

Règlement-taxe pour la prestation de services et la délivrance de documents administratifs	Belasting-Reglement voor administratieve diensten en op de afgifte van administratieve documenten	
ARTICLE 1		ARTIKEL 1
A partir du 1 er janvier 2023 et jusqu'au 31 décembre 2028, il est établi au profit de la commune, une taxe sur la prestation de services et la délivrance de documents administratifs, à charge des personnes auxquelles ces documents sont délivrés, sur demande ou d'office, par la commune.		Vanaf de 1ste januari 2023 en tot 31 december 2028, wordt er ten voordele van de gemeente een belasting opgelegd op de administratieve dienst en de afgifte van administratieve documenten ten laste van de personen waaraan de gemeente deze documenten afgeeft, op aanvraag of ambtshalve.
ARTICLE 2		ARTIKEL 2
Le taux de la taxe pour services administratifs et délivrance de documents administratifs est fixé comme suit :		Het bedrag van de belasting voor administratieve diensten en afgifte van administratieve documenten wordt als volgt vastgelegd:
1. SERVICES URBANISME ET ENVIRONNEMENT		
1. A Copies	€	1. A Kopieën
Copie de plans en couleur – par m ² ou fraction de m ²	60	Kopie van plannen in kleur – per m ² of gedeelte van m ²
Copie de plans en noir et blanc – par m ² ou fraction de m ²	35	Kopie van plannen in zwart en wit – per m ² of gedeelte van m ²
Copie de règlements communaux sur les bâties	20	Kopie van gemeentelijke bouwreglementen
Copie de prescriptions de lotissement	30	Kopie van voorschriften van verkavelingen
Fourniture de documents digitalisés sur support informatique		Levering van digitale documenten op informaticamateriaal
- par document ;	7,50	- per document; 7,50
- avec un supplément par CD fourni de	5,00	- met een supplement per afgeleverde CD 5,00
- avec supplément par DVD fourni de	7,50	- met een supplement per afgeleverde DVD 7,50
Fourniture de photocopies d'autres documents (prix par page) :		Levering van fotokopieën van andere documenten (prijs per pagina) :
- A4 (noir et blanc)	0,50	- A4 (zwart en wit) 0,50
- A3 (noir et blanc)	1,00	- A3 (zwart en wit) 1,00
- A4 (couleur)	1,50	- A4 (in kleur) 1,50
- A3(couleur)	3,00	- A3 (in kleur) 3,00
Impression d'autres documents (prix par page) :		Printen van documenten (prijs per pagina) :
- A4 (noir et blanc)	1,00	- A4 (zwart en wit) 1,00
- A3 (noir et blanc)	2,00	- A3 (zwart en wit) 2,00
- A4 (couleurs)	3,00	- A4 (in kleur) 3,00
- A3 (couleurs)	4,00	- A3 (in kleur) 4,00
- Format supérieur à A3 (noir et blanc) par m ² et fraction de m ²	40	Groter formaat dan A3 (zwart en wit) per m ² en gedeelte van m ² 40
- Format supérieur à A3 (couleur) par m ² et fraction de m ²	80	Groter formaat dan A3 (in kleur) per m ² en gedeelte van m ² 80
Impression de documents en service extérieur – paiement d'une provision exigée à la commande	40 + prix coutant	Voor het printen van document in buitendienst – met betaling van een voorraad bij de bestelling 40 + kostprijs
1. B Copies conformes		1. B Voor afschrift conform
Déclaration « copie conforme » - supplément par document	5,00	Verklaring « afschrift conform » - supplement per document 5,00
1.C. Renseignements et avis		1.C . Inlichtingen en meningen
Fourniture de renseignements urbanistiques	96,7	Het afleveren van stedenbouwkundige inlichtingen (prijs per percel) 96,7
Fourniture de renseignements urbanistiques demandés en urgence (prix par parcelle)	193,4	Het afleveren van dringende stedenbouwkundige inlichtingen (prijs per percel) 193,4
Avis sur division de parcelles ou de bien immeuble	220	Mening op verdeling van percelen of gebouwen 220
Demande de nouveaux numéros de police (par numéro)	100	Aanvraag voor nieuwe huisnummers (per nummer) 100
et de boîtes à lettre (prix pour 5 numéros) + 10 € par numéro supplémentaire	100+10	en brievenbussen (prijs voor 5 nummers) + €10 per extra nummer 100+10
Le montant de la taxe est adaptée annuellement à l'indice des prix à la consommation du Royaume.		Het bedrag van de belasting wordt jaarlijks aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijsen van het Koninkrijk.
1.D . Consultations de documents archivés		

Consultation d'archives en format papier	50	1.D. het raadplegen van gearchiveerde documenten	
Consultation d'archives en format informatique	35	het raadplegen van archieven – per uur – minimum 1 uur	50
Par archive on entend :		Raadpleging van archieven in elektronisch formaat	35
- les permis d'urbanisme qui concernent des travaux achevés		Onder archief wordt verstaan :	
- les permis d'urbanisme qui ont été refusés ou classés sans suite		- de stedenbouwkundige vergunningen die betrekking hebben op werken die beëindigd zijn,	
- les certificats d'urbanisme délivrés ou refusés		- de stedenbouwkundige vergunningen die geweigerd of zonder gevolg geklasseerd zijn,	
- les permis de lotir délivrés ou refusés.		- de stedenbouwkundige attesten die afgeleverd of geweigerd zijn,	
Toute personne titulaire d'un droit (notamment propriétaire, nu-propriétaire, usufruitier, ayant signé un compromis d'achat/vente) sur le bien dont elle consulte les permis d'urbanisme est exonérée du paiement de la taxe, sur présentation de la preuve qu'elle dispose du droit susvisé sur le bien. Cette exonération ne s'applique pas aux mandataires du titulaire du droit.		- de verkavelingsvergunningen die afgeleverd of geweigerd zijn.	
1.E. Ouverture de dossier pour les demandes de certificat et permis d'urbanisme ou de lotir (prix par dossier)		Elke persoon houder van een recht (meer bepaald eigenaar, naakte eigenaar, vruchtgebruiker, persoon die een (ver)koopcompromis getekend heeft) op het goed waarvan hij de stedenbouwkundige vergunning raadpleegt wordt vrijgesteld van de betaling van de belasting, mits voorlegging van het bewijs dat hij beschikt over het betrokken goed. De vrijstelling is niet van toepassing op afgevaardigden van de houder van een recht.	
demande d'abattage(s) d'arbre(s)	35	1.E. Opening van dossier voor de stedenbouwkundige en verkavelingsattesten en vergunningen (prijs per dossier)	
demande de modifications de façade sans changement de volume	85	Aanvraag voor het vellen van bomen	35
certificats et permis d'urbanisme ou de lotir non soumis aux mesures particulières de publicité	95	Aanvraag voor het wijzigen van een gevel zonder wijziging van het volume	85
certificats et permis d'urbanisme ou de lotir soumis à l'avis de la commission de concertation sans être soumis à enquête publique	150	Voor de stedenbouwkundige en verkavelingsattesten en vergunningen die niet onderworpen zijn aan de speciale regelen van openbaarmaking	95
certificats et permis d'urbanisme ou de lotir soumis aux mesures particulières de publicité (enquête publique et avis de la commission de concertation)	200	Voor de stedenbouwkundige en verkavelingsattesten en vergunningen die onderworpen zijn aan het advies van de overlegcommissie zonder openbaar onderzoek	150
Demande soumise à rapport d'incidence	310	Voor de stedenbouwkundige en verkavelingsattesten en vergunningen die onderworpen zijn aan de speciale regelen van openbaarmaking (advies van de overlegcommissie en openbaar onderzoek)	200
Demande soumise à étude d'incidence	1.500	Aanvraag voor de effectenverslag	310
Les montants mentionnés ci-dessus seront multipliés par dix (10) pour les dossiers de permis introduits après l'établissement, par les services communaux, d'un procès-verbal constatant une infraction au Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire.		Aanvraag voor de effectenstudie	1.500
1.F. Introduction de plans modificatifs à l'initiative du demandeur faisant application de l'article 126/1 du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire et pour autant que la demande ainsi modifiée doive être à nouveau soumise aux actes d'instruction		De hierboven vermelde bedragen worden vermenigvuldigd met tien (10) voor de regularisatiedossiers ingediend na opstelling door de gemeentediensten van een proces-verbaal ter vaststelling van een inbreuk volgens de termen van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening.	
demande de modifications de façade sans modification de volume	85	1.F. Indiening van gewijzigde plannen op het initiatief van de aanvrager met toepassing van het artikel 126/1 van het Brussels Wetboek van de Ruimtelijke Ordening en voor zover dat de aanvraag eveneens aangepast opnieuw moet worden onderworpen aan de opleidingshandelingen	
certificats et permis d'urbanisme ou de lotir non soumis aux mesures particulières de publicité	95	Aanvraag van wijziging van een gevel zonder wijziging van het volume	85
certificats et permis d'urbanisme ou de lotir soumis à l'avis de la commission de concertation sans être soumis à enquête publique	150	Voor de stedenbouwkundige en verkavelingsattesten en vergunningen die niet onderworpen zijn aan de speciale regelen van openbaarmaking	95
certificats et permis d'urbanisme ou de lotir soumis aux mesures particulières de publicité (enquêtes publiques et avis de la commission de concertation)	200	Voor de stedenbouwkundige en verkavelingsattesten en vergunningen die onderworpen zijn aan het advies van de overlegcommissie zonder openbaar onderzoek	150
Demande soumise à étude d'incidence	1.500	Voor de stedenbouwkundige en verkavelingsattesten en vergunningen die onderworpen zijn aan de speciale regelen van openbaarmaking (advies van de overlegcommissie en openbaar onderzoek)	200
1.G. Certificats, déclarations et permis d'environnement			
Modification de permis d'environnement (y compris changement de titulaire) et demandes de prolongation de permis d'environnement	40		
Permis d'environnement de classe 2	150		
Déclaration de classe 3	95		
Dossiers relatifs aux permis d'environnement de classe 1C, 1D et 1B temporaires	85		
Certificats et permis d'environnement de classe 1A	1.500		
Les montants mentionnés ci-dessus seront multipliés par dix (10) pour les dossiers de permis, certificats, déclarations introduits après l'établissement, par les services communaux, d'un procès-verbal constatant une infraction au Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire.			

	Aanvraag aan milieueffectenstudies onderworpen	1.500
	1.G. Certificaten, aangiften en milieuvergunningen	
	Wijzigingen van milieuvergunningen (inclusief verandering van vergunninghouder) en aanvragen tot verlenging van de milieuvergunning	40
	Permis d'environnement de classe 2	150
	Déclaration de classe 3	95
	Dossiers met betrekking tot tijdelijke milieuvergunningen klasse 1C, 1D en 1B voor de milieuattesten en vergunningen van klasse I A	85
		1.500
	De hierboven vermelde bedragen worden vermenigvuldigd met tien (10) voor de regularisatiedossiers ingediend na opstelling door de gemeentediensten van een proces-verbaal ter vaststelling van een inbreuk volgens de termen van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen.	
2. SERVICE POPULATION	2. DIENST BEVOLKING	
2.1 Délivrance d'actes d'état civil, de certificats, extraits, copies, autorisations ou attestations de toute nature résultant de prestations administratives	2.1 Afgifte van documenten van de burgerlijke stand, certificaten, uittreksels, kopieën, vergunningen of attesten van welke aard dan ook, voortvloeiend uit administratieve dienstverlening	5
2.2 Délivrance de cartes d'identités de Belges	2.2 Afgifte van Belgische identiteitskaarten	
<i>Le montant de la taxe est à augmenter du montant facturé par le SPF Intérieur.</i>	<i>Het bedrag van de belasting moet verhoogd worden met het bedrag dat de FOD Binnenlandse Zaken aanrekt.</i>	
Kid's ID (document d'identité électronique pour enfant belge de moins de 12 ans)	Kid's ID (elektronische identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar)	1
procédure normale	normale procedure	5
procédure d'urgence communale (livraison jour ouvrable suivant si commandée avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandée après 15h)	spoedprocedure (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)	5
procédure d'urgence externe (livraison 4h30 plus tard durant les heures d'ouverture du guichet central Rue des Colonies 1 à 1000 Bruxelles si commandé avant 15h ; livraison dès 8h30 le jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	extreme spoedprocedure (indien besteld vóór 15.00 uur, kan 4u30 later afgehaald worden tijdens de openingsuren van het centraal loket te Park Atrium, Koloniënstraat 1, 1000 Brussel ; indien besteld na 15.00 uur is het vanaf 8u30 de volgende werkdag)	5
Cartes d'identité électroniques pour Belges dès 12 ans	Elektronische identiteitskaarten voor Belgen ouder dan 12 jaar	
procédure normale	normale procedure	7,5
procédure d'urgence communale (livraison jour ouvrable suivant si commandée avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandée après 15h)	spoedprocedure (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)	10
procédure d'urgence externe (livraison 4h30 plus tard durant les heures d'ouverture du guichet central Rue des Colonies 1 à 1000 Bruxelles si commandé avant 15h ; livraison dès 8h30 le jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	extreme spoedprocedure (indien besteld vóór 15.00 uur, kan 4u30 later afgehaald worden tijdens de openingsuren van het centraal loket te Park Atrium, Koloniënstraat 1, 1000 Brussel ; indien besteld na 15.00 uur is het vanaf 8u30 de volgende werkdag)	10
2.3 Délivrance de passeports et titres de voyage	2.3 Afgifte van paspoorten en reisdocumenten	
<i>Le montant de la taxe est à augmenter du montant facturé par le SPF Affaires Etrangères</i>	<i>Het bedrag van de belasting moet verhoogd worden met het bedrag dat de FOD Buitenlandse Zaken aanrekt.</i>	
Passeport	Paspoort	
<u>Pour mineur</u>	<u>Voor minderjarigen</u>	
procédure normale	normale procedure	1
procédure urgente (livraison jour ouvrable suivant si commandé avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	spoedprocedure (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)	5
procédure super urgente (livraison 4h30 plus tard durant les heures d'ouverture du guichet central Rue des Colonies 1 à 1000 Bruxelles si commandé avant 15h ; livraison dès 8h30 le jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	extreme spoedprocedure (indien besteld vóór 15.00 uur, kan 4u30 later afgehaald worden tijdens de openingsuren van het centraal loket te Park Atrium, Koloniënstraat 1, 1000 Brussel ; indien besteld na 15.00 uur is het vanaf 8u30 de volgende werkdag)	5
<u>Pour majeur</u>	<u>Voor meerderjarigen</u>	
procédure normale	normale procedure	21
procédure urgente (livraison jour ouvrable suivant si commandé avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	spoedprocedure (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)	30

procédure super urgente (livraison 4h30 plus tard durant les heures d'ouverture du guichet central Rue des Colonies 1 à 1000 Bruxelles si commandé avant 15h ; livraison dès 8h30 le jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	30	extreme spoedprocedure (indien besteld vóór 15.00 uur, kan 4u30 later afgehaald worden tijdens de openingsuren van het centraal loket te Park Atrium, Koloniënstraat 1, 1000 Brussel ; indien besteld na 15.00 uur is het vanaf 8u30 de volgende werkdag)	30
Titre de voyage belge pour réfugiés, apatrides et certaines catégories d'étrangers qui ne peuvent obtenir de document de voyage auprès de leur propre autorité nationale ou d'une instance internationale		Belgisch reisdocument voor vluchtelingen, staatlozen en bepaalde categorieën vreemdelingen die geen reisdocument kunnen krijgen van hun eigen nationale overheid of van een internationale instantie	
<u>Pour mineur</u>		<u>Voor minderjarigen</u>	
procédure normale	1	normale procedure	1
procédure urgente (livraison jour ouvrable suivant si commandé avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	5	spoedprocedure (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)	5
procédure super urgente (livraison 4h30 plus tard durant les heures d'ouverture du guichet central Rue des Colonies 1 à 1000 Bruxelles si commandé avant 15h ; livraison dès 8h30 le jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	5	extreme spoedprocedure (indien besteld vóór 15.00 uur, kan 4u30 later afgehaald worden tijdens de openingsuren van het centraal loket te Park Atrium, Koloniënstraat 1, 1000 Brussel ; indien besteld na 15.00 uur is het vanaf 8u30 de volgende werkdag)	5
<u>Pour majeur</u>		<u>Voor meerderjarigen</u>	
procédure normale	7,5	normale procedure	7,5
procédure urgente (livraison jour ouvrable suivant si commandé avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	10	spoedprocedure (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)	10
procédure super urgente (livraison 4h30 plus tard durant les heures d'ouverture du guichet central Rue des Colonies 1 à 1000 Bruxelles si commandé avant 15h ; livraison dès 8h30 le jour ouvrable suivant si commandé après 15h)	10	extreme spoedprocedure (indien besteld vóór 15.00 uur, kan 4u30 later afgehaald worden tijdens de openingsuren van het centraal loket te Park Atrium, Koloniënstraat 1, 1000 Brussel ; indien besteld na 15.00 uur is het vanaf 8u30 de volgende werkdag)	10
2.4 Délivrance de permis de conduire		2.4 Afgifte van rijbewijzen	
<i>Le montant de la taxe est à augmenter du montant facturé par le SPF Mobilité et Transports</i>		<i>Het bedrag van de belasting moet verhoogd worden met het bedrag dat de FOD Mobiliteit aanrekent.</i>	
Permis de conduire de tout type ou modèle, provisoire ou définitif	5	Rijbewijzen van elk type of model, voorlopig of definitief	5
Permis de conduire international	5	Internationaal rijbewijs	5
Échange d'un permis de conduire étranger	10	Een buitenlands rijbewijs omwisselen	10
Duplicata, changement de catégorie	5	Duplicaat, verandering van categorie	5
2.5 Prestations et délivrance de documents administratifs pour les personnes de nationalité étrangère venant de l'étranger pour s'inscrire dans la commune ou y résidant déjà		2.5 Diensten en afgifte van administratieve documenten voor personen van vreemde nationaliteit die zich vanuit het buitenland in de gemeente komen inschrijven of er al wonen	
Frais d'ouverture et suivi de dossier y compris la délivrance de certaines annexes à l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers :	25	Kosten voor het openen en opvolgen van dossiers, met inbegrip van de afgifte van bepaalde bijlagen bij het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen:	25
dans le cadre d'une première inscription, réinscription suite à une perte de séjour, changement de statut ou renouvellement de séjour :		bij de eerste inschrijving, herinschrijving na verlies van verblijfsvergunning, wijziging van statuut of verlenging van verblijfsvergunning :	
annexe 15 (preuve de demande d'inscription) (non UE)		bijlage 15 (bewijs van aanvraag van inschrijving) (niet-EU)	
annexe 15bis (attestation de réception d'une demande d'admission de séjour (regroupement familial art. 10)) (non UE)		bijlage 15bis (ontvangstbewijs van een aanvraag voor toelating tot verblijf (gezinsherening art. 10)) (niet-EU)	
annexe 19 (demande d'attestation d'enregistrement) (UE)		bijlage 19 (aanvraag van een verklaring van inschrijving) (EU)	
annexe 19ter (demande de carte de séjour de membre de famille d'un UE) (non UE)		bijlage 19ter (aanvraag voor een verblijfskaart van een familielid van een burger van de EU) (niet-EU)	
annexe 41bis (attestation de réception d'une demande d'autorisation de séjour) (non UE)		bijlage 41bis (bewijs van ontvangst van een aanvraag voor een machtiging tot verblijf) (niet-EU)	
annexe 49 (attestation couvrant provisoirement le séjour) (non UE)		bijlage 49 (attest dat zorgt voor een tijdelijk verblijfsrecht) (niet-EU)	
dans le cadre d'un changement de séjour :		bij verandering van verblijf:	
annexes 16 (demande d'autorisation d'établissement ou d'acquisition du statut de RLD) (non UE)		bijlage 16 (aanvraag om machtiging tot vestiging of verwerving van de status van langdurig ingezetene) (niet-EU)	
annexe 22 (demande de séjour permanent) (UE)		bijlage 22 (aanvraag om duurzaam verblijf) (EU)	
dans le cadre d'une prise en charge :		bij een tenlasteneming:	
annexes 3bis (engagement de prise en charge) (non UE)		bijlagen 3bis (verbintenis tot tenlasteneming) (niet-EU)	
annexe 32 (engagement de prise en charge - Etudiant) (non UE)		bijlagen 32 (verbintenis tot tenlasteneming - Student) (niet-EU)	
<i>La taxe s'entend par personne à l'exception des personnes ayant introduit une demande tendant à obtenir le statut de réfugié - Quand le moment de la prise de décision par l'Office des Étrangers est prorogé, la prolongation du document est gratuite.</i>		<i>De belasting geldt per persoon, met uitzondering van de personen die een aanvraag hebben ingediend om het vluchtelingenstatus te verkrijgen - Wanneer het moment van beslissing door de Dienst Vreemdelingenzaken wordt uitgesteld, is de verlenging van het document gratis.</i>	
Titre de séjour électronique pour étranger de moins de 12 ans		Elektronische verblijfsvergunning voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar	
<i>Le montant de la taxe est à augmenter du montant facturé par le SPF Intérieur</i>		<i>Het bedrag van de belasting moet verhoogd worden met het bedrag dat de FOD Binnenlandse Zaken aanrekent.</i>	
<u>procédure normale</u>	1,5	<u>normale procedure</u>	1,5
Pour un titre de séjour visé à l'article 1er, alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , f) à l) de l'AM du 15.03.2013 ;			

Pour un titre de séjour visé à l'article 1 ^{er} , alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , a) à e), m) et n) de l'AM du 15.03.2013 <u>procédure d'urgence</u> (livraison jour ouvrable suivant si commandée avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandée après 15h)	5	Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, f) tot l) van het MB van 15.03.2013; Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, a) tot e), m) en n) van het MB van 15.03.2013;
Pour un titre de séjour visé à l'article 1 ^{er} , alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , f) à l) de l'AM du 15.03.2013 ;		<u>spoedprocedure</u> (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)
Pour un titre de séjour visé à l'article 1 ^{er} , alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , a) à e), m) et n) de l'AM du 15.03.2013		Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, f) tot l) van het MB van 15.03.2013;
<u>Titre de séjour électronique pour étranger de plus de 12 ans</u>		Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, a) tot e), m) en n) van het MB van 15.03.2013;
<i>Le montant de la taxe est à augmenter du montant facturé par le SPF Intérieur</i>	7,5	<u>Elektronische verblijfsvergunning voor vreemdelingen ouder dan 12 jaar</u>
<u>procédure normale</u>		<i>Het bedrag van de belasting moet verhoogd worden met het bedrag dat de FOD Binnenlandse Zaken aanrekent.</i>
Pour un titre de séjour visé à l'article 1 ^{er} , alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , f) à l) de l'AM du 15.03.2013 ;		<u>normale procedure</u>
Pour un titre de séjour visé à l'article 1 ^{er} , alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , a) à e), m) et n) de l'AM du 15.03.2013 <u>procédure d'urgence</u> (livraison jour ouvrable suivant si commandée avant 15h ; 2 ^{ème} jour ouvrable suivant si commandée après 15h)	10	Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, f) tot l) van het MB van 15.03.2013;
Pour un titre de séjour visé à l'article 1 ^{er} , alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , f) à l) de l'AM du 15.03.2013 ;		Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, a) tot e), m) en n) van het MB van 15.03.2013;
Pour un titre de séjour visé à l'article 1 ^{er} , alinéa 1 ^{er} , 4 ^o , a) à e), m) et n) de l'AM du 15.03.2013		<u>spoedprocedure</u> (levering volgende werkdag indien besteld vóór 15.00 uur; 2 ^e werkdag indien besteld na 15.00 uur)
<u>Titre de séjour non-électronique (attestation d'immatriculation modèle A)</u>		Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, f) tot l) van het MB van 15.03.2013;
Délivrance – <i>Taxe revue annuellement et correspondant au prix des titres de séjour électroniques pour étrangers de plus de 12 ans visés à l'article 1^{er}, alinéa 1^{er}, 4^o, a) à e), m) et n) de l'AM du 15.03.2013</i>	22,10	Voor een verblijfsvergunning zoals bedoeld in artikel 1, lid 1·4°, a) tot e), m) en n) van het MB van 15.03.2013;
Prolongation	gratuit	<u>Niet-elektronische verblijfsvergunning (attest van immatriculatie model A)</u>
		Afgifte – <i>Belasting dat jaarlijks wordt herzien en overeenstemt met de prijs van de elektronische verblijfstitel voor vreemdelingen ouder dan 12 jaar bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4^o, a) tot e), m) en n) van het AM van 15.03.2013.</i>
<u>2.6 Autres documents délivrés en vertu de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers</u>		22,10
Annexe 3 et 3ter (déclaration d'arrivée et de présence)	10	
Annexe 18 (attestation de départ) = droit de retour	gratuit	
Annexe 33 (document de séjour pour un étudiant frontalier + clé numérique si demandée)	25	
Annexe 33ter (attestation de réception d'une demande d'autorisation de séjour comme étudiant ou jeune travailleur)	gratuit	
Annexe 35 (document spécial de séjour suite à une demande de révision)	5	
prolongation	gratuit	
Annexe 50 (attestation de dépôt d'une demande de renouvellement de séjour)	gratuit	
Annexe 51 (document provisoire de séjour)	gratuit	
Annexe 56 (attestation pour bénéficiaires de l'accord de retrait)	gratuit	
Annexe 57 (attestation pour bénéficiaires de l'accord de retrait - petit trafic frontalier)	gratuit	
Annexe 58 (demande pour le statut de bénéficiaire de l'accord de retrait)	gratuit	
<u>Délivrance d'un permis de travail</u>	15	
<u>2.7 Introduction et suivi d'un dossier de demande d'autorisation de séjour en vertu de l'article 9bis de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers</u>	25	
<i>La taxe s'entend par personne majeure</i>		
<u>2.8 Mariages</u>		
Les mariages sont célébrés du lundi au samedi (aux heures et jours fixés ci-dessous) à l'exception des jours fériés. La déclaration de mariage actée, l'heure de la cérémonie sera fixée par le service de l'Etat Civil en fonction de l'agenda du jour. En début d'année, en fonction du calendrier, l'Officier de l'Etat Civil fixe les dates auxquelles les mariages ne seront pas célébrés.		
<u>Les prestations à l'occasion des mariages</u> sont possibles aux moments suivants :		
- lundi - jeudi - vendredi matin (à partir de 10h30)	75	
- lundi et vendredi après-midi (à partir de 14h)	75	
- mardi et jeudi après-midi (à partir de 14h)	Gratuit	
- samedi matin (à partir de 10h30)	200	
- samedi après-midi (à partir de 14h)	300	
<u>Carnet de mariage</u> - délivrance ou duplicita	25	
<u>2.9 Etablissement et suivi d'un dossier de cohabitation légale</u>		

Déclaration de cohabitation (+ carnet)	25	- maandag-, donderdag- en vrijdagvoormiddag (vanaf 10.30 uur)	75
Duplicata d'un carnet	25	- maandag- en vrijdagnamiddag (vanaf 14.00 uur)	75
Déclaration de cessation de cohabitation légale, en commun	25	- dinsdag en donderdagnamiddag (vanaf 14.00 uur)	Gratis
Demande de cessation unilatérale de cohabitation légale (frais de dossier et d'huissier)	455	- zaterdagvoormiddag (vanaf 10.30 uur)	200
- zaterdagnamiddag (vanaf 14.00 uur)			300
2.10 Etablissement et suivi d'un dossier en vue de l'obtention de la nationalité belge	60	Trouwboekje - afgifte of duplicita	25
2.11 Etablissement et suivi d'un dossier de reconnaissance pré ou postnatale	25	2.9 Opstellen en opvolgen van wettelijk samenwoondossier	25
2.12 Etablissement et suivi d'un dossier en matière de changement ou d'adjonction de prénom(s) - procédure réservée aux citoyens belges et étendue aux réfugiés ou apatrides reconnus	25	Verklaring van samenwoning (+ boekje)	25
Dossier normal	25	Duplicaat van een boekje	25
Dossiers pour lesquels la gratuité doit exceptionnellement être accordée :	Gratuit	Gezamenlijke beëindiging van wettelijke samenwoning	455
Demande d'adjonction de prénom(s) introduite par une personne étrangère qui en est dénuée lors de l'introduction de sa demande de nationalité belge		Aanvraag tot eenzijdige beëindiging van de wettelijke samenwoning (dossier- en deurwaarderskosten)	
2.13 Etablissement et suivi d'un dossier en matière de changement de nom - article 370/8/1 de l'ancien Code civil	140	2.10 Opstellen en opvolgen van een dossier met het oog op het verkrijgen van de Belgische nationaliteit	60
2.14 Etablissement et suivi d'un dossier en matière de changement de genre	25	2.11 Opstellen en opvolgen van een pre- of postnataal erkenningsdossier	25
2.15 Enregistrement dans la BAEC d'un acte d'état civil ou d'une décision judiciaire et administrative dressés par une autorité étrangère	50	2.12 Opstellen en opvolgen van een dossier betreffende wijziging of toevoeging van voornaam of voornamen - procedure voorbehouden aan Belgische onderdanen en uitgebreid tot erkende vluchtelingen of staatlozen	25
<i>La taxe s'entend par document à enregistrer</i>		Normaal dossier	gratis
2.16 Recherche généalogique	35	Dossiers waarvoor geen kosten in rekening mogen worden gebracht:	
<i>La taxe s'entend par heure de recherche, toute fraction d'heure étant comptée pour une heure entière</i>		Aanvraag tot toevoeging van voornaam of voornamen door een vreemdeling die er geen heeft bij de aanvraag van de Belgische nationaliteit	
2.17 Divers	5	2.13 Opmaken en opvolgen van een dossier betreffende een naamswijziging - artikel 370/8/1 van het oude Burgerlijke Wetboek	140
Demande et/ou activation de nouveaux codes pour une carte d'identité électronique	5	2.14 Opstellen en opvolgen van een dossier over geslachtsverandering	25
Demande et/ou activation d'une clé numérique	5	2.15 Registratie in de DABS van een door een buitenlandse overheid opgemaakte akte van de burgerlijke stand of gerechtelijke of administratieve beslissing	50
Légalisation de signature (par légalisation)	5	<i>De belasting geldt per te registreren document</i>	
Certification conforme de document (par exemplaire)	5	2.16 Genealogisch onderzoek	35
Dossier de réinscription ou demande de changement d'adresse après radiation d'office prononcée par le Collège des Bourgmestre et Échevins d'Auderghem	25	<i>Het tarief is per uur onderzoek, waarbij een fractie van een uur voor een heel uur wordt gerekend.</i>	
Renseignements d'adresse, de population et d'état civil à partir du fichier communal au sujet d'une personne dans la mesure où ces renseignements sont susceptibles d'être communiqués et que leur communication est autorisée par les législations en vigueur	5	2.17 Diversen	
Modification de données relatives à tout changement à l'identité ou à l'état de la personne (nom, prénom, lieu et date de naissance, état civil, nationalité,...) à la demande du citoyen	25	Aanvraag en/of activering van de nieuwe codes voor een elektronische identiteitskaart	5
3. SERVICE DE L'ESPACE PUBLIC	50	Aanvraag en/of activering van een digitale sleutel	5
Autorisations de chantier de plus de 5m ² en voie publique	6	Legalisatie van handtekening (per legalisatie)	5
Plans de la commune au 1/5000	13	Eensluidend afschrift van documenten (per exemplaar)	5
Plans de la commune au 1/2500		Herinschrijvingsdossier of aanvraag tot adreswijziging na schrapping van ambtswege uitgesproken door het college van burgemeester en schepenen van Oudergem	25
4. SERVICE ECONOMIE, EMPLOI ET ANIMATION	50/jour	Adresgegevens, gegevens over de bevolking en de burgerlijke stand vanaf het gemeentelijk dossier over een persoon, voor zover deze gegevens kunnen worden verstrekt en de verstrekking ervan door de geldende wetgeving is toegestaan	5
Autorisation d'ouverture exceptionnelle d'un commerce en dehors des heures autorisées		Wijziging van gegevens in verband met een wijziging van iemands identiteit of staat (achternaam, voornaam, geboorteplaats en -datum, burgerlijke staat, nationaliteit enz.) op aanvraag van de burger	25
ARTICLE 3		3. DIENST OPENBARE RUIMTE	
La taxe est perçue au moment de la délivrance de ceux-ci.		De toelatingen van werven van meer dan 5m ² op de openbare weg	50
La preuve du paiement est constatée par la remise d'un ticket de caisse.			
Lorsque le document ne peut être délivré immédiatement, les personnes ou les institutions assujetties à la taxe,			

<p>qui introduisent une demande pour l'obtention d'un document, sont tenues d'en consigner le montant au moment de leur demande.</p> <p>Les personnes ou institutions qui refusent de payer la taxe sont tenues d'en consigner le montant entre les mains du Receveur communal jusqu'à ce que l'autorité compétente ait statué sur leur réclamation.</p> <p>Dans ces cas le Receveur communal délivre gratuitement un reçu.</p> <p>Lors de l'introduction des dossiers ou demandes donnant lieu à la délivrance de documents, le demandeur pourra être tenu de payer le montant de la taxe à titre de provision.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Plannen van de gemeente op schaal 1/5000</td><td style="text-align: right;">6</td></tr> <tr> <td>Plannen van de gemeente op schaal 1/2500</td><td style="text-align: right;">13</td></tr> <tr> <td>4 . DIENST TEWERKSTELLING, ECONOMISHE ONTWIKKELING EN ANIMATIE</td><td></td></tr> <tr> <td>Toelating van uitzonderlijke opening van een handel buiten toegelaten uuren</td><td style="text-align: right;">50/dag</td></tr> </table> <p>ARTICLE 4</p> <p>Aucune taxe n'est due pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les documents qui doivent être délivrés gratuitement par l'Administration communale en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement quelconque de l'autorité. b) pour les documents à fournir à l'appui d'une demande d'emploi par des chômeurs ou des demandeurs d'emploi pouvant justifier de leur inscription comme tels auprès de l'Office National de l'Emploi, ou par des personnes bénéficiant du revenu d'intégration, sur attestation du Centre Public d'Action Sociale c) les autorisations concernant des activités qui comme telles font déjà l'objet d'une imposition ou d'une taxe au profit de la commune. d) les autorisations relatives à des manifestations religieuses, philosophiques ou politiques. e) pour les documents à fournir pour les pensions f) les documents d'identité délivrés aux victimes d'un vol avec violence sur présentation d'une attestation des services de police g) pour la délivrance des documents lesquels sont, en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement de l'autorité, déjà soumis au paiement d'un droit au profit de la commune. <p>Toutefois, même dans les cas où la délivrance des documents est gratuite, tous les frais d'expédition de ceux-ci sont portés à charge des particuliers ou des établissements privés qui les demandent.</p> <p>ARTICLE 3</p> <p>La taxe est perçue au moment de la délivrance de ceux-ci.</p> <p>La preuve du paiement est constatée par la remise d'un ticket de caisse.</p> <p>Lorsque le document ne peut être délivré immédiatement, les personnes ou les institutions assujetties à la taxe, qui introduisent une demande pour l'obtention d'un document, sont tenues d'en consigner le montant au moment de leur demande.</p> <p>Les personnes ou institutions qui refusent de payer la taxe sont tenues d'en consigner le montant entre les mains du Receveur communal jusqu'à ce que l'autorité compétente ait statué sur leur réclamation.</p> <p>Dans ces cas le Receveur communal délivre gratuitement un reçu.</p> <p>Lors de l'introduction des dossiers ou demandes donnant lieu à la délivrance de documents, le demandeur pourra être tenu de payer le montant de la taxe à titre de provision.</p> <p>ARTICLE 4</p> <p>Aucune taxe n'est due pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> a) les documents qui doivent être délivrés gratuitement par l'Administration communale en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement quelconque de l'autorité. b) pour les documents à fournir à l'appui d'une demande d'emploi par des chômeurs ou des demandeurs d'emploi pouvant justifier de leur inscription comme tels auprès de l'Office National de l'Emploi, ou par des personnes bénéficiant du revenu d'intégration, sur attestation du Centre Public d'Action Sociale c) les autorisations concernant des activités qui comme telles font déjà l'objet d'une imposition ou d'une taxe au profit de la commune. d) les autorisations relatives à des manifestations religieuses, philosophiques ou politiques. e) pour les documents à fournir pour les pensions f) les documents d'identité délivrés aux victimes d'un vol avec violence sur présentation d'une attestation des services de police g) pour la délivrance des documents lesquels sont, en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement de l'autorité, déjà soumis au paiement d'un droit au profit de la commune. <p>Toutefois, même dans les cas où la délivrance des documents est gratuite, tous les frais d'expédition de ceux-ci sont portés à charge des particuliers ou des établissements privés qui les demandent.</p>	Plannen van de gemeente op schaal 1/5000	6	Plannen van de gemeente op schaal 1/2500	13	4 . DIENST TEWERKSTELLING, ECONOMISHE ONTWIKKELING EN ANIMATIE		Toelating van uitzonderlijke opening van een handel buiten toegelaten uuren	50/dag
Plannen van de gemeente op schaal 1/5000	6								
Plannen van de gemeente op schaal 1/2500	13								
4 . DIENST TEWERKSTELLING, ECONOMISHE ONTWIKKELING EN ANIMATIE									
Toelating van uitzonderlijke opening van een handel buiten toegelaten uuren	50/dag								