrief nr. 9308 van de Fédération Wallonie-Bruxelles van 5 juli 2024 - Organisatie van het gewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 - die bepaalt dat voor de scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de gemeenten met een bijzonder taalstatuut, het uurrooster voor de leerlingen van P3 tot P6 29 periodes telt.

Overwegende dat de toevoeging van deze negenentwintigste periode moet worden geïntegreerd in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op omzendbrief 9212 die bepaalt dat een procedure voor het melden van geweld en pesterijen op school moet worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op het decreet van 13 maart 2025 dat de verplichting oplegt om in het huishoudelijk reglement van de scholen een paragraaf op te nemen met betrekking tot het verbod op het recreatief gebruik van mobiele telefoons en andere elektronische communicatie-eindapparatuur op school

Overwegende dat het huishoudelijk reglement rechtsgeldig werd voorgelegd aan COPALOC en aan de Medezeggenschapsraad van de school;

Gelet op de wettelijke bepalingen ter zake;

Gelet op artikel 149 van de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Het huishoudelijk reglement van de school Les Marronniers, waarvan de tekst in bijlage is opgenomen, goed te keuren.

De dag na de vergadering van deze gemeenteraad wordt het huishoudelijk reglement via het informatiekanaal van de school (Konecto/SDUI-toepassing) meegedeeld aan de families van de leerlingen en beschikbaar gesteld op de website van de lokale administratie en op de website van de school.

2 annexes / 2 bijlagen

ROI - Les Marronniers maj mai 25 dernières modifications.docx, ROI - Les Marronniers maj mai 25 dernières modifications nl.docx

28 Règlement d'ordre intérieur - École communale fondamentale Pré des Agneaux

LE CONSEIL,

Vu la circulaire n° 9308 de la Fédération Wallonie-Bruxelles du 5 juillet 2024 - Organisation de l'enseignement fondamental ordinaire pour l'année scolaire 2024-2025 - stipulant que pour les écoles de la Région de Bruxelles-Capitale et des communes à statut linguistique spécial, l'horaire des élèves de P3 à P6 comprend 29 périodes.

Considérant que l'ajout de cette vingt-neuvième période doit être intégrée au règlement d'ordre

intérieur de l'école.

Vu la circulaire 9212 stipulant qu'une procédure de signalement de la violence et du harcèlement scolaire doit être intégrée aux règlements d'ordre intérieur des écoles.

Vu le décret du 13 mars 2025 stipulant l'obligation d'intégrer aux règlements d'ordre intérieur des écoles un paragraphe lié à l'interdiction de l'usage récréatif des téléphones portables et de tout autre équipement terminal de communications électroniques à l'école

Considérant que le règlement d'ordre intérieur a été valablement soumis en COPALOC et au Conseil de participation de l'école ;

Vu les dispositions légales en la matière;

Vu l'article 149 de la nouvelle loi communale;

DECIDE :

D'approuver le règlement d'ordre intérieur de l'école Pré des Agneaux, dont texte en annexe.

Au lendemain de la séance du présent Conseil communal, les règlements d'ordre intérieur seront communiqués aux familles d'élèves via le canal d'information de l'école (application Konecto/SDUI) et mis à disposition sur le site de l'administration communale et sur le site de l'école.

Règlement van interne orde - Gemeentelijke basisschool Pré des Agneaux.

DE RAAD,

Gelet op omzendbrief nr. 9308 van de Fédération Wallonie-Bruxelles van 5 juli 2024 - Organisatie van het gewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 - die bepaalt dat voor de scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de gemeenten met een bijzonder taalstatuut, het uurrooster voor de leerlingen van P3 tot P6 29 periodes telt.

Overwegende dat de toevoeging van deze negenentwintigste periode moet worden geïntegreerd in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op omzendbrief 9212 die bepaalt dat een procedure voor het melden van geweld en pesterijen op school moet worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op het decreet van 13 maart 2025 dat de verplichting oplegt om in het huishoudelijk reglement van de scholen een paragraaf op te nemen met betrekking tot het verbod op het recreatief gebruik van mobiele telefoons en andere elektronische communicatie-eindapparatuur op school

Overwegende dat het huishoudelijk reglement rechtsgeldig werd voorgelegd aan COPALOC en aan de Medezeggenschapsraad van de school;

Gelet op de wettelijke bepalingen ter zake;

Gelet op artikel 149 van de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Het huishoudelijk reglement van de school Pré des Agneaux, waarvan de tekst in bijlage is opgenomen, goed te keuren.

De dag na de vergadering van deze gemeenteraad wordt het huishoudelijk reglement via het informatiekanaal van de school (Konecto/SDUI-toepassing) meegedeeld aan de families van de leerlingen en beschikbaar gesteld op de website van de lokale administratie en op de website van de school.

2 annexes / 2 bijlagen

ROI - Pré des Agneaux maj mai 25.docx, ROI - Pré des Agneaux maj mai 25 nl.docx

29 Règlement d'ordre intérieur - École communale fondamentale Souverain/Cirquétudes

LE CONSEIL,

Vu la circulaire n° 9308 de la Fédération Wallonie-Bruxelles du 5 juillet 2024 - Organisation de l'enseignement fondamental ordinaire pour l'année scolaire 2024-2025 - stipulant que pour les écoles de la Région de Bruxelles-Capitale et des communes à statut linguistique spécial, l'horaire des élèves de P3 à P6 comprend 29 périodes.

Considérant que l'ajout de cette vingt-neuvième période doit être intégrée au règlement d'ordre intérieur de l'école.

Vu la circulaire 9212 stipulant qu'une procédure de signalement de la violence et du harcèlement scolaire doit être intégrée aux règlements d'ordre intérieur des écoles.

Vu le décret du 13 mars 2025 stipulant l'obligation d'intégrer aux règlements d'ordre intérieur des écoles un paragraphe lié à l'interdiction de l'usage récréatif des téléphones portables et de tout autre équipement terminal de communications électroniques à l'école

Considérant que le règlement d'ordre intérieur a été valablement soumis en COPALOC et au Conseil de participation de l'école ;

Vu les dispositions légales en la matière;

Vu l'article 149 de la nouvelle loi communale;

DECIDE :

D'approuver le règlement d'ordre intérieur de l'école Souverain/Cirquétudes, dont texte en annexe.

Au lendemain de la séance du présent Conseil communal, les règlements d'ordre intérieur seront communiqués aux familles d'élèves via le canal d'information de l'école (application Konecto/SDUI) et mis à disposition sur le site de l'administration communale et sur le site de l'école.

Reglement van interne orde - Gemeentelijke basisschool Souverain/Cirquétudes.

DE RAAD,

Gelet op omzendbrief nr. 9308 van de Fédération Wallonie-Bruxelles van 5 juli 2024 - Organisatie van het gewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 - die bepaalt dat voor de scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de gemeenten met een bijzonder taalstatuut, het uurrooster voor de leerlingen van P3 tot P6 29 periodes telt.

Overwegende dat de toevoeging van deze negenentwintigste periode moet worden geïntegreerd in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op omzendbrief 9212 die bepaalt dat een procedure voor het melden van geweld en pesterijen op school moet worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op het decreet van 13 maart 2025 dat de verplichting oplegt om in het huishoudelijk reglement van de scholen een paragraaf op te nemen met betrekking tot het verbod op het recreatief gebruik van mobiele telefoons en andere elektronische communicatie-eindapparatuur op school

Overwegende dat het huishoudelijk reglement rechtsgeldig werd voorgelegd aan COPALOC en aan de Medezeggenschapsraad van de school;

Gelet op de wettelijke bepalingen ter zake;

Gelet op artikel 149 van de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Het huishoudelijk reglement van de school Souverain/Cirquétudes, waarvan de tekst in bijlage is opgenomen, goed te keuren.

De dag na de vergadering van deze gemeenteraad wordt het huishoudelijk reglement via het informatiekanaal van de school (Konecto/SDUI-toepassing) meegedeeld aan de families van de leerlingen en beschikbaar gesteld op de website van de lokale administratie en op de website van de school.

2 annexes / 2 bijlagen

ROI - Souverain maj mai 25.docx, ROI - Souverain maj mai 25 nl.docx

30 Règlement d'ordre intérieur - École communale fondamentale du Blankedelle

LE CONSEIL,

Vu la circulaire n° 9308 de la Fédération Wallonie-Bruxelles du 5 juillet 2024 - Organisation de l'enseignement fondamental ordinaire pour l'année scolaire 2024-2025 - stipulant que pour les écoles de la Région de Bruxelles-Capitale et des communes à statut linguistique spécial, l'horaire des élèves de P3 à P6 comprend 29 périodes.

Considérant que l'ajout de cette vingt-neuvième période doit être intégrée au règlement d'ordre intérieur de l'école.

Vu la circulaire 9212 stipulant qu'une procédure de signalement de la violence et du harcèlement

scolaire doit être intégrée aux règlements d'ordre intérieur des écoles.

Vu le décret du 13 mars 2025 stipulant l'obligation d'intégrer aux règlements d'ordre intérieur des écoles un paragraphe lié à l'interdiction de l'usage récréatif des téléphones portables et de tout autre équipement terminal de communications électroniques à l'école

Considérant que le règlement d'ordre intérieur a été valablement soumis en COPALOC et au Conseil de participation de l'école ;

Vu les dispositions légales en la matière;

Vu l'article 149 de la nouvelle loi communale;

DECIDE :

D'approuver le règlement d'ordre intérieur de l'école du Blankedelle, dont texte en annexe.

Au lendemain de la séance du présent Conseil communal, les règlements d'ordre intérieur seront communiqués aux familles d'élèves via le canal d'information de l'école (application Konecto/SDUI) et mis à disposition sur le site de l'administration communale et sur le site de l'école.

Règlement van interne orde - Gemeentelijke basisschool Blankedelle.

DE RAAD,

Gelet op omzendbrief nr. 9308 van de Fédération Wallonie-Bruxelles van 5 juli 2024 - Organisatie van het gewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025 - die bepaalt dat voor de scholen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de gemeenten met een bijzonder taalstatuut, het uurrooster voor de leerlingen van P3 tot P6 29 periodes telt.

Overwegende dat de toevoeging van deze negenentwintigste periode moet worden geïntegreerd in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op omzendbrief 9212 die bepaalt dat een procedure voor het melden van geweld en pesterijen op school moet worden opgenomen in het huishoudelijk reglement van de school.

Gelet op het decreet van 13 maart 2025 dat de verplichting oplegt om in het huishoudelijk reglement van de scholen een paragraaf op te nemen met betrekking tot het verbod op het recreatief gebruik van mobiele telefoons en andere elektronische communicatie-eindapparatuur op school

Overwegende dat het huishoudelijk reglement rechtsgeldig werd voorgelegd aan COPALOC en aan de Medezeggenschapsraad van de school;

Gelet op de wettelijke bepalingen ter zake;

Gelet op artikel 149 van de nieuwe gemeentewet;

BESLUIT :

Het huishoudelijk reglement van de school Blankedelle, waarvan de tekst in bijlage is opgenomen, goed te keuren.

De dag na de vergadering van deze gemeenteraad wordt het huishoudelijk reglement via het informatiekanaal van de school (Konecto/SDUI-toepassing) meegedeeld aan de families van de leerlingen en beschikbaar gesteld op de website van de lokale administratie en op de website van de school.

2 annexes / 2 bijlagen

ROI - Blankedelle maj mai 25.docx, ROI - Blankedelle maj mai 25 nl.docx

Coordinations sociales - Sociale Coördinatie

31 Règlement relatif à l'allocation de naissance - Modifications

Le Conseil,

Vu l'ordonnance du 17 juillet 2020 garantissant le principe de la collecte unique des données et portant simplification et harmonisation des formulaires électroniques et papier ;

Vu les missions du service de Coordination sociale en matière de gestion et d'attribution des avantages sociaux communaux ;

Vu la nécessité d'actualiser la réglementation interne afin de garantir une gestion efficace, équitable et conforme à la législation desdits avantages sociaux ;

Considérant que :

Les modifications apportées concernent principalement la mise à jour des montants alloués ;

Ces modifications s'accompagnent d'une refonte de la mise en page des règlements afin d'améliorer la clarté et la transparence à destination des citoyens et au sein du service ;

La transparence et la lisibilité des règlements sont essentielles pour garantir un traitement équitable et une meilleure compréhension des avantages octroyés ;

L'adaptation des documents s'inscrit dans une démarche de simplification administrative et d'amélioration continue du service rendu aux citoyens

Décide :

D'approuver le règlement modifié comme suit :

Règlement relatif à l'allocation de naissance

Article 1er – Objet du présent règlement

La commune d'Auderghem octroie une allocation destinée à soutenir les auderghemois disposant de revenus modestes, suite à la naissance, l'adoption ou l'accueil d'un enfant en tant que tuteur.

Article 2 – Conditions d'octroi

Pour bénéficier de cette allocation, le demandeur doit cumuler les conditions suivantes :

- Être domicilié sur Auderghem depuis au moins 1 an ;
- Être de nationalité belge ou étrangère inscrit aux registres de la population ou des étrangers à Auderghem ;
- Le revenu annuel imposable global du ménage dans lequel l'enfant est domicilié ne peut dépasser les montants BIM ;
- Être la personne qui assume effectivement la garde de l'enfant.

Article 3 – Montant de la prime

Le montant de l'allocation varie en fonction de la place de l'enfant dans la fratrie :

- 166 € pour le premier enfant ;
- 100 € pour le deuxième enfant ;
- 66 € pour le(s) suivant(s).

Une seule allocation de naissance peut être accordée par enfant.

Article 4 – Modalités de demande

La demande d'allocation de naissance doit être introduite :

- Par une personne disposant de l'autorité parentale ou ayant l'enfant à charge de manière officielle ;
- Dans les 6 mois au plus tard de la naissance, de l'adoption ou de la désignation en tant que tuteur de l'enfant.

La demande est introduite selon la procédure suivante :

Compléter et renvoyer le formulaire de demande d'allocation de naissance (lien annexé au présent règlement) accompagné de pièces justificatives suivantes :

1. Une composition de ménage prouvant que l'enfant est bien à charge au moment de la demande (à demander gratuitement au service Population de l'administration communale ou via IrisBox) ;
2. Le dernier avertissement d'extrait de rôle complet à l'impôt du ménage dans lequel l'enfant est domicilié (preuve du respect du statut BIM) ;
3. Un document prouvant l'autorité parentale (selon la situation du demandeur). Dans le cas d'une adoption ou d'une désignation de tutelle : fournir l'acte d'adoption ou la décision de tutelle officielle.

En cas de fausse couche ou d'enfant mort-né, une allocation de naissance est bien octroyée dès les 6

mois de grossesse atteints. Dans cette situation, vous devez fournir un « acte de reconnaissance d'un enfant sans vie » fourni également par l'administration communale.

Toute demande sera présentée au Collège échevinal qui décide de l'octroi ou non de l'allocation de naissance sur base du dossier introduit.

Article 5 – Contrôle et sanctions

L'administration communale se réserve le droit d'effectuer des contrôles aléatoires afin de vérifier la conformité des déclarations et des documents fournis.

En cas de fausse déclaration ou de fraude avérée, le montant des chèques-taxis octroyés devra être remboursé intégralement, et une exclusion temporaire du dispositif pourra être appliquée.

Article 6 – Entrée en vigueur et dispositions finales

Le présent règlement entre en vigueur dès approbation du Conseil communal.

Toute modification au sein du présent règlement devra être approuvée par le Conseil communal et fera l'objet d'une communication aux citoyens.

Annexes :

Formulaire de demande d'allocation format PDF (à télécharger)

Formulaire de demande d'allocation (à compléter en ligne)

Reglement betreffende de geboortetoeelage - Wijziging

De Raad,

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2020 die het principe van eenmalige gegevensverzameling garandeert en de vereenvoudiging en harmonisering van elektronische en papieren formulieren beoogt;

Overwegende de opdrachten van de dienst Sociale Coördinatie inzake het beheer en de toekenning van de gemeentelijke sociale voordelen ;

Overwegende de noodzaak om de interne regelgeving bij te werken om een doeltreffend, rechtvaardig en wettelijk conform beheer van deze sociale voordelen te waarborgen;

Overwegende dat :

De aangebrachte wijzigingen hoofdzakelijk betrekking hebben op de aanpassing van de toegekende bedragen ;

Deze wijzigingen gepaard gaan met een herziening van de lay-out van de reglementen om de duidelijkheid en transparantie naar de burgers toe en binnen de dienst te verbeteren;

Transparantie en leesbaarheid van de reglementen essentieel zijn om een rechtvaardige behandeling en een beter begrip van de toegekende voordelen te garanderen;

De aanpassing van de documenten past binnen een administratieve vereenvoudigings- en continue verbeteringsaanpak van de dienstverlening aan de burgers;

Besluit :

Het gewijzigd reglement goed te keuren.

Reglement betreffende de geboortetoeelage

Artikel 1 – Doel van dit reglement

De gemeente Oudergem kent een toelage toe om inwoners met een bescheiden inkomen te ondersteunen naar aanleiding van de geboorte, adoptie of opvang van een kind als voogd.

Artikel 2 – Toekenningvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor deze toelage moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Gedomiciëerd zijn in Oudergem sinds minstens één jaar op het moment van de aanvraag ;
- De Belgische nationaliteit hebben of als vreemdeling ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van Oudergem ;
- Het gezamenlijk belastbaar jaarlijks inkomen van het huishouden waarin het kind gedomiciëerd is, mag de BIM-grens niet overschrijden ;
- De persoon zijn die daadwerkelijk de zorg voor het kind opneemt.

Artikel 3 – Bedrag van de premie

Het bedrag van de toelage varieert volgens de plaats van het kind in het gezin:

- €166 voor het eerste kind ;
- €100 voor het tweede kind ;
- €66 voor elk volgend kind.

Slechts één geboortetoeelage kan toegekend worden per kind.

Artikel 4 – Aanvraagmodaliteiten

De aanvraag voor de geboortetoeelage moet worden ingediend:

- Door een persoon die het ouderlijk gezag uitoefent of die officieel verantwoordelijk is voor het kind ;
- Uiterlijk binnen de 6 maanden na de geboorte, adoptie of officiële aanwijzing als voogd van het kind.

De aanvraag moet gebeuren volgens de volgende procedure:

Het aanvraagformulier voor de geboortetoeelage invullen en terugsturen (link toegevoegd aan dit reglement), vergezeld van de volgende bewijsstukken:

1. Een gezinssamenstelling waaruit blijkt dat het kind ten laste is op het moment van de aanvraag (gratis te verkrijgen bij de dienst Bevolking of via IrisBox) ;
2. Het meest recente volledige aanslagbiljet van de personenbelasting van het huishouden waarin het kind gedomicilieerd is (bewijs van naleving van het BIM-statuuat) ;
3. Een document dat het ouderlijk gezag bewijst (afhankelijk van de situatie van de aanvrager). In geval van adoptie of voogdij: het adoptiebesluit of het officiële voogdijbesluit.

In geval van een miskraam of een doodgeboren kind, wordt de geboortetoeelage toegekend vanaf 6 maanden zwangerschap. In dat geval moet een “akte van erkenning van een levenloos kind” worden toegevoegd, die eveneens verkrijgbaar is bij de gemeentelijke administratie.

Elke aanvraag wordt voorgelegd aan het Schepencollege, dat beslist over de toekenning van de geboortetoeelage op basis van het ingediende dossier.

Artikel 5 – Controle en sancties

De gemeentelijke administratie behoudt zich het recht voor om steekproefsgewijze controles uit te voeren om de juistheid van de verklaringen en documenten te verifiëren.

In geval van een valse verklaring of bewezen fraude moet het bedrag van de toegekende toelage volledig worden terugbetaald, en kan een tijdelijke uitsluiting van het systeem worden toegepast.

Artikel 6 – Inwerkingtreding en slotbepalingen

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de Gemeenteraad.

Elke wijziging van dit reglement moet worden goedgekeurd door de Gemeenteraad en zal aan de burgers worden gecommuniceerd.

Zie ook:

Aanvraagformulier geboortetoeelage PDF-formaat (te downloaden)

Aanvraagformulier geboortetoeelage (online in te vullen)

4 annexes / 4 bijlagen

Règlementation - Naissance FR-NL modifs 12-06-25.docx, FORMULIER - Geboortetoeelage.docx, Document RGPD - FR-NL.pdf, FORMULAIRE Naissance.doc

32 **Règlement relatif à l'intervention communale dans les frais de télécommunication**

Le Conseil,

Vu l'ordonnance du 17 juillet 2020 garantissant le principe de la collecte unique des données et portant simplification et harmonisation des formulaires électroniques et papier ;

Vu les missions du service de Coordination sociale en matière de gestion et d'attribution des

avantages sociaux communaux ;

Vu la nécessité d'actualiser la réglementation interne afin de garantir une gestion efficace, équitable et conforme à la législation desdits avantages sociaux ;

Considérant que :

Les modifications apportées concernent principalement la mise à jour des montants alloués ;

Ces modifications s'accompagnent d'une refonte des règlements afin d'améliorer la clarté et la transparence à destination des citoyens et au sein du service ; la transparence et la lisibilité des règlements sont essentielles pour garantir un traitement équitable et une meilleure compréhension des avantages octroyés ; l'adaptation des documents s'inscrit dans une démarche de simplification administrative et d'amélioration continue du service rendu aux citoyens

Décide :

D'approuver le règlement comme suit :

Règlement relatif à l'intervention communale dans les frais de télécommunication

Article 1er – Objet du présent règlement

La commune d'Auderghem octroie une intervention destinée à soutenir les personnes présentant un handicap et disposant de revenus modestes dans le paiement de leurs factures de télécommunication (TV, Internet, téléphonie fixe ou mobile).

Article 2 – Conditions d'octroi

Pour bénéficier de cette intervention, le demandeur doit remplir les conditions suivantes :

1. Être domicilié à Auderghem depuis au moins 1 an à la date de la demande ;
2. Se trouver dans une des situations suivantes :
 - Être en situation d'invalidité ;
 - OU être reconnu comme individu porteur de handicap ;
 - OU avoir plus de 65 ans.
3. Bénéficier du statut BIM.

Article 3 – Montant de l'intervention

Le montant de la prime est fixé à 65 € par an et par ménage.

Article 4 – Modalités de demande

La demande d'intervention dans les frais de télécommunication peut être introduite une fois par an, avant le 15 décembre de l'année en cours, et selon la procédure suivante :

Compléter et renvoyer le formulaire de demande d'intervention (lien annexé au présent règlement) accompagné de pièces justificatives suivantes :

1. Une composition de ménage (à demander gratuitement au service Population de l'administration communale ou via IrisBox) ;
2. Une attestation de handicap ou d'invalidité (selon la situation du demandeur) ;
3. Un document attestant du statut BIM (faire la demande à votre mutuelle) ;
4. La facture relative aux frais de télécommunication qu'il soit combiné ou individuel (TV, internet, téléphone fixe ou GSM, pour l'année en cours, et toute preuve de paiement y relative.

Toute demande sera présentée au Collège échevinal qui décide de l'octroi ou non de l'intervention dans les frais de télécommunication sur base du dossier introduit.

Article 5 – Contrôle et sanctions

L'administration communale se réserve le droit d'effectuer des contrôles aléatoires afin de vérifier la conformité des déclarations et des documents fournis.

En cas de fausse déclaration ou de fraude avérée, le montant des chèques-taxis octroyés devra être remboursé intégralement, et une exclusion temporaire du dispositif pourra être appliquée.

Article 6 – Entrée en vigueur et dispositions finales

Le présent règlement entre en vigueur dès approbation du Conseil communal.

Toute modification au sein du présent règlement devra être approuvée par le Conseil communal et fera l'objet d'une communication aux citoyens.

Article 7 – Abrogation

Les règlements "Intervention communal dans les frais de téléphone" et "Intervention communale dans

les frais d'abonnement à la télédistribution en faveur des personnes handicapées" sont abrogés.

Annexe :

Formulaire de demande d'intervention communale format PDF (à télécharger)

Formulaire de demande d'intervention communale (à compléter en ligne)

Reglement betreffende de gemeentelijke tussenkomst in de kosten van telecommunicatie

De Raad,

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2020 die het principe van eenmalige gegevensverzameling garandeert en de vereenvoudiging en harmonisering van elektronische en papieren formulieren beoogt;

Overwegende de opdrachten van de dienst Sociale Coördinatie inzake het beheer en de toekenning van de gemeentelijke sociale voordelen;

Overwegende de noodzaak om de interne regelgeving bij te werken om een doeltreffend, rechtvaardig en wettelijk conform beheer van deze sociale voordelen te waarborgen;

Overwegende wat volgt :

De aangebrachte wijzigingen hoofdzakelijk betrekking hebben op de aanpassing van de toegekende bedragen ;

Deze wijzigingen gepaard gaan met een herziening van de lay-out van de reglementen om de duidelijkheid en transparantie naar de burgers toe en binnen de dienst te verbeteren;

Transparantie en leesbaarheid van de reglementen essentieel zijn om een rechtvaardige behandeling en een beter begrip van de toegekende voordelen te garanderen;

De aanpassing van de documenten past binnen een administratieve vereenvoudigings- en continue verbeteringsaanpak van de dienstverlening aan de burgers;

Besluit :

het reglement zoals het volgt goed te keuren

Reglement betreffende de gemeentelijke tussenkomst in de kosten van telecommunicatie

Artikel 1 – Doel van dit reglement

De gemeente Oudergem kent een tussenkomst toe om personen met een handicap en een beperkt inkomen te ondersteunen bij het betalen van hun telecommunicatiefacturen (TV, internet, vaste of mobiele telefonie).

Artikel 2 – Toekenningvoorwaarden

Om voor deze tussenkomst in aanmerking te komen, moet de aanvrager aan volgende voorwaarden voldoen:

1. Minstens 1 jaar gedomicilieerd zijn in Oudergem op datum van de aanvraag;
2. Zich in één van de volgende situaties bevinden:
 - In een situatie van invaliditeit verkeren;
 - OF erkend zijn als persoon met een handicap;
 - OF ouder zijn dan 65 jaar;
3. Beschikken over het BIM-statuuut.

Artikel 3 – Bedrag van de tussenkomst

Het bedrag van de premie is vastgesteld op 65 euro per jaar en per huishouden.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

De aanvraag voor een tussenkomst in de telecommunicatiekosten kan eenmaal per jaar worden ingediend, vóór 15 december van het lopende jaar, volgens de volgende procedure: Het aanvraagformulier (bijgevoegd bij dit reglement) moet worden ingevuld en teruggestuurd, samen met de volgende bewijsstukken:

1. Een gezinssamenstelling (gratis op te vragen bij de dienst Bevolking van de gemeente of via IrisBox);
2. Een attest van handicap of invaliditeit (afhankelijk van de situatie van de aanvrager);
3. Een bewijs van het BIM-statuuut (aan te vragen bij uw ziekenfonds);

4. De factuur van de telecommunicatiekosten, al dan niet gecombineerd (TV, internet, vaste lijn of gsm) voor het lopende jaar, samen met een betalingsbewijs.

Elke aanvraag wordt voorgelegd aan het Schepencollege, dat beslist over de toekenning van de tussenkomst op basis van het ingediende dossier.

Artikel 5 – Controle en sancties

De gemeentelijke administratie behoudt zich het recht voor om steekproefsgewijze controles uit te voeren ter controle van de juistheid van de verklaringen en documenten.

Bij valse verklaringen of bewezen fraude moet het toegekende bedrag volledig worden terugbetaald en kan een tijdelijke uitsluiting van het systeem worden opgelegd.

Artikel 6 – Inwerkingtreding en slotbepalingen

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de Gemeenteraad.

Elke wijziging van dit reglement moet worden goedgekeurd door de Gemeenteraad en zal aan de burgers worden meegedeeld.

Artikel 7 – Opheffing

De reglementen "Gemeentelijke tussenkomst in de telefoonkosten" en "Gemeentelijke tussenkomst in de abonnementskosten van de teledistributie ten voordele van gehandicapte personen" worden opgeheven.

Zie ook:

Formulier aanvraag gemeentelijke tussenkomst PDF-formaat (te downloaden)

Formulier aanvraag gemeentelijke tussenkomst (online in te vullen)

3 annexes / 3 bijlagen

Document RGPD - FR-NL.pdf, VOORSTEL FORMULIER - Telecommunicatie.docx, PROPOSITION FORMULAIRE - Télécommunication.docx

33 **Règlement relatif à l'intervention communale dans les frais d'énergie - Modifications**

Le Conseil,

Vu l'ordonnance du 17 juillet 2020 garantissant le principe de la collecte unique des données et portant simplification et harmonisation des formulaires électroniques et papier ;

Vu les missions du service de Coordination sociale en matière de gestion et d'attribution des avantages sociaux communaux ;

Vu la nécessité d'actualiser la réglementation interne afin de garantir une gestion efficace, équitable et conforme à la législation desdits avantages sociaux ;

Considérant que :

Les modifications apportées concernent principalement la mise à jour des montants alloués ;

Ces modifications s'accompagnent d'une refonte de la mise en page des règlements afin d'améliorer la clarté et la transparence à destination des citoyens et au sein du service ;

La transparence et la lisibilité des règlements sont essentielles pour garantir un traitement équitable et une meilleure compréhension des avantages octroyés ;

L'adaptation des documents s'inscrit dans une démarche de simplification administrative et d'amélioration continue du service rendu aux citoyens

Décide :

D'approuver le règlement modifié ce qui suit :

Règlement relatif à l'intervention communale dans les frais d'Energie

Article 1er – Objet du présent règlement

La commune d'Auderghem octroie une intervention destinée à soutenir les familles nombreuses auderghemoises disposant de revenus modestes dans le paiement de leurs factures d'énergie.

Article 2 – Conditions d'octroi

Pour bénéficier de cette intervention, le demandeur doit remplir les conditions suivantes :

1. Être un ménage domicilié à Auderghem et disposant du statut de famille nombreuse (vivant sous le même toit) ;

2. Avoir un revenu annuel imposable du ménage ne dépassant pas le plafond fixé pour bénéficier du statut BIM.
3. Ne pas bénéficier d'une aide Energie auprès du CPAS.

L'octroi de cette intervention se fera dans les limites des crédits disponibles au budget et sous réserve de l'octroi des subsides la commune par la Région de Bruxelles-Capitale.

Article 3 – Montant de l'intervention

Le montant de la prime est fixé à 133 € par an.

Article 4 – Modalités de demande

La demande d'intervention dans les frais d'énergie peut être introduite une fois par an, avant le 15 décembre de l'année en cours, et selon la procédure suivante :

Compléter et renvoyer le formulaire de demande d'intervention (lien annexé au présent règlement) accompagné de pièces justificatives suivantes :

1. Une composition de ménage (à demander gratuitement au service Population de l'administration communale ou via IrisBox) ;
2. Une attestation de la Caisse d'Allocations Familiales mentionnant les enfants à charge du ménage (à demander gratuitement à la caisse d'allocations) ;
3. L'avertissement-extrait de rôle en matière de revenus imposables de l'année précédant la demande (preuve du respect du plafond BIM) ;
4. La facture du dernier relevé de consommation en eau, électricité et gaz pour l'année en cours, et la preuve de paiement y relative.

Toute demande sera présentée au Collège échevinal qui décide de l'octroi ou non de l'intervention dans les frais d'énergie sur base du dossier introduit.

Article 5 – Contrôle et sanctions

L'administration communale se réserve le droit d'effectuer des contrôles aléatoires afin de vérifier la conformité des déclarations et des documents fournis.

En cas de fausse déclaration ou de fraude avérée, le montant des chèques-taxis octroyés devra être remboursé intégralement, et une exclusion temporaire du dispositif pourra être appliquée.

Article 6 – Entrée en vigueur et dispositions finales

Le présent règlement entre en vigueur dès approbation du Conseil communal.

Toute modification au sein du présent règlement devra être approuvée par le Conseil communal et fera l'objet d'une communication aux citoyens.

Annexe :

Formulaire de demande d'intervention dans les frais d'énergie format PDF (à télécharger)

Formulaire de demande d'intervention dans les frais d'énergie (à compléter en ligne)

Reglement betreffende de gemeentelijke tussenkomst in energiekosten - Wijzigingen

De Raad,

Overwegende de ordonnantie van 17 juli 2020 die het principe van eenmalige gegevensverzameling garandeert en de vereenvoudiging en harmonisering van elektronische en papieren formulieren beoogt;

Overwegende de opdrachten van de dienst Sociale Coördinatie inzake het beheer en de toekenning van de gemeentelijke sociale voordelen;

Overwegende de noodzaak om de interne regelgeving bij te werken om een doeltreffend, rechtvaardig en wettelijk conform beheer van deze sociale voordelen te waarborgen;

Overwegende dat :

De aangebrachte wijzigingen hoofdzakelijk betrekking hebben op de aanpassing van de toegekende bedragen ;

Deze wijzigingen gepaard gaan met een herziening van de lay-out van de reglementen om de duidelijkheid en transparantie naar de burgers toe en binnen de dienst te verbeteren;

Transparantie en leesbaarheid van de reglementen essentieel zijn om een rechtvaardige behandeling en een beter begrip van de toegekende voordelen te garanderen;

De aanpassing van de documenten past binnen een administratieve vereenvoudigings- en continue verbeteringsaanpak van de dienstverlening aan de burgers;

Besluit :

Het gewijzigde reglement goed te keuren.

Reglement betreffende de gemeentelijke tussenkomst in energiekosten

Artikel 1 – Doel van dit reglement

De gemeente Oudergem kent een tussenkomst toe om Oudergemse gezinnen met een laag inkomen en met een statuut van "groot gezin" te ondersteunen bij de betaling van hun energiefacturen.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor deze tussenkomst, moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

1. Een huishouden zijn dat gedomicilieerd is in Oudergem en erkend is als een groot gezin (leden wonen op hetzelfde adres);
2. Beschikken over een gezamenlijk belastbaar jaarlijks inkomen dat het plafond voor het BIM-statuut niet overschrijdt;
3. Geen energiehulp ontvangen van het OCMW.

De toekenning van deze tussenkomst gebeurt binnen de perken van de beschikbare budgettaire kredieten en onder voorbehoud van subsidies die aan de gemeente worden toegekend door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 3 – Bedrag van de tussenkomst

Het bedrag van de premie is vastgesteld op 133 euro per jaar.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

De aanvraag voor een tussenkomst in de energiekosten kan eenmaal per jaar ingediend worden, vóór 15 december van het lopende jaar, en volgens de volgende procedure:

Het aanvraagformulier (zie bijlage bij dit reglement) moet worden ingevuld en teruggestuurd, vergezeld van de volgende bewijsstukken:

1. Een gezinssamenstelling (gratis te verkrijgen bij de dienst Bevolking van de gemeente of via IrisBox);
2. Een attest van het Kinderbijslagfonds met vermelding van de ten laste zijnde kinderen (gratis te verkrijgen bij het kinderbijslagfonds);
3. Het aanslagbiljet van het jaar voorafgaand aan de aanvraag (bewijs van het respecteren van het BIM-inkomensplafond);
4. De factuur van de laatste jaarlijkse afrekening voor water, elektriciteit en gas, alsook het betalingsbewijs.

Elke aanvraag wordt voorgelegd aan het Schepencollege, dat beslist over de toekenning van de tussenkomst op basis van het ingediende dossier.

Artikel 5 – Controle en sancties

De gemeentelijke administratie behoudt zich het recht voor om steekproefsgewijze controles uit te voeren ter verificatie van de juistheid van de verklaringen en documenten.

In geval van een valse verklaring of bewezen fraude moet het toegekende bedrag volledig worden terugbetaald, en kan een tijdelijke uitsluiting van het systeem worden opgelegd.

Artikel 6 – Inwerkingtreding en slotbepalingen

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de Gemeenteraad.

Elke wijziging van dit reglement moet worden goedgekeurd door de Gemeenteraad en zal ter kennis worden gebracht van de burgers.

Zie ook:

PDF-aanvraagformulier voor tussenkomst in energiekosten (te downloaden)

Online aanvraagformulier voor tussenkomst in energiekosten (in te vullen)

4 annexes / 4 bijlagen

FORMULIER - Energie.docx, Document RGPD - FR-NL.pdf, Règlementation - Energie FR-NL modifs 12-06-25.docx, FORMULAIRE Energie.doc

Le Conseil,

Vu l'ordonnance du 17 juillet 2020 garantissant le principe de la collecte unique des données et portant simplification et harmonisation des formulaires électroniques et papier ;

Vu les missions du service de Coordination sociale en matière de gestion et d'attribution des avantages sociaux communaux ;

Vu la nécessité d'actualiser la réglementation interne afin de garantir une gestion efficace, équitable et conforme à la législation desdits avantages sociaux ;

Considérant que :

Les modifications apportées concernent principalement la mise à jour des montants alloués ;

Ces modifications s'accompagnent d'une refonte de la mise en page des règlements afin d'améliorer la clarté et la transparence à destination des citoyens et au sein du service ;

La transparence et la lisibilité des règlements sont essentielles pour garantir un traitement équitable et une meilleure compréhension des avantages octroyés ;

L'adaptation des documents s'inscrit dans une démarche de simplification administrative et d'amélioration continue du service rendu aux citoyens

Décide :

D'approuver le règlement modifié ci-après :

Règlement relatif à l'octroi des chèques-taxis pour personnes à mobilités réduites

Article 1er – Objet du présent règlement

La commune d'Auderghem octroie des chèques-taxis destinés à soutenir dans leurs déplacements les personnes à mobilité réduite et disposant de revenus modestes.

Le présent règlement est rédigé conformément à l'ordonnance du 13 février 2003 sur l'octroi de subventions spéciales aux communes de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'achat de chèques-taxis.

Article 2- Conditions d'octroi

Pour bénéficier de cet avantage, le demandeur doit remplir les conditions suivantes :

1. Être domicilié à Auderghem ;
2. Être considéré comme invalide (66% - enfant compris) OU avoir plus de 75 ans ;
3. Avoir le statut BIM ;
4. Disposer d'une attestation d'incapacité à utiliser les transports en commun.

L'octroi de chèques-taxis se fera dans les limites des crédits disponibles au budget et sous réserve de l'octroi des subsides la commune par la Région de Bruxelles-Capitale.

Article 3 – Montant

Le montant est de 5€ par chèque-taxi.

Chaque bénéficiaire a droit à un minimum de 2 chèques-taxis par mois, à partir de la date de la demande.

La validité des chèques-taxis est limitée à 1 an.

Article 4 – Modalités de demande

La demande (ou le renouvellement de demande) d'octroi des chèques-taxis peut être introduite à tout moment selon la procédure suivante :

Compléter et renvoyer le formulaire de demande d'octroi de chèques-taxi (lien annexé au présent règlement) accompagné de pièces justificatives suivantes :

1. Une attestation prouvant une invalidité 66% ou 4 points au premier pilier ;
2. Un document attestant du statut BIM (faire la demande à votre mutuelle).
3. Un certificat du médecin attestant que le demandeur n'est plus à même d'emprunter les transports en commun.
4. Une copie de la carte d'identité, mentionnant l'adresse actuelle du demandeur

Toute demande sera présentée au Collège échevinal qui décide de l'octroi ou non des chèques-taxis sur base du dossier introduit.

Article 5 – Contrôle et sanctions

L'administration communale se réserve le droit d'effectuer des contrôles aléatoires afin de vérifier la conformité des déclarations et des documents fournis.

En cas de fausse déclaration ou de fraude avérée, le montant des chèques-taxis octroyés devra être remboursé intégralement, et une exclusion temporaire du dispositif pourra être appliquée.

Article 6 – Entrée en vigueur et dispositions finales

Le présent règlement entre en vigueur dès approbation du Conseil communal.

Toute modification au sein du présent règlement devra être approuvée par le Conseil communal et fera l'objet d'une communication aux citoyens.

Annexes :

Formulaire de PREMIÈRE demande d'octroi de chèque-taxi format PDF (à télécharger)

Formulaire de PREMIÈRE demande d'octroi de chèque-taxi (à compléter en ligne)

Formulaire de RENOUELEMENT de la demande d'octroi de chèque-taxi format PDF (à télécharger)

Formulaire de RENOUELEMENT de la demande d'octroi de chèque-taxi (à compléter en ligne)

Reglement betreffende de toekenning van taxicheques voor personen met een beperkte mobiliteit - Wijzigingen

De Raad,

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2020 die het principe van eenmalige gegevensverzameling garandeert en de vereenvoudiging en harmonisering van elektronische en papieren formulieren beoogt;

Overwegende

de opdrachten van de dienst Sociale Coördinatie inzake het beheer en de toekenning van de gemeentelijke sociale voordelen;

Overwegende de noodzaak om de interne regelgeving bij te werken om een doeltreffend, rechtvaardig en wettelijk conform beheer van deze sociale voordelen te waarborgen;

Overwegende dat :

De aangebrachte wijzigingen hoofdzakelijk betrekking hebben op de aanpassing van de toegekende bedragen ;

Deze wijzigingen gepaard gaan met een herziening van de lay-out van de reglementen om de duidelijkheid en transparantie naar de burgers toe en binnen de dienst te verbeteren;

Transparantie en leesbaarheid van de reglementen essentieel zijn om een rechtvaardige behandeling en een beter begrip van de toegekende voordelen te garanderen;

De aanpassing van de documenten past binnen een administratieve vereenvoudigings- en continue verbeteringsaanpak van de dienstverlening aan de burgers;

Besluit :

Het gewijzigde reglement goed te keuren :

Reglement betreffende de toekenning van taxicheques voor personen met een beperkte mobiliteit

Artikel 1 – Doel van dit reglement

De gemeente Oudergem kent taxi-cheques toe ter ondersteuning van de verplaatsingen van personen met beperkte mobiliteit en een bescheiden inkomen.

Dit reglement is opgesteld in overeenstemming met de ordonnantie van 13 februari 2003 betreffende de toekenning van bijzondere subsidies aan de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de aankoop van taxi-cheques.

Artikel 2 – Toekenningsvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor dit voordeel, moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen:

1. Gedomicilieerd zijn in Oudergem;
2. Beschouwd worden als invalide (66% – inclusief kinderen) OF ouder zijn dan 75 jaar;
3. De BIM-status hebben;

4. Beschikken over een attest van ongeschiktheid om gebruik te maken van het openbaar vervoer.

De toekenning van taxi-cheques gebeurt binnen de perken van de beschikbare budgetkredieten en onder voorbehoud van de subsidies die door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aan de gemeente worden toegekend.

Artikel 3 – Bedrag

Het bedrag bedraagt 5 euro per taxi-cheque.

Elke begunstigde heeft recht op minimum 2 taxi-cheques per maand, vanaf de datum van aanvraag.

De geldigheidsduur van de taxi-cheques is beperkt tot 1 jaar.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

De aanvraag (of hernieuwing ervan) voor het verkrijgen van taxi-cheques kan op elk moment worden ingediend volgens de volgende procedure:

Het aanvraagformulier (zie bijlage bij dit reglement) moet ingevuld en teruggestuurd worden, samen met de volgende bewijsstukken:

1. Een attest waaruit een invaliditeit van 66% blijkt of 4 punten in de eerste pijler;
2. Een document dat de BIM-status bevestigt (op te vragen bij uw mutualiteit);
3. Een medisch attest waarin verklaard wordt dat de aanvrager niet langer in staat is gebruik te maken van het openbaar vervoer;
4. Een kopie van de identiteitskaart (voor- en achterkant) waarop het actuele adres van de aanvrager vermeld staat.

Elke aanvraag wordt voorgelegd aan het Schepencollege, dat beslist over de toekenning van de taxi-cheques op basis van het ingediende dossier.

Artikel 5 – Controle en sancties

De gemeentelijke administratie behoudt zich het recht voor om steekproefsgewijze controles uit te voeren om de juistheid van de verklaringen en documenten te verifiëren.

In geval van een valse verklaring of bewezen fraude moet het bedrag van de toegekende taxi-cheques volledig worden terugbetaald, en kan een tijdelijke uitsluiting van het systeem worden opgelegd.

Artikel 6 – Inwerkingtreding en slotbepalingen

Dit reglement treedt in werking na goedkeuring door de Gemeenteraad.

Elke wijziging aan dit reglement moet door de Gemeenteraad worden goedgekeurd en zal aan de burgers worden meegedeeld.

Zie ook:

Formulier EERSTE aanvraag taxicheques PDF-formaat (te downloaden)

Formulier EERSTE aanvraag taxicheques (online in te vullen)

Formulier VERLENGING aanvraag taxicheques PDF-formaat (te downloaden)

Formulier VERLENGING aanvraag taxicheques (online in te vullen)

6 annexes / 6 bijlagen

FORMULIER - Vernieuwing taxicheques.docx, FORMULAIRE - renouvellement chèque taxi.doc,

Document RGPD - FR-NL.pdf, Règlementation - Chèques taxis FR-NL modifs 12-06-25.docx,

FORMULAIRE - 1ere demande chèques taxis.doc, FORMULIER - Eerste aanvraag Taxicheques.docx

Régie foncière - Regie voor het Grondbeleid

35 Régie Foncière - Exercice 2024 - Compte - Approbation provisoire

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale et notamment les articles 261 à 263;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 novembre 2003 relatif à la

gestion financière des régies communales;

Vu la circulaire du 4 février 2005 du Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relative à la gestion des régies communales;

Décide:

- le résultat de l'exercice et le résultat courant présentent un solde positif, le boni est donc affecté à la Commune
- d'approuver provisoirement le compte de la Régie foncière pour l'exercice 2024.

La présente délibération, ainsi que ses annexes, seront transmises en cinq exemplaires à Monsieur le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des pouvoirs locaux.

Regie voor Grondbeleid - Dienstjaar 2024 - Rekening - Voorlopige goedkeuring

De Raad,

Gelet de nieuwe gemeentewet en namelijk de artikelen 261 tot 263;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 6 november 2003 inzake het financieel beheer van de gemeentebedrijven;

Gelet op de omendbrief van 4 februari 2005 van het Minister-Président van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, met betrekking tot het financieel beheer van de gemeentebedrijven;

Beslist:

- het bedrijfsresultaat van het dienstjaar en het exploitatieresultaat laten een positief saldo zien, de boni wordt dus aan de Gemeente overdragen
- de rekening van de Regie voor Grondbeleid voor het dienstjaar 2024 voorlopig goed te keuren.

Onderhavig beraadslaging, in vijfoud, evenals de bijlagen zullen overgemaakt worden aan de Heer Minister van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest belast met de plaatselijke besturen.

1 annexe / 1 bijlage

Régie foncière - Exercice 2024 - Compte - version recto.pdf

Affaires flamandes - Nederlandstalige aangelegenheden

36 Brede School – approbation de l'avenant visant à prolonger jusqu'au 30 juin 2026 inclus la convention entre la Commission communautaire flamande et la commune relative au projet Brede School pour la période 2024-2025

Le Conseil,

Vu la Nouvelle loi communale;

Vu la délibération du Conseil du 21 décembre 2023 (BOS 62468; #002/21.12.203/0047#) concernant l'accord et la signature de la convention avec la VGC au sujet de Brede School dans laquelle les modalités d'octroi de subsides sont fixées;

Que le fonctionnaire délégué de la VGC a pris la décision formelle d'octroi du subside Brede School pour Auderghem à hauteur de 32.500 € pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2025; que le subside a été payé en une seule tranche;

Considérant que la convention actuelle se termine le 31 décembre 2025 et que la VGC est en affaires courantes il a été décidé de prolonger d'un semestre jusqu'au 30 juin 2026 la convention;

Que, de cette façon, la commune bénéficie de davantage de sécurité pour la période à venir;

Vu la lettre de la VGC et l'avenant en annexe;

DECIDE:

D'approuver l'avenant à la convention avec la Commission communautaire flamande relatif à Brede School.

Brede School – goedkeuring van het addendum om het convenant tussen de Vlaamse Gemeenschapscommissie en de gemeente met betrekking tot ‘Brede School’ voor de periode 2024-2025 te verlengen tot en met 30 juni 2026

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 21/12/2023 betreffende het akkoord en het ondertekenen van het convenant met de VGC over Brede School waarin de werking en de subsidies werden afgesproken;

Dat de gemachtigd ambtenaar van de VGC op 18 april 2025 het formele besluit nam tot toekenning van een subsidie Brede School aan gemeente Oudergem ad 32.500 EUR voor de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025; De subsidie wordt in 1 schijf uitbetaald;

Gezien het huidige convenant Brede School 2024-2025 met de VGC op 31 december 2025 afloopt en het VGC-College in lopende zaken daarom besliste om de convenanten en meerjarenovereenkomsten die eindigen op 31 december 2025 met een half jaar te verlengen, zijnde tot en met 30 juni 2026;

Dat op die manier de gemeente meer zekerheid krijgt over de komende periode;

Dat als bijlage de brief en het addendum gaan ter verlenging van het huidige convenant;

BESLUIT:

Om het addendum bij het convenant met de VGC over de Brede School goed te keuren.

4 annexes / 4 bijlagen

Oudergem addendum.pdf, Oudergem brief.pdf, INDIVIDUAL_NOTIFICATION_fr_62468.pdf,

Oudergem_ontwerpconvenant+Brede+School+2024-2025_2.docx.docx

Secrétariat - Secretariaat

37 Motion de solidarité de la commune d'Auderghem avec le peuple palestinien et sanctions envers le gouvernement d'Israël (Complémentaire)

Déposée par le groupe Ecolo-Groen d'Auderghem

Note explicative

Pas un jour ne passe sans que nous n'ayons l'attention attirée par des nouvelles alarmantes, autant que bouleversantes concernant les territoires occupés par Israël, en particulier la bande de Gaza. Les images, dramatiques, se suivent et se ressemblent : population affamée, hôpitaux, écoles et habitations civiles bombardés. L'offensive israélienne menée dans la bande de Gaza depuis le 7 octobre 2023 a causé la mort de plus de 50.000 personnes, dont 15.000 enfants. Le blocus humanitaire total de la bande de Gaza depuis le 25 mars dernier risque d'entraîner la mort de milliers de personnes supplémentaires. Il s'agit d'une catastrophe humanitaire majeure. Le droit international est bafoué, mais notre gouvernement continue de rester passif. Nous ne pouvons pas nous résigner à cette passivité.

Par ailleurs, nous tenons à « exprimer sans réserve notre rejet absolu de l'antisémitisme, des préjugés anti-juifs. Nous condamnons toutes formes d'agression, de haine et de violence -verbales, écrites ou physiques - à l'encontre des Palestiniens, des Israéliens et des Juifs ».

Phrase tirée d'une lettre au gouvernement fédéral concernant la situation à Gaza, par P.E.N. Belgique (02/06/2025)

Voici les raisons pour lesquelles notre groupe Ecolo-Groen, dépose cette motion ce jour.

Motion de solidarité de la commune d'Auderghem avec le peuple palestinien et sanctions envers le gouvernement d'Israël

Considérant la création de l'Etat d'Israël en 1948 sur base du plan de partage de l'ONU et l'expulsion de 800.000 Palestiniens dans les mois qui ont précédé et suivis.

Considérant la politique israélienne illégale de colonisation et d'occupation du territoire palestinien

occupé depuis 1967 et le système d'apartheid mis en place par les autorités israéliennes à l'encontre de la population palestinienne ;

Considérant la résolution 242 du Conseil de sécurité du 22 novembre 1967 qui condamne l'acquisition de territoire par la guerre, qui demande le retrait des forces armées israéliennes des territoires palestiniens occupés et qui affirme l'inviolabilité territoriale et l'indépendance politique de tous les États de la région ;

Considérant qu'aujourd'hui, quelque 650 000 colons sont installés illégalement en Cisjordanie et à Jérusalem-Est et que nombreux de ces colons participent au morcellement du territoire palestinien et à une stratégie de violence et d'oppression du peuple palestinien ;

Considérant le blocus de Gaza imposé à l'entière des 2 millions d'habitants depuis 2007 et les conséquences humanitaires, économiques et sociales qui ont plongé la population dans une extrême pauvreté ;

Considérant l'attentat terroriste du Hamas survenu le 7 octobre 2023 qui a causé la mort de 1200 personnes israéliennes et la prise d'otage de 252 personnes ;

Considérant que l'offensive israélienne menée dans la bande de Gaza depuis le 7 octobre 2023 a causé, au 9 mai 2025, la mort de 52787 personnes, dont plus de 15000 enfants, et fait 119349 blessés, selon les autorités palestiniennes locales ;

Considérant l'étude de The Lancet du 10 janvier 2025 estimant que ce nombre était sous-estimé de 41%, et que le nombre de mort indirect pourrait être jusqu'à quatre fois plus élevé ;

Considérant la mort de plus de 200 journalistes palestiniens et de 300 travailleurs humanitaires dans la Bande de Gaza depuis le début de l'offensive israélienne qui a suivi le 7 octobre ;

Considérant la catastrophe humanitaire majeure engendrée par ces bombardements depuis plus de 625 jours et les frappes répétées sur des infrastructures civiles telles que des écoles, des marchés et des camps de réfugiés ;

Considérant que les déplacements forcés de population, affectant à Gaza plus de 80% des 2,3millions d'habitants peuvent être considéré comme des crimes de guerre voire des éléments constitutifs d'un crime de génocide ;

Considérant que le gouvernement israélien a mis en place volontairement un blocus humanitaire total de la Bande de Gaza depuis le 25 mars 2025 qui entraîne une famine et risque d'entraîner la mort de milliers de personnes ;

Considérant que les déclarations d'officiels israéliens - notamment du Premier ministre Benjamin Netanyahu, du ministre des Finances Bezalel Smotrich, du ministre de la Sécurité nationale Itamar Ben-Gvir et de l'ancien ministre de la Défense Yoav Gallant - constituent des éléments de preuve d'une intention de commettre un crime de génocide.

Considérant que le "risque de Génocide" est repris et détaillé par de nombreuses ONG de renommées internationales telles que Amnesty International, Human Right Watch, Médecin sans frontières mais aussi des organisations belges telles que le CNCD 11.11.11, l'Association Belgo-Palestinienne, l'Union des Progressistes Juifs de Belgique ;

Considérant les déclarations du 6 novembre 2024 de Francesca Albanese, rapporteuse spéciale des Nations Unies sur la situation des droits de l'Homme dans les territoires palestiniens occupés depuis 1967, alertant sur le risque de génocide à Gaza ;

Considérant l'ouverture d'une enquête en 2021 par la Cour Pénale Internationale sur des crimes de guerre présumés dans le Territoire palestinien occupé et considérant les appels croissants à enquêter sur de possibles crimes contre l'humanité et crimes de génocide perpétrés par le gouvernement israélien, notamment la déclaration du procureur fondateur de la Cour pénale internationale Luis Moreno Ocampo du 15 octobre 2023 ;

Considérant l'affirmation de longue date par les organisations de défense palestiniennes des droits humains, récemment rejointes par des organisations internationales telles que Human Rights, Watch, Amnesty International ou israéliennes comme B'Tselem ou Yesh Din ainsi que par plusieurs experts des Nations Unies selon lesquels l'État d'Israël se rend coupable du crime contre l'humanité d'apartheid ;

Considérant que la convention pour la prévention et la répression de crime de Génocide de 1948, oblige ses États signataires, dont la Belgique, à prendre des mesures pour prévenir les crimes de génocide et le crime de génocide ;

Le conseil communal d'Auderghem décide :

- De déclarer la commune d'Auderghem "Libre d'apartheid" en veillant désormais à ne pas soutenir des entreprises ou des associations impliquées dans les violations des droits humains en Palestine occupée.
- De veiller à exclure de ses marchés publics toute entreprise impliquée, de près ou de loin, dans les violations du droit international.
- D'entreprendre les démarches en vue d'un jumelage symbolique entre la commune d'Auderghem et une ville palestinienne.
- De favoriser la délivrance de nationalité belge aux enfants apatrides nés sur le territoire communal.

Le Conseil Communal d'Auderghem:

- Affirme sa solidarité avec le peuple palestinien, en particulier les civil-es de Gaza, les otages israélien-nes, et appelle à la fin immédiate des bombardements, du blocus et des actes de destruction systématique ;
- Reconnaît que les actes commis par Israël à Gaza peuvent présenter les caractéristiques d'un génocide en cours tel que défini à l'article II de la Convention de 1948 et qu'en vertu de l'art. 1er de celle-ci, l'ensemble des parties sont tenues de prendre des mesures préventives ;
- Demande à la Cour Pénale Internationale ou à toute autre juridiction internationale habilitée en droit à procéder à la qualification de crimes de génocide, d'y procéder.

Et pour ces motifs, décide :

- de mettre fin à toute collaboration de la Commune avec des institutions, des entreprises ou des entités complices de violations graves du droit international, en particulier toute entreprise active dans les colonies ou liée à l'industrie militaire israélienne ;
- d'examiner les marchés publics et relations contractuelles de la Commune afin d'éviter toute implication directe ou indirecte avec des sociétés complices de l'occupation illégale ou de crimes de guerre ;
- de publier la présente motion sur le site internet de la commune ;

Demande au gouvernement bruxellois :

- d'examiner les aides économiques, subsides et partenariats régionaux qui pourraient bénéficier, directement ou indirectement, à des entreprises complices de la colonisation ;
- de suspendre toute mission économique en Israël tant que cet État ne respecte pas le droit international et les résolutions de l'ONU.

Demande au gouvernement fédéral :

- de reconnaître les caractéristiques d'un génocide en cours à Gaza ;
- d'œuvrer à un cessez-le-feu immédiat ;
- d'œuvrer à la libération des otages israélien-nes ;
- d'œuvrer à la libération des prisonnier-ères palestinien-nes ;
- de défendre auprès des institutions européennes le réexamen de l'accord d'association UE-Israël, sur la base de la clause de respect des droits humains (article 2), et d'imposer un embargo sur les armes ;
- de favoriser au niveau diplomatique la levée immédiate de l'obstruction de l'aide humanitaire dans la Bande de Gaza et de procéder à son entrée ;
- d'interdire sur le sol belge l'importation de produits issus des colonies israéliennes ;
- de reconnaître officiellement l'État de Palestine, comme condition d'une paix juste et durable, conformément au droit international et aux résolutions de l'ONU au plus vite et dans les meilleurs délais.

Transmet cette motion :

- au Premier Ministre, au Ministre des Affaires étrangères, au Ministre-Président de la Région Bruxelles-Capitale, aux présidents du Parlement fédéral et régional bruxellois, ainsi qu'aux ambassades de Palestine et d'Israël en Belgique.
- A Brulocalis, anciennement l'Union des Villes et Communes pour information et diffusion.

Le conseil communal exprime son attachement indéfectible aux principes universels du droit international humanitaire et des droits humains. Il condamne sans équivoque toute forme de violence contre les civils, où qu'elle ait lieu, quels qu'en soient les auteurs, et rejette l'usage de la guerre comme moyen de résolution des conflits. Le conseil appelle à la protection immédiate et inconditionnelle de toutes les vies humaines, au respect du droit international par toutes les parties, et à un engagement global pour une paix juste, durable et fondée sur la dignité et l'égalité de tous les peuples.

Motie van solidariteit van de gemeente Oudergem met het Palestijnse volk en sancties tegen de Israëlische regering (Aanvullend)

Ingediend door de Ecolo-Groen-fractie van Oudergem

Verklarende nota

Geen dag gaat voorbij zonder dat we verontrustende, hartverscheurende berichten zien over de door Israël bezette gebieden, in het bijzonder de Gazastrook. De indringende beelden stapelen zich op: hongerige bevolking, ziekenhuizen, scholen en burgerwoningen die gebombardeerd worden. Sinds 7 oktober 2023 heeft de Israëlische offensief in Gaza meer dan 50.000 doden veroorzaakt, waaronder 15.000 kinderen. Sinds 25 maart jongstleden is er een volledig humanitair blokade op Gaza, wat de dood van duizenden extra mensen dreigt te veroorzaken. Het is een humanitaire ramp van enorme proporties. Het internationaal recht wordt met voeten getreden, terwijl onze regering passief blijft. Wij kunnen ons niet neerleggen bij die passiviteit.

Bovendien willen we zonder voorbehoud onze absolute afwijzing uitspreken van antisemitisme en anti-joodse vooroordelen. We veroordelen alle vormen van agressie, haat en geweld – verbaal, schriftelijk of fysiek – tegen Palestijnen, Israëliërs en Joden. (Dit citaat is afkomstig uit een brief aan de federale regering van P.E.N. België over de situatie in Gaza, dd. 2 juni 2025.)

Hierom dient onze Ecolo-Groen-fractie deze motie vandaag in.

Motie van solidariteit van de gemeente Oudergem met het Palestijnse volk en sancties tegen de Israëlische regering

Gelet op de oprichting van de staat Israël in 1948 op basis van het VN-verdelingsplan en de verdrijving van 800.000 Palestijnen in de maanden daarvoor en daarna.

Gelet op de illegale Israëlische kolonisatie- en bezettingspolitiek sinds 1967 en het door Israëlische autoriteiten op Palestijnen toegepast apartheidssysteem.

Gelet op VN-Veiligheidsraadresolutie 242 van 22 november 1967, die het verwerven van grondgebied door oorlog veroordeelt, het terugtrekken van Israëlische strijdkrachten uit bezet Palestijns gebied eist en het territoriale onschendbaarheid en politieke onafhankelijkheid van alle staten in de regio bevestigt.

Gelet op het feit dat momenteel ongeveer 650.000 kolonisten illegaal gevestigd zijn in de Westelijke Jordaanoever en Oost-Jeruzalem, velen van hen betrokken bij de versnippering van Palestijns grondgebied en een strategie van geweld en onderdrukking van het Palestijnse volk.

Gelet op het sinds 2007 in stand gehouden blokkade van Gaza voor de circa 2 miljoen inwoners en de humanitaire, economische en sociale gevolgen die de bevolking in extreme armoede hebben gestort.

Gelet op de Hamas-terreurdaad van 7 oktober 2023, waarbij 1.200 Israëliërs omkwamen en 252 mensen als gijzelaar werden genomen.

Gelet op de sinds 7 oktober 2023 gevoerde Israëlische aanval op Gaza, waarbij tot 9 mei 2025 52.787 mensen omkwamen (waaronder meer dan 15.000 kinderen) en 119.349 gewond raakten, volgens lokale Palestijnse autoriteiten.

Gelet op een studie gepubliceerd in The Lancet op 10 januari 2025, waaruit bleek dat dit dodental

mogelijk 41 % te laag is ingeschat, en dat het aantal indirecte doden tot vier keer hoger kan liggen.

Gelet op het overlijden van meer dan 200 Palestijnse journalisten en 300 humanitaire hulpverleners in Gaza sinds de start van de Israëlische offensief op 7 oktober.

Gelet op het menselijk drama veroorzaakt door deze bombardementen gedurende meer dan 625 dagen en de herhaalde aanvallen op infrastructuur zoals scholen, markten en vluchtelingenkampen.

Gelet op de gedwongen verplaatsing van meer dan 80% van de 2,3 miljoen inwoners van Gaza, wat kan worden beschouwd als oorlogsmisdaden en mogelijk zelfs genocidale elementen.

Gelet op de Israëlisch ingestelde totale humanitaire blokkade van Gaza sinds 25 maart 2025, die honger veroorzaakt en duizenden extra doden bedreigt.

Gelet op verklaringen van Israëlische functionarissen – waaronder premier Benjamin Netanyahu, minister van Financiën Bezalel Smotrich, minister van Nationale Veiligheid Itamar Ben-Gvir en voormalig minister van Defensie Yoav Gallant – die wijzen op een voornemen tot genocide.

Gelet op het opgevoerde “risico op genocide” door internationale NGO’s als Amnesty International, Human Rights Watch, Médecins Sans Frontières, en Belgische organisaties zoals CNCD11.11.11, de Belgisch-Palestijnse Vereniging en de Unie van Progressieve Joden van België.

Gelet op de verklaring van 6 november 2024 van Francesca Albanese, VN-rapporteur voor de mensenrechten in de Palestijnse Gebieden sinds 1967, waarin zij waarschuwt voor het risico op genocide in Gaza.

Gelet op de in 2021 geopende zaak van het Internationaal Strafhof over vermeende oorlogsmisdaden in de bezette Palestijnse Gebieden, en de oproepen tot onderzoek naar misdaden tegen de menselijkheid en genocide door Israël, waaronder de verklaring van voormalig ICC-procureur Louis Moreno Ocampo op 15 oktober 2023.

Gelet op de langdurige beweringen van Palestijnse, recentelijk ondersteund door internationale en Israëlische mensenrechtenorganisaties (zoals B’tselem en Yesh Din) en VN-experts, dat Israël zich schuldig maakt aan apartheid.

Gelet op het Verdrag van 1948 inzake de voorkoming en bestraffing van genocide, dat België als ondertekenaar verplicht tot het voorkomen van genocide.

Besluiten van de gemeenteraad van Oudergem

- De gemeente Oudergem verklaart zich “apartheidsvrij” en zal geen bedrijven of organisaties steunen die betrokken zijn bij mensenrechtenschendingen in bezet Palestina.
- Zij zal bedrijven die, rechtstreeks of onrechtstreeks, bijdragen aan schendingen van het internationaal recht, uitsluiten van gemeentelijke aanbestedingen.
- Zij zal stappen ondernemen voor een symbolische stedenband met een Palestijnse stad.
- Zij wil de naturalisatie van staatloze kinderen, geboren op haar grondgebied, bevorderen.

De gemeenteraad van Oudergem:

- verklaart haar solidariteit met het Palestijnse volk, in het bijzonder de burgers in Gaza, evenals met de Israëlische gegijzelden, en roept op tot onmiddellijke stopzetting van bombardementen, van het blokade en van systematische vernietiging;
- erkent dat de handelingen van Israël in Gaza kenmerken van lopende genocide kunnen vertonen zoals omschreven in artikel II van de Genocideconventie van 1948 en dat krachtens artikel 1 van die conventie alle verdragsluitende partijen verplicht zijn preventieve maatregelen te nemen;
- verzoekt het Internationaal Strafhof of andere internationaal bevoegd rechtspraak om de handelingen te kwalificeren als genocide;

En beslist om:

- elke samenwerking van de gemeente met instellingen, bedrijven of entiteiten die medeplichtig zijn aan ernstige schendingen van het internationaal recht, in het bijzonder bedrijven actief in nederzettingen of in de Israëlische defensie-industrie, te beëindigen;
- aanbestedingen en contractuele relaties van de gemeente te onderzoeken om directe of indirecte betrokkenheid met dergelijke bedrijven te vermijden;

- deze motie op de gemeentelijke website te publiceren;

Verzoeken aan de Brusselse regering

- Onderzoek de mogelijke economische steun, subsidies en samenwerkingsverbanden die (direct of indirect) uitkeren aan bedrijven die medeplichtig zijn aan kolonisatie.
- Schort alle economische missies naar Israël op zolang dat land het internationaal recht en de VN-resoluties niet naleeft.

Verzoeken aan de federale regering

- Erken dat de situatie in Gaza kenmerken van een lopende genocide vertoont;
- Zet zich in voor een onmiddellijk staakt-het-vuren;
- Werk aan de vrijlating van Israëlische gegijzelden;
- Werk aan de vrijlating van Palestijnse gevangenen;
- Verdedig binnen de EU-instellingen een herziening van de EU-Israël-associatieovereenkomst op basis van de clausule inzake mensenrechten (artikel 2), en leg een wapenembargo op;
- Zet zich diplomatiek in voor de onmiddellijke opheffing van de blokkade van humanitaire hulp in Gaza en voor de doorgang ervan;
- Verbied de invoer in België van producten afkomstig uit Israëlische nederzettingen;
- Erken officieel de staat Palestina, als voorwaarde voor een rechtvaardige, duurzame vrede, overeenkomstig internationaal recht en VN-resoluties, zo snel mogelijk.

Ter verzending aan

- De Eerste Minister, de Minister van Buitenlandse Zaken, de Vlaams minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de voorzitters van het federale en Brussels parlement, en de ambassadeurs van Palestina en Israël in België;
- Brulocalis (voorheen de Unie van Steden en Gemeenten) voor informatie en verspreiding.

De gemeenteraad bevestigt haar onwankelbare gehechtheid aan de universele principes van het internationaal humanitair recht en de mensenrechten. Zij veroordeelt onvoorwaardelijk elke vorm van geweld op burgers, waar ook ter wereld, door wie ook gepleegd, en verwerpt het gebruik van oorlog als middel tot conflictoplossing. De raad roept op tot onmiddellijke en onvoorwaardelijke bescherming van alle mensenlevens, tot naleving van het internationaal recht door alle partijen, en tot een wereldwijde inzet voor een rechtvaardige, duurzame vrede, gebaseerd op waardigheid en gelijkheid voor alle volkeren.

1 annexe / 1 bijlage

Motion Palestine_ (002).docx

38 **Question orale de Monsieur Mathieu Poma (Liste de la Bourgmestre) : viaduc Herrmann-Debroux (Complémentaire)**

Monsieur le Président, Madame la Bourgmestre,
Mesdames et Messieurs les Echevins.

Chers Collègues, cher public,

La presse ironisait récemment sur une intervention au parlement de Rudi Vervoort et de Bruxelles Mobilité expliquant qu'une rénovation du viaduc Herrmann-Debroux serait nécessaire avant sa démolition.

Vous êtes vous-même intervenue dans les médias pour compléter ces déclarations, expliquant que l'absence de gouvernement régional et les incertitudes, notamment budgétaires, rendaient le calendrier d'une démolition incertain, et que dès lors la sécurité des usagers imposait de prévoir un scénario dans lequel un entretien serait nécessaire dans l'intervalle.

M. Vervoort parlait d'un chantier au viaduc des 3 Fontaines en 2026, avant des travaux sur le viaduc Hermann-Debroux, puis démolition... mais reconnaissait lui-même que le calendrier serait difficile à tenir.

Mes questions sont les suivantes :

- Le dossier de la démolition a-t-il avancé depuis vos dernières interventions sur le sujet ?
- Avez-vous des informations complémentaires à ce qui a été repris dans la presse concernant une réfection des 2 viaducs ?
- Une telle réfection nécessite un budget, un gouvernement en affaires courantes peut-il prendre une telle décision et avez-vous des échos sur une prévision pour ces travaux en 2026 ?
- Un plan de mobilité est-il à l'étude et ces travaux seront-ils coordonnés avec ceux de Jesus-Eik... en partant du principe que le carrefour Léonard sera fini.
- Le blocage de ce dossier ralenti l'ensemble du PAD. Sur quels volets la commune peut-elle déjà avancer sans attendre la région ?
- Pourrions-nous nous mettre à jour sur le dossier des eaux d'écoulement qui polluent les étangs de Rouge-Cloître ?

En vous remerciant
Mathieu Poma

Mondelinge vraag van de Heer Mathieu Poma (Liste de la Bourgmestre): Hermann-Debrouxviaduct (Aanvullend)

Mijnheer de Voorzitter, Mevrouw de Burgemeester,
Geachte Schepenen,
Beste collega's, geacht publiek,

De pers maakte onlangs ironische opmerkingen over een tussenkomst in het parlement van Rudi Vervoort en Brussel Mobiliteit, waarin werd uitgelegd dat een renovatie van het Hermann-Debrouxviaduct noodzakelijk zou zijn vóór de afbraak ervan.

U bent zelf in de media tussengekomen om deze verklaringen aan te vullen. U legde uit dat de afwezigheid van een gewestregering en de onzekerheden – met name op budgettair vlak – de timing van een afbraak onzeker maken, en dat de veiligheid van de weggebruikers het noodzakelijk maakt om een scenario te voorzien waarin onderhoud in tussentijd vereist is.

De heer Vervoort sprak over werkzaamheden aan het viaduct van Drie Fonteinen in 2026, gevolgd door werken aan het Hermann-Debrouxviaduct en daarna afbraak... maar hij erkende zelf dat deze timing moeilijk te halen zou zijn.

Mijn vragen zijn als volgt:

- Heeft het dossier van de afbraak vooruitgang geboekt sinds uw laatste tussenkomsten over dit onderwerp?
- Heeft u bijkomende informatie ten opzichte van wat in de pers werd vermeld over een eventuele renovatie van beide viaducten?
- Zo'n renovatie vergt een budget. Kan een regering in lopende zaken zo'n beslissing nemen, en hebt u signalen opgevangen over een eventuele voorziening van deze werken in 2026?
- Is er een mobiliteitsplan in voorbereiding en zullen deze werken gecoördineerd worden met die in Jezus-Eik, ervan uitgaande dat het Leonardkruispunt dan voltooid zal zijn?
- De blokkering van dit dossier vertraagt de uitvoering van het hele RPA. Op welke onderdelen kan de gemeente al vooruitgang boeken zonder op het gewest te wachten?
- Kunnen we een stand van zaken krijgen over het dossier van het afvloeiend water dat de vijvers van het Rood-Klooster vervuult?

Met dank,
Mathieu Poma

39 **Question orale de Madame Alodie De Poorter Capillon (Liste de la Bourgmestre) : L'épidémie de gale chez les renards (Complémentaire)**

Monsieur le Président, Madame la Bourgmestre,
Mesdames et Messieurs les Echevins.

Chers Collègues, cher public,

Au cours des dernières décennies, Auderghem, commune verdoyante a vu sa faune urbaine évoluer de manière significative, notamment avec l'apparition et la multiplication des renards roux. Ce phénomène, loin d'être isolé, s'inscrit dans une tendance plus large d'adaptation des renards en milieux urbains en Belgique.

Ces dernières années, les observations se multiplient, notamment dans les bois de la commune, les parcs publics. Il n'est d'ailleurs plus rare de croiser un animal dans nos jardins voire même en rue.

La présence accrue des renards à Auderghem porte parfois à questionnement. Si ces animaux participent à la biodiversité urbaine et contribuent à réguler certaines populations de nuisibles tel que les rats, souris,..., ils peuvent aussi occasionner des nuisances, notamment en fouillant dans les poubelles ou en s'approchant des habitations.

Dernièrement, une épidémie de gale a fait son apparition, touchant de manière dramatique les renards. Ceux-ci semblent faméliques et changent de comportement, s'approchant des humains, même en plein jour, pour quémander de la nourriture.

Mes questions sont les suivantes:

- Quels sont les symptômes et conséquences de la gale pour les renards ?
- Que faire face à un animal blessé ou malade? Qui appeler?
- A-t-on le droit de nourrir les renards?
- La gale est-elle transmissible à l'homme ou à nos animaux de compagnie?
- Quels sont dès lors les bons gestes à adopter
- Que préconise la commune et où trouver les informations nécessaire ?

Merci pour vos réponses

Mondelinge vraag van mevrouw Alodie De Poorter Capillon (Liste de la Bourgmestre): De schurftepidemie bij vossen (Aanvullend)

Mijnheer de Voorzitter, Mevrouw de Burgemeester,

Geachte Schepenen,

Beste collega's, geacht publiek,

In de voorbije decennia heeft Oudergem, een groene gemeente, haar stedelijke fauna sterk zien evolueren, in het bijzonder met de opkomst en toename van de roodvos. Dit fenomeen staat niet op zichzelf, maar maakt deel uit van een bredere trend waarbij vossen zich aanpassen aan stedelijke omgevingen in België.

De waarnemingen nemen de laatste jaren toe, vooral in de bossen van de gemeente en in de openbare parken. Het is zelfs niet langer uitzonderlijk om een vos in onze tuinen of zelfs op straat tegen te komen.

De toenemende aanwezigheid van vossen in Oudergem roept soms vragen op. Hoewel deze dieren bijdragen aan de stedelijke biodiversiteit en helpen bij het reguleren van bepaalde plaagdieren zoals ratten en muizen, kunnen ze ook overlast veroorzaken, bijvoorbeeld door vuilniszakken open te scheuren of dicht bij woningen te komen.

Recentelijk is er een schurftepidemie opgedoken die de vossen ernstig treft. Ze lijken uitgehongerd en vertonen afwijkend gedrag: ze benaderen mensen, zelfs overdag, om voedsel te bedelen.

Mijn vragen zijn als volgt:

- Wat zijn de symptomen en gevolgen van schurft bij vossen?
- Wat moet men doen bij het aantreffen van een gewond of ziek dier? Wie kan men contacteren?
- Mag men vossen voederen?
- Is schurft overdraagbaar op mensen of onze huisdieren?

- Wat zijn de juiste reflexen in deze situatie?
- Wat beveelt de gemeente aan en waar kan men de nodige informatie vinden?

Dank u voor uw antwoorden.

40 **Question orale de Monsieur Marc Vandame et de Madame Valérie Lowagie (Liste de la Bourgmestre) : Réaménagement du square du sacré cœur et impact sur le trafic local (Complémentaire)**

Monsieur le Président, Madame la Bourgmestre,
Mesdames et Messieurs les Echevins.

Chers Collègues, cher public,

Début juin ont commencé les travaux au square du Sacré-Cœur. Ce projet, coconstruit avec les habitants, est le fruit de nombreuses réunions de concertation avec le quartier, dont la dernière s'est tenue le 19 mai dernier.

Le site internet de la commune souligne que ce réaménagement vise à améliorer l'accessibilité du quartier, à renforcer la sécurité pour tous, et à inscrire le projet dans une démarche plus durable, notamment grâce à une meilleure absorption des eaux pluviales, réduisant ainsi les risques d'inondation en aval.

La première phase des travaux est en cours. Malgré les informations diffusées en amont, d'importantes difficultés de mobilité ont été constatées dans le quartier.

Mes questions sont les suivantes :

1. Pourriez-vous nous rappeler les principaux éléments du projet ?
2. Quelles ont été les initiatives de co-construction menées avec les riverains ?
3. Quelles mesures d'information ont été prises, tant à l'égard des habitants que des autres usagers du quartier, comme les élèves des écoles ou les clients du Trac ?
4. Comment le chantier est-il organisé et quelles mesures sont prévues pour en minimiser l'impact sur la circulation ?
5. Les impétrants utilisateurs des voiries et trottoirs, comme les intercommunales ou les sociétés privées qui gèrent des réseaux de câbles ou de canalisations pour fournir des services tels que l'eau, le gaz, l'électricité ou les données participent-ils au chantier pour renouveler les conduites, ceci pour éviter des réouvertures ultérieures ?
6. Quelles adaptations sont prévues pour la STIB, Bruxelles-Propreté et les autres services aux citoyens ?
7. Sur la base des premiers jours du chantier, quels sont les premiers retours recueillis, et quelles adaptations envisagez-vous afin de réduire au mieux les nuisances pour les riverains et usagers ?
8. Quelles seront les prochaines phases du projet, et selon quel calendrier ?

En vous remerciant

Marc Vandame et Valerie Lowagie

Mondelinge vraag van de heer Marc Vandame en mevrouw Valérie Lowagie (Liste de la Bourgmestre): Herinrichting van het Heilig-Hartsquare en impact op het lokale verkeer (Aanvullend)

Mijnheer de Voorzitter, Mevrouw de Burgemeester,

Dames en Heren Schepenen,

Beste Collega's, geacht publiek,

Begin juni zijn de werkzaamheden gestart op het Heilig-Hartsquare. Dit project, samen met de bewoners ontwikkeld, is het resultaat van talrijke overlegvergaderingen met de buurt, waarvan de laatste plaatsvond op 19 mei jongstleden.

De gemeentelijke website benadrukt dat deze herinrichting gericht is op het verbeteren van de

toegankelijkheid van de wijk, het versterken van de veiligheid voor iedereen, en het project kadert binnen een meer duurzame aanpak, met name dankzij een betere opname van regenwater, waardoor het risico op overstromingen stroomafwaarts vermindert.

De eerste fase van de werkzaamheden is lopende. Ondanks de vooraf verspreide informatie zijn er aanzienlijke mobiliteitsproblemen vastgesteld in de wijk.

Mijn vragen zijn als volgt:

1. Kunt u ons de belangrijkste elementen van het project nog eens toelichten?
2. Welke initiatieven voor co-creatie werden met de omwonenden genomen?
3. Welke informatievoorziening werd voorzien, zowel voor de bewoners als voor andere gebruikers van de wijk, zoals schoolgaande kinderen of klanten van "Le Trac"?
4. Hoe is de werf georganiseerd en welke maatregelen zijn genomen om de impact op het verkeer te beperken?
5. Nemen de gebruikers van wegen en voetpaden, zoals intercommunales of privébedrijven die kabel- of leidingnetwerken beheren voor diensten zoals water, gas, elektriciteit of data, deel aan de werf om leidingen te vernieuwen en zo latere heropeningen te vermijden?
6. Welke aanpassingen worden voorzien voor de MIVB, Net Brussel en andere diensten aan de burger?
7. Op basis van de eerste dagen van de werf, wat zijn de eerste reacties en welke aanpassingen overweegt u om de hinder voor bewoners en gebruikers zoveel mogelijk te beperken?
8. Wat zijn de volgende fases van het project en volgens welk tijdschema?

Met dank,

Marc Vandame en Valérie Lowagie

41 **Question orale de Monsieur Mathieu Poma (Liste de la Bourgmestre) : maltraitance dans des maisons de retraite (Complémentaire)**

Monsieur le Président, Madame la Bourgmestre,

Mesdames et Messieurs les Echevins.

Chers Collègues, cher public,

Le magazine Medor, dans son édition de l'été 2025 faisait un long article sur un groupe de maison de repos et de soin condamné par le passé pour maltraitance et négligence grave dans la région de Charleroi.

L'enquête des journalistes fait état d'une poursuite des manquements dans plusieurs établissements de ce groupe, dont un à Auderghem, la Résidence Bruyères II, avenue Jean Van Haelen.

Dans le cas spécifique des Bruyères, l'article parle de climat de peur, de cas de maltraitance passée, de confiscation des revenus des résidents, d'un manque d'activité, d'hygiène déplorable...

L'article devient franchement inquiétant en abordant le cas de la résidence la Forêt à Woluwe-Saint-Pierre. Celui-ci dénonce pêle mêle un manque de nourriture, une absence de traçabilité, des normes électriques ou incendies non respectées, des médicaments mélangés, un personnel insuffisant, et j'en passe.

Si les Bruyères sont présentées comme la vitrine de ce groupe, ces agissements n'en sont pas moins inquiétants. Mes questions sont les suivantes :

- L'établissement les Bruyères II est-il en règle quant à toutes ses autorisations d'accueils de personnes, de soins, de SIAMU, d'AFSCA,... ?
- Combien de personnes y sont-elles accueillies et quel est leur profil ?
- La commune a-t-elle eu connaissance de manquements ou de plaintes relatives à cet établissement ? Quelles en furent les suites ?
- De quand date le dernier contrôle des services de la commune sur cet établissement et quel en fut le résultat ?
- Les services sociaux sont-ils en lien avec cet établissement et quel est la nature de leur collaboration ?

- Combien d'établissements de repos et de soin notre commune compte-t-elle et combien de personnes y sont-elles accueillies ?
- Quels contrôle la commune exerce-t-elle sur ce type d'établissements et quels sont ses moyens d'action ?

En vous remerciant
Mathieu Poma

Mondelinge vraag van de Heer Mathieu Poma (Liste de la Bourgmestre): mishandeling in rusthuizen (*Aanvullend*)

Mijnheer de Voorzitter, Mevrouw de Burgemeester,
Dames en Heren Schepenen,
Beste Collega's, geacht publiek,

Het tijdschrift Médor publiceerde in zijn zomereditie van 2025 een uitgebreid artikel over een groep rust- en verzorgingstehuizen die in het verleden veroordeeld werd wegens mishandeling en zware nalatigheid in de regio Charleroi.

De onderzoeksjournalisten wijzen op het voortduren van tekortkomingen in verschillende instellingen van deze groep, waaronder één in Oudergem: Résidence Bruyères II, gelegen aan de Jean Van Haelenlaan.

In het specifieke geval van de Bruyères vermeldt het artikel een klimaat van angst, gevallen van vroegere mishandeling, het afnemen van inkomsten van bewoners, een gebrek aan activiteiten, en een erbarmelijke hygiëne...

Het artikel wordt ronduit verontrustend wanneer het over de residentie La Forêt in Sint-Pieters-Woluwe gaat. Daar wordt onder meer melding gemaakt van voedseltekort, een gebrek aan traceerbaarheid, het niet-naleven van elektrische of brandnormen, het mengen van medicatie, onvoldoende personeel, en nog veel meer.

Hoewel de Bruyères worden voorgesteld als het uithangbord van deze groep, zijn deze handelingen niet minder verontrustend. Mijn vragen zijn als volgt:

- Is de instelling Les Bruyères II in orde met al haar toelatingen voor opvang, zorgverlening, SIAMU, FAVV enzovoort?
- Hoeveel personen worden daar opgevangen en wat is hun profiel?
- Is de gemeente op de hoogte van tekortkomingen of klachten met betrekking tot deze instelling? Wat werd daarmee gedaan?
- Wanneer vond de laatste controle van de gemeentelijke diensten plaats in deze instelling en wat was het resultaat?
- Hebben de sociale diensten contact met deze instelling en wat is de aard van die samenwerking?
- Hoeveel rust- en verzorgingstehuizen telt onze gemeente en hoeveel personen worden daar opgevangen?
- Welk toezicht oefent de gemeente uit op dit soort instellingen en over welke actiemiddelen beschikt zij?

Met dank,
Mathieu Poma

42 Question orale de Messieurs Alan Lenglet et François Lebovy (Ecolo-Groen) : Les marchands de misère à Auderghem (*Complémentaire*)

Monsieur le Président,
Madame la Bourgmestre,
Mesdames les Échevines et Messieurs les Échevins,

Chers collègues,

Cher public,

Sur la commune d'Auderghem, il y a de nombreuses Maisons de Repos qui accueillent beaucoup de personnes qui ne peuvent ou ne veulent plus vivre seule chez elle.

Les habitantes et les habitants du quartier de la place Pinoy connaissent la Résidence Les Bruyères II dont les résidents sont souvent aperçus dans les rues, souvent livrés à eux-mêmes.

C'est entre autres ce qu'il ressort de l'enquête de Philippe Engels parue dans le magazine Médor n°39. Le journaliste qui a été surplace décrit des lieux dans un mauvais état et un encadrement minimal. En juillet 2022, la justice a été saisie d'une plainte pour maltraitance.

L'article nous apprend aussi que la Résidence Les Bruyères II n'a pas été agréée par la Commission communautaire française (Cocof), qui gère les matières francophones de santé dans la capitale. En vertu d'une ordonnance adoptée en 2018, elle doit aujourd'hui obtenir un agrément ou fermer, mais rien n'est prévu pour sanctionner les MRS qui ne sont pas en règle, et cela malgré les plaintes, les signaux d'alerte tirés dans les milieux associatifs. C'est un vide juridique et politique relatif à de telles maisons « pirates ».

Nos questions sont les suivantes :

- Avez-vous eu échos des insuffisances dans la gestion de la Résidence Les Bruyères II avant la parution de l'article dans le magazine Médor ?
- Quels sont les contrôles que la Commune a pu faire jusqu'à présent ?
- Est-ce que les nouveaux éléments apportés par le journaliste, Philippe Engels, sont susceptibles de mobiliser davantage la Commune ?

Pour le groupe Ecolo-Groen,

François Lebovy

Mondelinge vraag van de Heren Alan Lenglet et François Lebovy (Ecolo-Groen) : De handelaars in ellende in Oudergem (*Aanvullend*)

Mijnheer de Voorzitter,

Mevrouw de Burgemeester,

Mevrouwen en Mijneren Schepenen,

Beste collega's,

Beste aanwezigen,

In de gemeente Oudergem zijn er talrijke rusthuizen die onderdak bieden aan personen die niet (meer) alleen thuis kunnen of willen wonen.

De bewoners van de wijk rond het Pinoyplein kennen de residentie Les Bruyères II, waarvan de bewoners vaak op straat worden gezien – vaak aan hun lot overgelaten.

Dit blijkt onder meer uit het onderzoek van journalist Philippe Engels, gepubliceerd in Médor nr. 39. De journalist, die ter plaatse ging, beschrijft er een instelling in slechte staat en met minimale begeleiding. In juli 2022 werd het gerecht ingeschakeld naar aanleiding van een klacht wegens mishandeling.

Uit het artikel blijkt ook dat de Residentie Les Bruyères II niet erkend is door de Franse Gemeenschapscommissie (Cocof), die bevoegd is voor Franstalig gezondheidsbeleid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Volgens een ordonnantie die in 2018 werd aangenomen, moet zo'n instelling vandaag een erkenning verkrijgen of de deuren sluiten. Maar er zijn geen sancties voorzien voor rusthuizen die niet in regel zijn, ondanks klachten en waarschuwingssignalen vanuit het verenigingsleven. Het gaat hier om een juridisch en politiek vacuüm rond dit soort “piraathuizen”.

Onze vragen zijn de volgende:

- Was u op de hoogte van de tekortkomingen in het beheer van Residentie Les Bruyères II vóór de publicatie van het artikel in Médor?
- Welke controles heeft de gemeente tot nu toe kunnen uitvoeren?
- Kunnen de nieuwe elementen die journalist Philippe Engels aan het licht bracht, de gemeente ertoe aanzetten om zich sterker te mobiliseren?

**43 Question orale de Madame Emmanuelle Poznanski (PS) : Survol d'Auderghem
(Complémentaire)**

Madame la Bourgmestre,
Monsieur le Président,
Mesdames et messieurs les échevins,
Chers collègues,

Auderghem est survolé à l'Est de la commune par les avions qui empruntent la piste 01 et cela depuis de nombreuses années et de manière plus intense depuis le plan Anciaux mis en place en 2004.

Lorsque les avions traversent Auderghem, ils se préparent à atterrir et déploient leur train d'atterrissage ce qui engendre de fortes nuisances sonores. Il est à préciser que lorsque la ligne est ouverte, les avions se succèdent toutes les deux minutes de jour comme de nuit.

Le problème n'est pas neuf et Monsieur Gosuin avait d'ailleurs mis en place en 2002, si je ne me trompe pas, un arrêté visant à limiter les nuisances sonores en fixant des normes de bruit maximal.

Cet arrêté est d'ailleurs utilisé encore aujourd'hui par les comités d'habitants qui vont en justice pour faire reconnaître les effets néfastes de ces nuisances. Aujourd'hui nous apprenons que la Flandre devient le premier actionnaire de l'aéroport de Bruxelles National avec 39% des parts. Cette nouvelle inquiète bon nombre de riverains auderghemois impactés, notamment les habitants du Lambin, du Blankedelle, du parc des princes, de l'avenue Schaller, du sacré coeur etc.

Cette situation fait s'éloigner toutes perspectives favorables.

Sachant qu'aujourd'hui la majorité de notre conseil communal comporte au moins deux partenaires de majorité qui se retrouvent également au niveau régional et fédéral. Sachant que nous avons une échevine de la mobilité MR.

Sachant que ces mêmes partenaires ont fait campagne sur le principe du relais vers les différents niveaux de pouvoir. Madame l'Echevine, mes questions sont les suivantes :

- Quelles actions prévoyez-vous de mettre en place dans les semaines à venir et, à plus long terme, dans les années à venir pour protéger les intérêts des Auderghemois-es ?
- Envisagez-vous de prendre contact avec le Ministre fédéral compétent pour relayer les problématiques des auderghemois-es en matière de survol de Bruxelles ?
- Quelles sont les mesures à l'égard des habitants impactés qu'il est possible de mettre en place, accompagnement dans des démarches de plainte, objectivation du bruit par le placement de sonomètres, etc.
- Envisagez-vous de collaborer avec les associations actives et organisées qui tentent de défendre l'intérêt des habitants impactés par la piste 01 ? Je vous remercie

Emmanuelle Poznanski
Cheffe de groupe PS
Auderghem

**Mondelinge vraag van mevrouw Emmanuelle Poznanski (PS): Vliegtuigen boven Oudergem
(Aanvullend)**

Mevrouw de Burgemeester,
Mijnheer de Voorzitter,
Geachte schepenen,
Beste collega's,

Oudergem wordt in het oosten van de gemeente overvlogen door vliegtuigen die baan 01 gebruiken. Dit gebeurt al vele jaren, en nog intensiever sinds het Anciaux-plan dat in 2004 werd ingevoerd.

Wanneer vliegtuigen over Oudergem vliegen, maken ze zich klaar om te landen en laten ze hun

landingsgestel zakken, wat leidt tot aanzienlijke geluidsoverlast. Het is belangrijk te vermelden dat wanneer deze luchtlijn open is, er om de twee minuten vliegtuigen overkomen, zowel overdag als 's nachts.

Dit probleem is niet nieuw. De heer Gosuin heeft trouwens, als ik me niet vergis, in 2002 een besluit genomen om de geluidsoverlast te beperken door maximumgeluidsnormen vast te leggen. Dat besluit wordt vandaag nog steeds gebruikt door buurtcomités die naar de rechtbank stappen om de schadelijke effecten van deze overlast te doen erkennen.

Vandaag vernemen we dat Vlaanderen de grootste aandeelhouder wordt van Brussels Airport met 39% van de aandelen. Dit nieuws baart veel inwoners van Oudergem zorgen, in het bijzonder die uit Lambin, Blankedelle, het Parc des Princes, de Schallerlaan, de Heilig-Hart wijk, enzovoort.

Deze situatie doet alle hoop op een gunstige evolutie verdwijnen.

Gezien onze gemeenteraad vandaag een meerderheid telt met minstens twee partijen die ook deel uitmaken van de gewestelijke en federale meerderheid,

Gezien we een schepen van mobiliteit van de MR in het college hebben,

Gezien dezezelfde partners campagne hebben gevoerd op het principe van het doorgeven van signalen naar de verschillende bestuursniveaus,

Mevrouw de Schepen, hierbij mijn vragen:

- Welke acties bent u van plan te ondernemen in de komende weken en op langere termijn in de komende jaren om de belangen van de inwoners van Auderghem te beschermen?
- Bent u van plan contact op te nemen met de bevoegde federale minister om de problematiek van de overvliegende vliegtuigen boven Brussel, en specifiek Auderghem, aan te kaarten?
- Welke maatregelen kunnen worden genomen ten aanzien van de getroffen inwoners? Denk bijvoorbeeld aan ondersteuning bij het indienen van klachten, het objectiveren van geluidsniveaus via het plaatsen van geluidsmeters, enz.
- Overweegt u samen te werken met de actieve en georganiseerde verenigingen die zich inzetten voor de verdediging van de belangen van de getroffen bewoners door baan 01?

Dank u wel,
Emmanuelle Poznanski
Fractieleidster PS
Oudergem